



Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.

Železničářská 2232, Česká Lípa

tel. 601 360 608, 602 459 011, e-mail: euroskcl@eso-cl.cz, www.euroskola.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2017/2018



Zpracovala a předkládá:

Místo, datum:

Mgr. Petra Kašparová

Česká Lípa 8. 10. 2018

Schválila Školská rada Euroškoly Česká Lípa střední odborné školy s.r.o.

Předseda:

Místo, datum:

Mgr. Michaela Hostinská

Česká Lípa 8. 10. 2018

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Výroční zpráva byla zpracována podle vyhlášky 15/2005 Sb., část třetí, § 7, bod 1, dále byla rozšířena o údaje charakterizující daný školní rok.

OBSAH

1. Základní údaje o škole	5
A. Název organizace	5
B. Zřizovatel školy.....	5
C. Vedení školy	5
D. Školská rada	5
E. Zařazení do rejstříku škol.....	5
F. Celková kapacita školy	5
G. Certifikáty	5
2. Organizace studia	6
A. Přehled oborů vzdělávání školy zařazených ve školském rejstříku od 1.9.2009 pod č.j. 19 070/2008-21	6
B. Materiální zabezpečení výuky.....	6
C. Zabezpečení výuky ICT technologií ve škole.....	7
3. Personální zabezpečení školy	8
A. Přehled věkové skladby a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků	8
B. Změna v pedagogickém sboru (absolventi, odchody).....	9
C. Mzdové podmínky pracovníků	9
D. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	9
4. Údaje o počtu žáků	11
A. Počty tříd a žáků podle studijních oborů.....	11
B. Přijímací řízení	11
5. Výsledky výchovy a vzdělávání (podle cílů stanovených vzdělávacími programy) ...	14
A. Výsledky maturitních zkoušek	15
B. Výchovná opatření	15
C. Prospěch žáků maturitního studia	16
D. Prospěch žáků dálkové nástavbového studia	16
E. Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin (stav k 31. 6. 2017).....	16
F. Uplatnění absolventů.....	17
G. Výsledky soutěží	17
H. Produktivní činnost žáků.....	18
6. Spolupráce se sociálními partnery	19
A. RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Bezpečnostní služby	19
B. RVP 65-42-M/01 Hotelnictví, ŠVP hotelnictví a cestovní ruch	20
7. Realizace dalšího vzdělávání a celoživotního učení	21
8. Zapojení Euroškoly do projektů	22
9. Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti	23
A. Zážitková pedagogika – adaptační kurz 1. ročníků.....	23
B. Odborné praxe v ČR.....	23
C. Zahraniční odborné praxe	23
D. Odborné kurzy oboru hotelnictví	24
E. Přednášky a besedy	24
F. Projektová výuka.....	25
G. Kulturní, společenské a charitativní akce.....	25
H. Exkurze, zahraniční poznávací zájezdy, výlety	25

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Výroční zpráva byla zpracována podle vyhlášky 15/2005 Sb., část třetí, § 7, bod 1, dále byla rozšířena o údaje charakterizující daný školní rok.

I.	Sportovní aktivity.....	26
J.	Mimoškolní činnost.....	27
10.	Poradenské služby	28
A.	Činnost výchovného poradce	28
B.	Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy	28
C.	Činnost studentské rady	28
11.	Řízení školy	29
A.	Realizace hlavních cílů stanovených školou pro roky 2017–2018	29
B.	Vnější evaluační procesy.....	29
C.	Vnitřní evaluační procesy	30
D.	Spolupráce vedení školy s rodiči.....	30
12.	Další záměry školy	31
A.	Vzdělávací proces	31
B.	Portfolio žáků školy	31
C.	Prezentace školy:.....	32
D.	Řízení školy.....	32
E.	Investice	32
F.	Celoživotní vzdělávání, rekvalifikační a vzdělávací kurzy.....	32
13.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol ..	33
14.	Základní údaje o hospodaření školy	34
A.	Audit hospodaření	34
B.	Rozbor hospodaření s dotací ve školním roce 2017/2018	35
15.	Poskytování informací	37
16.	Informace o projednávání výroční zprávy.....	38
17.	Seznam příloh	39

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

A. NÁZEV ORGANIZACE

Název organizace: Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.
Sídlo organizace: Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa
tel. 601 360 608, 602 459 011,
e-mail: euroskcl@eso-cl.cz, www.euroškola.cz
Právní forma: společnost s ručením omezeným
IČ: 250 22 342
IZO školy: 108 028 917
Identifikátor školy: 600010112
Druh školy: střední odborná

B. ZŘIZOVATEL ŠKOLY

Název zřizovatele: ESO Euroškola s.r.o.
Sídlo zřizovatele: Trojská 211/110, 171 00 Praha 7, tel. 226 254 027
IČ zřizovatele: 442 64 445

C. VEDENÍ ŠKOLY

Ředitelka školy: Mgr. Petra Kašparová
tel. 601 360 608, e-mail: kasparova@eso-cl.cz
Zástupkyně ředitelky: Mgr. Michaela Hostinská
tel. 601 360 608, e-mail: hostinska@eso-cl.cz
Vedoucí dalšího vzdělávání: Ing. Petra Kameníková
tel. 602 459 011, e-mail: kamenikova@eso-cl.cz

D. ŠKOLSKÁ RADA

Předseda: Mgr. Michaela Hostinská – zástupce učitelů
tel.: 601 360 608, e-mail: hostinska@eso-cl.cz
Člen rady: Ivana Rácová – zástupce zákonných zástupců nezletilých
žáků, tel.: 733 562 880
Člen rady: Mgr. Radim Jendřejás – zástupce zřizovatele,
tel. 226 254 027, e-mail: jendrejas@esopraha.cz

E. ZAŘAZENÍ DO REJSTŘÍKU ŠKOL

1. 9. 1992 (č.j. 16686/92/242)

F. CELKOVÁ KAPACITA ŠKOLY

860 žáků

G. CERTIFIKÁTY

Certifikát kvality DIN EN ISO 9001: 2015 07.04.2017 (Příloha č. 1)

2. ORGANIZACE STUDIA

A. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŠKOLY ZAŘAZENÝCH VE ŠKOLSKÉM REJSTRÍKU OD 1.9.2009 POD Č.J. 19 070/2008-21

Číselný kód oboru	Název studijního oboru	Forma studia	Délka studia
63-41-M/01	Ekonomika a podnikání ŠVP Bezpečnostní služby ŠVP Marketing a reklama	denní	4 roky
65-42-M/01	Hotelnictví ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch	denní	4 roky
64-41-L/51	Podnikání ŠVP Podnikání	dálkové nástavbové	3 roky dobíhající
64-41-L/51	Podnikání ŠVP Podnikání	dálkové nástavbové	2 roky

B. MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VÝUKY

Všech 17 učeben ve škole je vybaveno učitelským počítačem, reproduktory a dataprojektorem s projekčním plátnem. V pěti učebnách jsou místo pláten instalovány interaktivní SMART tabule.

Všechny počítače (v kmenových třídách, odborných učebnách, počítačových učebnách, kabinetech i kanceláři) jsou připojeny do sítě LAN. Rychlost připojení k internetu je 30 Mbps.

Vysokou úroveň výuky zajišťují:

- **tři učebny informačních technologií**
- **multimediální jazyková učebna Robotel SmartClass+**
- **cvičná restaurace**
- **cvičná kuchyně**

Školní knihovna disponuje knihami pořízenými z prostředků Výzvy č. 57 „Čti, domluv se a cestuj“ v počtu 154 titulů v celkovém počtu 337 kusů v ceně 68.447 Kč.

Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, proto byla základní výuka tělesné výchovy realizována v tělocvičně nedaleké Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Česká Lípa, dále pak v sousedním Fitness centru Martin Hrdlička. Sportovní nabídka pro žáky je každoročně rozšířena pořádáním lyžařských, vodáckých a turistických kurzů, účastí na různých sportovních soutěžích.

Pro zajištění modernizace výuky v rámci e-learningových metod je používán internetový systém „Škola za školou“. Učitelé a žáci mají pro výuku kromě internetu k dispozici také odborné časopisy.

Při klasické a projektové výuce jsou používány fotoaparáty a videokamera.

V prostorách školy je kantýna, kde se žáci mohou během přestávek občerstvit.

C. ZABEZPEČENÍ VÝUKY ICT TECHNOLOGIÍ VE ŠKOLE

Všech 17 učeben ve škole je vybaveno učitelským počítačem, projektořem a reproduktory.

Výpočetní technika: Výuka výpočetní techniky a souvisejících předmětů je zajišťována ve třech počítačových učebnách (vždy jedno pracoviště pro vyučujícího plus 16, 15 a 26 počítačů) a v jedné specializované multimediální jazykové učebně Robotel SmartClass+ (1+20 pracovišť). Ve dvou počítačových učebnách jsou dataprojektory, v dalších dvou dataprojektory se SMART tabulemi a ve všech jsou k dispozici tiskárny pro vyučující i žáky. V běžných učebnách je vždy jeden počítač pro vyučujícího, který je připojen k dataprojektoru a ozvučení, v 5 učebnách jsou SMART tabule. Všichni vyučující mají v kabinetech počítače pro svoji potřebu společně s tiskárnami. K dispozici jsou dvě kopírky s možností tisku. V jedné učebně je k dispozici scanner.

Konektivita: Všechny počítače jsou připojeny k vnitřní počítačové síti a k Internetu. Celá škola je pokryta signálem Wi-Fi, který je přístupný vyučujícím, žákům i hostům. Škola je plně zapojena do projektu eduroam (poskytuje připojení návštěvníkům, všichni zaměstnanci i žáci mohou využívat). Všichni vyučující i žáci mají účty ve školní Active Directory, vlastní úložný prostor na serverech a mají na sdílených discích přístup k výukovým materiálům a softwarovému vybavení.

Informační systém: Systém Bakaláři poskytuje studijní informace a klasifikaci jak uvnitř školy, tak prostřednictvím webových stránek z Internetu a nabízí propojení na aplikaci pro mobilní telefony.

Softwarové vybavení: Škola využívá systém Office 365 s licenci pro školství pro zajištění e-mailových stránek pro všechny vyučující i žáky s podporou Office 365 online aplikací. V učebnách je využíván Office 2016, LibreOffice i další programy pro podporu výuky (například Gimp, InkScape, 7Zip, IrfanView, Double Commander, VLC, Notepad++, Paint.NET, Krita, Audacity, Adobe CS6). Škola zajišťuje provoz e-learningového systému Moodle pro elektronické testování a průvodce studiem. Pro kontakt s žáky je využíván systém Office 365 a Google G Suite (Microsoft Teams a OneDrive, Google Classroom a Drive apod.). V odborných učebnách je využíván systém Windows 10, v klasických učebnách a kabinetech i systém Windows 7.

Standard konektivity: Ve škole je využíván systém DNSSEC pro stanice a též školní doména je pomocí něj zabezpečena. Ve škole je implementováno blokování hazardu podle zákona č. 186/2016 Sb o hazardních hrách. Webové stránky školy, portál Bakaláři a další školní webové servery poskytují HTTPS pomocí DV certifikátů. Škola se připravuje na zavedení IPv6.

Škola hospodáří s vlastním majetkem v celkové výši 7.855.966 Kč a s pronajatým majetkem ve výši 10.342.504 Kč.

3. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

Ve školním roce 2017/18 pracovalo na Euroškolce 15 stálých a 12 externích pedagogických pracovníků a 2 administrativní pracovnice. Průměrný věk pedagogů včetně externistů byl 47 let.

A. PŘEHLED VĚKOVÉ SKLADBY A ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Věková skladba pedagogického sboru (včetně externistů) v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	<30 let	31–40 let	41–50 let	51 let – důchodový věk	důchodový věk
Celkem	1,45	2,85	3,5	8,35	0,45
z toho ženy	1,45	1,15	0,95	7,1	0,45

Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (včetně externistů) v přepočtených úvazcích

počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez odborné kvalifikace
16,6	0,0

Z toho:	počet (fyzický počet)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1	1
školní metodik prevence	1	0
školní speciální pedagog	0	0
školní psycholog	0	0
ostatní:		
koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ	1	1
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1	1
koordinátor environmentální výchovy	1	1

V tabulce není uváděn přepočtený počet, protože výkon těchto funkcí není hodinově zařazen do úvazku učitele, ale jako práce nad rámec přímé vyučovací povinnosti.

B. ZMĚNA V PEDAGOGICKÉM SBORU (ABSOLVENTI, ODCHODY)

	<30 let	31–40 let	41–50 let	51 let – důchodový věk	důchodový věk	celkem
	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen
Nově přijatí pedagogové ve stálém PP	0	0	0	1/1	0	1/1
Ukončení stálého PP pedagogů	0	0	1/0	0/0	0	1/0

Ve školním roce 2017/2018 působili ve škole 2 nepedagogičtí pracovníci (2 administrativní pracovníce). Nebyl přijat žádný absolvent. Stálý pracovní poměr ukončil 1 pedagogický pracovník (§ č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění). Přijata byla 1 vyučující a jedna administrativní pracovníce.

C. MZDOVÉ PODMÍNKY PRACOVNÍKŮ

Odměňování pracovníků Euroškoly se řídí vlastním mzdovým předpisem tj. Směrnicí pro odměňování zaměstnanců, v tabulce nejsou uvedeny odměny pedagogických a nepedagogických pracovníků.

Celkový počet pracovníků (bez externistů)	17
Počet pedagogických pracovníků	15
Průměrná výše měsíční mzdy pedagogických pracovníků (základní úvazek)	24 017
Průměrná výše měsíční mzdy nepedagogických pracovníků	19 400
Průměrná výše nenárokových složek mzdy pedagogických pracovníků	4 760
Průměrná výše nenárokových složek mzdy nepedagogických pracovníků	4 000

D. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Uskutečňuje se na základě „Ročního plánu vzdělávání zaměstnanců“, který vychází z cílů školy.

Vyučující využívají zejména nabídky vzdělávacích organizací, které poskytují akreditované programy. Školení, semináře, přednášky využívají ke svému profesnímu růstu s cílem zdokonalení metodických postupů ve výuce, zkvalitnění ŠVP, zlepšení dovedností informačních technologií, ale i zkvalitnění řídicí práce ve škole.

Dalším zdrojem k rozšíření kompetencí pedagogů jsou projekty spolufinancované ze strukturálních fondů EU a Státního rozpočtu České republiky

Typ vzdělávání	Zaměření akcí	Počet osob
semináře a kurzy DVPP	humanitní vědy	6
	cizí jazyky	9
	ekonomika a právo	24
	hotelnictví a cestovní ruch	3
	exaktní vědy	0
	tělesná příprava a odborné předměty bezpečnostních složek	0
doprovodné vzdělávací programy - veletrhy, exkurze, workshopy, konference	humanitní vědy	16
	cizí jazyky	0
	ekonomika a právo	17
	hotelnictví a cestovní ruch	8
	exaktní vědy	3
	tělesná příprava a odborné předměty bezpečnostních složek	11
BOZP a PO	vstupní školení BOZP a PO	8
Celkem		105

4. ÚDAJE O POČTU ŽÁKŮ

A. POČTY TŘÍD A ŽÁKŮ PODLE STUDIJNÍCH OBORŮ

Ve školním roce 2017/2018 vzdělávala Euroškola celkem 208 žáků v 9 třídách denního studia a 62 žáků ve 4 třídách dálkového nástavbového studia (stav k 30. 6. 2018).

Průměrný počet žáků na třídu denního studia byl 23 žáci, v dálkovém nástavbovém studiu 16 žáků.

Třída	Název studijního oboru	Počet žáků
	Denní studium: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	
P1A	ŠVP Marketing a reklama	13
P1B	ŠVP Bezpečnostní služby	20
P2B	ŠVP Bezpečnostní služby	20
P3B	ŠVP Bezpečnostní služby	29
P4B	ŠVP Bezpečnostní služby	30
Celkem	5 tříd	112
	Denní studium: 65-42-M/01 Hotelnictví	
H1	ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch	25
H2	ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch	21
H3	ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch	26
H4	ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch	24
Celkem	4 třídy	96
	Dálkové nástavbové studium: 64-41-L/51 Podnikání	
D1A	ŠVP Podnikání	19
D1N	ŠVP Podnikání	15
D2	ŠVP Podnikání	18
D3	ŠVP Podnikání	10
Celkem	4 třídy	62

B. PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

Přijímací řízení se koná podle § 60 až 64 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění zákona č. 178/2016 Sb. a vyhlášky č. 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, kterou se stanoví podrobnosti o podávání přihlášek a organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách.

Kritéria pro přijetí a zařazení do studijních oborů Ekonomika a podnikání a Hotelnictví pro školní rok 2018/2019:

- počet bodů dosažených v testech jednotných přijímacích zkoušek z ČJL a MAT uchazeč může získat max. 100 bodů (mat 50 bodů a ČJL 50 bodů). Podmínkou pro přijetí uchazeče ke vzdělávání je, aby v testech dosáhl nenulový počet bodů v každém z testů a v součtu z obou testů alespoň 15 bodů.
- výsledky za poslední 3 klasifikační období na ZŠ – max. 30 bodů

- motivační pohovor max. 15 bodů
- portfolio žáka (olympiády, diplomy, úspěchy v zájmové činnosti apod.) – max. 5 bodů

V březnu 2018 škola uspořádala Přijímací zkoušky nanečisto, aby se žáci ZŠ seznámili se strukturou testových úloh, školním prostředím a aby odbourali případný strach a nejistotu ze zkoušek. S výsledky byli žáci seznámeni bezprostředně po konání zkoušek.

Počet nově přijatých žáků:

rok	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Přijetí žáci do 1. ročníku	58	40	53	42

RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	29
RVP 65-42-M/01 Hotelnictví	13
Celkem	42

Údaje o přijímacím řízení

SŠ a VOŠ	počet
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ	68
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	68
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ	0
z toho vyřešeno autoremedurou	0
z toho postoupeno krajskému úřadu	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	9
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	7
Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku	0
Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do VOŠ	0
Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do VOŠ	0
Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku VOŠ po 1. kole přijímacího řízení	0
Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do VOŠ	0
z toho vyřešeno autoremedurou	0
z toho postoupeno krajskému úřadu	0

Rozhodnutí vydaná ředitelem školy

Rozhodnutí:	počet
o přestupu do jiné SŠ	2
o změně oboru vzdělání	1
o přerušování vzdělávání	23
o opakování ročníku	6
o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o vyloučení podle § 31 ŠZ	0
o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ	0

o povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka	0
o odkladu povinné školní docházky	0
o snížení úplaty za poskytování školských služeb	0
o prominutí úplaty za poskytování školských služeb	1
Celkem	33

5. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ (PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY)

Pro zefektivnění účinnosti systému kontrol výsledků vzdělávání byl pro hodnocení předmětů využit řídicí a kontrolní systém ISO.

Výuka probíhala v souladu se ŠVP, který byl rozpracován do tematických plánů učitelů a plnění tematických plánů bylo diskutováno a vyhodnocováno v předmětových komisích. Školní rok byl organizován v souladu s dokumentem „Školní rok 2017/2018 v termínech“ (Příloha č. 4).

Vedení školy sledovalo a vyhodnocovalo výsledky vzdělávání žáků, a to průběžně i na konci vzdělávacího cyklu. Kromě vlastního hodnocení škola využívala i externí testování Společnosti pro kvalitu školy, o.s. Škole byla poskytnuta Zpráva z testování žáků 3. ročníků středních škol, se kterou byli seznámeni všichni pedagogové. Ve zprávě jsou výsledky sledovaných dovedností a doporučení pro školu. Vyučujícím předmětů maturitních předmětů (ČJL, ANJ, NEJ a MAT) ve 4. ročnících odhalí problémy jednotlivců či třídy, na které je třeba se soustředit.

Zákonní zástupci byli o výsledcích vzdělávání žáků a o jejich docházce průběžně informováni prostřednictvím webové aplikace BAKALÁŘI a dvakrát ročně na pravidelných třídních schůzkách. V případě výchovných či prospěchových problémů třídní učitel(ka) nebo ředitelka školy zákonné zástupce kontaktuje okamžitě telefonicky, prostřednictvím elektronické pošty nebo pomocí nástroje KOMENS (aplikace BAKALÁŘI).

Výchovná poradkyně, které vykonává zároveň činnost metodičky prevence, poskytovala poradenské služby a preventivní péči v záležitostech týkajících se vzdělávání i v případě osobních problémů žáků. Součástí její práce je také pomoc maturantům při výběru dalšího studia, žáci získávají informace o přehledu VOŠ a VŠ.

Sedmi žákům s identifikovanou potřebou podpůrných opatření vypracovala škola plány pedagogické podpory.

Vedení školy má pro oblast rizikového chování žáků nastavený preventivní systém zahrnující eliminaci negativních projevů (poškození majetku, zneužívání návykových látek, problematika školního klimatu a prevence šikany). Podpůrnou funkci plní v systému prevence řada aktivit (adaptační kurz, přednášky, kurzy, třídnické aktivity).

Škola má nastavený systém pozitivní motivace žáků k dosahování co nejlepších studijních výsledků – viz Směrnice č. 6/2017 o stanovení školného, platbách a slevách. Úspěchy žáků jsou veřejně prezentovány (čestná tabule ve společných prostorách školy, informace ve školním časopise), žáky škola motivuje i finančně. V případě výborného prospěchu na vysvědčení je jim v následném klasifikačním období odpuštěno školné, slevami na školném jsou bonifikovány rovněž úspěchy talentovaných žáků v mezinárodních soutěžích. Slevu školného ve výši 50 % je poskytována i nově přijatým žákům na základě výsledků z předchozího vzdělávání.

Od roku 2012 funguje na škole Studentská rada – poradní orgán vedení školy. Žáci se vyjadřují k zásadním otázkám chodu školy rovněž prostřednictvím anonymních anket. V posledním ročníku poskytují žáci vedení školy zpětnou vazbu při hodnocení práce jednotlivých učitelů v anonymní anketě Hodnocení učitele žákem.

Vedení školy si uvědomuje, že slabou stránkou školy jsou výsledky žáků čtyřletých oborů vzdělání ve společné části maturitní zkoušky v letech 2015 a 2016. Vedení školy přijalo opatření, aby se výsledky vrátily na úroveň roku 2014, kdy žáci dosahovali nadprůměrných výsledků. Při výuce předmětů český jazyk a literatura, matematika a cizí jazyky se škola opět zaměřila na přípravu společné části maturitní zkoušky při cvičném vypracování uvolněných didaktických testů a písemných prací při tzv. maturitní generálce (2× ve školním roce 2017/2018) + 1× se žáci 4. ročníku účastnili projektového dne na Metropolitní univerzitě Praha, kde si otestovali své

znalosti cizích jazyků a seznámili se se základními strategiemi využitelnými při skládání jazykových zkoušek. Žákům i rodičům byla poté poskytnuta zpětná vazba ze všech těchto testování. Škola se také zapojila do projektu ŠABLONY – Šablona III/4.1 – Doučování žáků SŠ ohrožených neúspěchem (předměty český jazyk a literatura, německý jazyk, anglický jazyk, ekonomika, účetnictví), která primárně připravovala žáky na úspěšné složení společné i profilové části maturitní zkoušky. Výuka probíhala s cíli:

1. připravit žáky na úspěšné složení společné i profilové části maturitní zkoušky,
2. vzbudit u žáků zájem o studovaný obor,
3. naučit žáky komunikovat v rodném jazyce a cizích jazycích.

A. VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK

Maturitní zkoušky v jarním termínu probíhaly ve dnech:

- 21. – 25. 5. 2018 ve třídě P4B
- 16. – 18. 5. 2018 ve třídě D3
- 21. – 24. 5. 2018 ve třídě H4

K maturitní zkoušce v jarním termínu nebyli připuštěni 3 žáci denního studia.

Úspěšnost žáků při maturitních zkouškách – počet

zkoušky v jarním zkušebním období bez opravných zkoušek			zkoušky v podzimním zkušebním období bez opravných zkoušek		
počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli	počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli
59	42	17	0	0	0

opravné zkoušky v jarním i podzimním zkušebním období

počet žáků, kteří konali zkoušku	počet žáků, kteří prospěli	počet žáků, kteří neprospěli
23	14	9

B. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

	1. pololetí	2. pololetí
pochvala třídního učitele	30	30
pochvala učitele odborného výcviku	0	0
pochvala ředitele školy	24	29
jiná ocenění	0	0
napomenutí	20	12
důtka třídního učitele	14	16
důtka učitele odborného výcviku	0	0
důtka ředitele školy	3	6
snížená známka z chování	2	3

C. PROSPĚCH ŽÁKŮ MATURITNÍHO STUDIA

	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	20	29
prospěl	159	166
neprospěl	32	13
nehodnocen	2	0

D. PROSPĚCH ŽÁKŮ DÁLKOVÉ NÁSTAVBOVÉHO STUDIA

	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	5	5
prospěl	39	43
neprospěl	26	14
nehodnocen	7	0

	Počet žáků opakujících ročník	Počet žáků, kteří ukončili studium	Důvody ukončení		
			Prospěch	Chování	Jiné důvody
Denní studium	3	7	10	0	7
Dálkové studium	3	8	10	0	8

E. PŘEHLED POČTU ZAMEŠKANÝCH A NEOMLUVENÝCH HODIN (STAV K 31. 6. 2017)

Třída	Počet žáků	Celkem hodin	průměr na žáka	z toho neomluvené
H1	25	4326	89,02	117
H2	21	4238	100,9	609
H3	26	3723	68,02	203
H4	24	1978	41,2	0
P1A	13	2114	78,3	2
P1B	20	2636	64,6	93
P2B	20	2044	97,2	1149
P3B	29	4374	75,41	780
P4B	30	3565	59,4	133
Celkem	208	28998	74,89	3086

F. UPLATNĚNÍ ABSOLVENTŮ

Absolventi Euroškoly Česká Lípa jsou vybaveni vědomostmi, dovednostmi a schopnostmi, díky kterým se primárně uplatňují v praxi, proto většinou pouze malá část pokračuje ve studiu na vysokých školách.

Třída	Počet absolventů	VŠ	zaměstnání	ÚP
H4	24	8	10	6
P4B	27	12	15	0

G. VÝSLEDKY SOUTĚŽÍ

V oblasti zájmové činnosti se Euroškola soustřeďuje zejména na soutěže, resp. olympiády. Jejich cílem je rozvíjet žákovské kompetence, zvyšovat zájem žáků např. o studium cizích jazyků, dále poskytnout talentovaným žákům možnost porovnat úroveň svých znalostí a dovedností s vrstevníky z jiných SŠ a získat tak motivaci k dalšímu odbornému růstu. V neposlední řadě se prohlubuje sounáležitost k třídnímu kolektivu i ke škole. Ve školním roce 2017/2018 se žáci školy zapojili do 13 soutěží.

	NÁZEV SOUTĚŽE	DRUH AKCE	TERMÍN	ÚČASTNÍCI	GARANT
1.	PIŠQWORKY	okresní kolo	listopad	výběr žáků H3	Hostinská
2.	Best in Deutsch	mezinárodní on-line	listopad	výběr žáků	Hostinská
3.	Best in English	mezinárodní on-line	listopad	výběr žáků	Hostinská
4.	Ekonomická olympiáda	školní kolo	prosinec	výběr žáků	Lukavcová
5.	Scéna školy – recitační soutěž	školní kolo	prosinec	výběr žáků	Brychová
6.	Pečeme vánoční cukroví	veřejnost Česká Lípa	prosinec	výběr žáků	Christová
7.	Ekonomická olympiáda	krajské kolo	únor	výběr žáků	Lukavcová
8.	Olympiáda v českém jazyce	školní kolo	leden	výběr žáků	Ferdová
9.	soutěž v jazyce anglickém	školní kolo	leden	výběr žáků	Holub Žák
10.	soutěž v jazyce německém	školní kolo	leden	výběr žáků	Dytrych, Pelcová
11.	soutěž v jazyce německém	okresní kolo	únor	žáci postupující ze školního kola	Kašparová
12.	soutěž v jazyce anglickém	okresní kolo	únor	žáci postupující ze školního kola	Holub
13.	Mladý Talk Show Moderátor 2018	celostátní kolo	duben	výběr žáků	Zajptová

Úspěchy žáků školy v soutěžích:

- mezinárodní soutěž BEST IN DEUTSCH: účast 6 zemí, 220 škol, 3003 soutěžících 27. místo žák třídy H3
- celostátní soutěž MLADÝ TALK SHOW MODERÁTOR 2018: 1. a 3. místo žáci tříd H3 a H1
- okresní kolo ve futsalu: 1. místo
- okresní kolo ve fotbale o Pohár Josefa Masopusta: 1. místo
- krajské kolo ve fotbale o Pohár Josefa Masopusta: 2. místo
- okresní kolo soutěže v německém jazyce: 4. místo žák třídy H3
- okresní kolo soutěže „Pečeme vánoční cukroví“ - výběr žáků 5. – 12. místo

H. PRODUKTIVNÍ ČINNOST ŽÁKŮ

ZAMĚSTNAVATEL	POČET ŽÁKŮ	FORMA SPOLUPRÁCE
MORRIS CL s.r.o.	114	zabezpečení praktického vyučování
TOP HOTEL Praha	35	zabezpečení praktického vyučování 12

6. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Bez sociálních partnerů nemůže odborná škola našeho typu existovat. Spolupráce zaměstnavatelů se středními odbornými školami směřuje ke zkvalitnění středního odborného vzdělávání a přináší zvýšení kvality absolventů, což pozitivně ovlivňuje jak firmu, tak i region, protože se na trh dostává více kvalifikovaných pracovníků. Např. síť hotelů Morris si v průběhu čtyř let, kdy zde konají žáci odbornou praxi, vytipovává své budoucí spolupracovníky.

Mezi nejvýznamnější sociální partnery školy patří:

- **Zaměstnavatelé** – největší podíl sociálního partnerství naplňují firmy, neboť se zapojují do přípravy a realizace školních vzdělávacích programů, do vymezení způsobilostí potřebných pro budoucí výkon povolání, které jsou zobecňovány. Výhody sociálního partnerství pro školu: žáci mají možnost seznámit se v rámci odborných praxí s autentickým pracovním prostředím, pracují s technologickými zařízeními a SW, kterými škola nedisponuje, a jsou pro ni nedostupné. Žáci na pracovištích získávají pracovní návyky.
- **Rodiny žáků** – tvoří rozhodující sociální a kulturní prostředí a ovlivňují vzdělávací aspirace i předpoklady žáků pro volbu jejich vzdělávací cesty. Někteří z rodičů jsou i sociálními partnery-zaměstnavateli.
- **Další subjekty** – např. Úřad práce České republiky kontaktní místo Česká Lípa, spolupráce započata před více než 20 lety. Škola realizuje kurzy v rámci rekvalifikací a dalšího vzdělávání.
- **Vysoké školy** – jsou sociálním partnerem zejména jako „odběratel“ absolventa střední odborné školy. Škola je partnerem Metropolitní univerzity Praha.

Se subjekty, které zabezpečují výuku odborníky z praxe a účastní se profilové části maturitní zkoušky, je projednáván školní vzdělávací program.

Škola ve školním roce 2017/2018 úzce spolupracovala s následujícími institucemi:

A. RVP 63-41-M/01 EKONOMIKA A PODNIKÁNÍ, ŠVP BEZPEČNOSTNÍ SLUŽBY

- **Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole, účast odborníka u profilové části maturitní zkoušky a realizace souvislé praxe
- **Policie ČR** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole a účast odborníka u profilové části maturitní zkoušky
- **Městská policie Česká Lípa** – realizace odborných praxí
- **SPORT RELAX Znamenáček** – zabezpečení praktického vyučování odborníkem z praxe a účast odborníka u profilové části maturitní zkoušky
- **Autoškola Archa s.r.o.** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe
- **Policie ČR, Krajské ředitelství v Liberci** – projektové dny, soutěže pro žáky
- **ADC College London** – realizace odborných stáží žáků
- **Metropolitní univerzita Praha, o.p.s.** – workshopy, projektové dny, přednášky pro žáky

B. RVP 65-42-M/01 HOTELNICTVÍ, ŠVP HOTELNICTVÍ A CESTOVNÍ RUCH

- **Morris CL s.r.o.** – realizace odborných praxí žáků
- **TOP HOTEL Praha** – realizace odborných praxí žáků
- **SBV Trading spol. s r.o.** – realizace odborných praxí žáků
- **ADC College London** – realizace odborných stáží žáků
- **Metropolitní univerzita Praha, o.p.s.** – workshopy, projektové dny, přednášky pro žáky

Další subjekty:

- Adient Czech Republic, k.s., Česká Lípa
- ALS Czech Republic, s.r.o., Laboratory Česká Lípa
- Festool s.r.o., Česká Lípa
- Úřad práce České republiky, kontaktní pracoviště Česká Lípa
- Okresní hospodářská komora Liberec
- Město Česká Lípa
- Město Doksy

7. REALIZACE DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Vzdělávací nabídky pro firmy a širokou veřejnost realizuje Euroškola Česká Lípa v následujících oblastech:

- Centrum pro další vzdělávání
- Euro Akademie třetího věku
- Místní centrum celoživotního vzdělávání Libereckého kraje MCCV 2
- Autorizovaná osoba pro profesní kvalifikaci Průvodce cestovního ruchu, kód: 65-021-N
- Vzdělávací instituce poskytující jednoleté kurzy cizích jazyků s denní výukou

Ve vzdělávacích centrech nabízela Euroškola 81 vzdělávacích programů, ze kterých bylo realizováno 28. Zájem o vzdělávací produkty dalšího vzdělávání je především v oblasti zájmového vzdělávání a rekvalifikací. Všechny rekvalifikační kurzy jsou akreditovány MŠMT. Přehled realizovaných programů dalšího vzdělávání ve školním roce 2017/2018 je uveden v předepsané tabulce 7 - Další vzdělávání.

8. ZAPOJENÍ EUROŠKOLY DO PROJEKTŮ

Škola se snaží zapojením se do projektů ESF a grantů rozšířit vícezdrojové financování školy. (viz předepsaná tabulka 8 - Projekty)

č.	Název projektu/grantu	Zadavatel	Účastníci programu	Datum zahájení	Datum ukončení	Účast žáků/kurzistů	Příjem v Kč ve školním roce 2017/2018
1.	Poznejme se navzájem 2017	Liberecký kraj	Euroškola Česká Lípa	01.08.2017	31.10.2017	51 žák 5 učitelů 2 lektori	23.220,00
2.	Aktivizační program pro SENIORY 2017	Město Česká Lípa	Euroškola Česká Lípa	01.02.2017	30.11.2017	46 kurzistů seniorů 3 lektori 1 instruktor	31.930,00
3.	Erasmus+	EU/DZS Praha	Euroškola Česká Lípa	01.09.2017	31.10.2018	24 žáků 3 učitelé	1.107.876,17
4.	Euroškola s přidanou hodnotou	MŠMT ČR, OP VVV	Euroškola Česká Lípa	01.11.2017	31.10.2019	260 žáků 12 učitelů 1 zaměst.	378.354,60
CELKEM */							1.541.380,77

*/ jedná se o součet částek, které škola obdržela v daném školním roce od poskytovatele dotace nebo grantu na provozní či projektový účet (zálohové platby, platby na základě předloženého vyúčtování grantu, žádosti o platbu u projektů EU)

9. DALŠÍ AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

A. ZÁŽITKOVÁ PEDAGOGIKA – ADAPTAČNÍ KURZ 1. ROČNÍKŮ

Adaptační kurz se uskutečnil na chatě Luž v Horní Světlé v Lužických horách, byl pořádán v rámci Minimálního preventivního programu a zúčastnilo se ho 51 žáků. Cílem je podnítit rozvoj komunikace, kooperace a empatii. Vzájemné poznání žáků a třídních učitelů, nýbrž i sebe sama. Kurz přispívá k budování vzájemných vztahů ve skupině, zmírňuje napětí žáků v novém prostředí, předchází případným patologickým jevům.

B. ODBORNÉ PRAXE V ČR

Pracoviště odborných praxí si žáci ve firmách volí sami. Partnerské podniky umožňují žákům získat pracovní zkušenosti při práci na technologických zařízeních, kterými škola nedisponuje. Odbornou praxi žáci ve „Zprávách z praxe“ hodnotí velmi pozitivně, protože při praktických činnostech dochází k upevňování teoretických vědomostí získaných ve škole. Odborná praxe sehraává pro žáky významnou roli pro nabytí zkušeností, získání představy o svých schopnostech a uvědomění si, kam by žáci chtěli směřovat svůj profesní život.

	MÍSTO KONÁNÍ AKCE – POPIS	TERMÍN	ÚČASTNÍCI	GARANT
1.	Praha Pražský hrad 100. výročí Československa	leden	žáci HOTELNICTVÍ	Christová, Koubková
2.	Sebeobrana – přípravný kurz	březen	P4B	Znamenáček
3.	Nový Bor – catering pro ZŠ, Krajský šachový přebor	duben	výběr žáků H2, H3	Christová, Koubková
4.	Litoměřice – nácvik průvodcovské činnosti	duben	žáci H3	Pilecká
5.	Sebeobrana	květen	žáci P2B	Znamenáček
6.	Policejní ředitelství v Liberci	květen	vybraní žáci P3B	Hostinská
7.	Hotely Morris	květen	žáci H1	Koubková
8.	Fotografie	květen	žáci P1A	Zajptová
9.	Hotely Morris	květen	žáci H2	Koubková
10.	Přežití v terénu a základy horolezectví	červen	žáci P1B	Holub
11.	Praha – Pražský hrad, 17. ročník: mezinárodní ceny TREBBIA	červen	žáci HOTELNICTVÍ	Christová, Koubková

C. ZAHRANIČNÍ ODBORNÉ PRAXE

	MÍSTO KONÁNÍ	TERMÍN	ÚČASTNÍCI	GARANT
1.	Londýn – Erasmus+	listopad	vybraní žáci H4, P4B	Holub, Žák
2.	Itálie – Caorle	květen až září 2018	žáci HOTELNICTVÍ	Koubková
3.	Londýn – Erasmus+	květen	Vybraní žáci H3, P3B	Holub, Koubková

D. ODBORNÉ KURZY OBORU HOTELNICTVÍ

	TÉMA – REALIZÁTOR	TERMÍN	ÚČASTNÍCI	GARANT
1.	Baristický kurz – Michal Křížka, barista SCAE stupně 1 a 2 a člen evropské asociace SCAE	květen	vybraní žáci H1, H2, H3	Christová, Koubková
2.	NSK Průvodce cestovního ruchu (MMR resp. autorizovaná osoba)	červen	žáci HOTELNICTVÍ	Kameníková Koutská
3.	Barmanský kurz – Zdeněk Javorský (exprezident České barmanské asociace, šéf-barman hotelu Hilton)	červen	vybraní žáci H1, H2, H3	Christová, Koubková

E. PŘEDNÁŠKY A BESEDY

Jsou po důkladné analýze zařazovány do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovaly výuku, docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí, ale aby zároveň dávaly žákům také prostor k formulování vlastních postojů a názorů.

	INSTITUCE – TÉMA – PŘEDNÁŠEJÍCÍ	TŘÍDA	TERMÍN	GARANT
1.	Okresní soud Česká Lípa: hlavní líčení	P3B, P4B	říjen	Ferdová
2.	MUP Praha: Právní ochrana duševního vlastnictví – JUDr. Beneš	H2, H3	listopad	Kašparová
3.	Demagog – Kritické myšlení	H2, H3, P2B	listopad	Lukavcová
4.	Euroškola: emoční seminář – Ing. Vidimská	P3B	prosinec	Vidimská
5.	OA – Studium v zahraničí	H4, P4B	leden	Pilecká
6.	Úřad práce Česká Lípa: Eva Bartošová: volba povolání	H4	leden	Pilecká
7.	Vězeňská služba Stráž pod Ralskem – nabídka pracovních pozic	P4B	únor	Hostinská
8.	Armáda České republiky: prezentace studijních oborů	P4B	únor	Hostinská
9.	Okresní soud Česká Lípa: hlavní líčení	P2B	únor	Ferdová
10.	Úřad práce Česká Lípa: posláním ÚP – Bartošová,	H4, P4B	únor	Hostinská
11.	VŠO Praha: prezentace studijních oborů	H4	únor	Hostinská
12.	Euroškola: Evropská unie	H3, P3B	březen	Ferdová, Lukavcová
13.	Policie ČR KŘ Liberec: Krizová intervence, psychotesty, přijímací pohovory k policii – Mgr. Blažková, Mgr. Svatoňová	P4B	březen	Hostinská
14.	Hotel Morris: Káva Trucillo a čaj Aldermann	H2, H3, H4	duben	Koubková
15.	Hotel Morris: degustace vína – Víno MARKUZZI	H2, H3, H4	duben	Koubková, Christová
16.	HZS LK: preventivní program Hasík	P1B	červen	Hostinská
17.	Parlament ČR: Mgr. Jan Farský (poslanec) – Zákony ČR, Ústava	P2B, H2	červen	Ferdová

F. PROJEKTOVÁ VÝUKA

Je zařazována do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovala výuku a docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí.

	INSTITUCE – TÉMA	ÚČAST	TERMÍN	GARANT
1.	Euroškola: Poznáváme se navzájem – adaptační kurz	P1B, H1	září	Holub
2.	Policie ČR: Poznejme se navzájem	P1B	září	Hostinská, Brychová
3.	Euroškola: Evropský den jazyků 2017	celá škola	září	Žák
	Euroškola: Studentské parlamentní volby	celá škola	říjen	Lukavcová
4.	Euroškola: interaktivní DOD pro žáky ZŠ	výběr žáků	listopad	Hostinská
	Euroškola: Studentské prezidentské volby	celá škola	prosinec	Lukavcová
5.	Euroškola: ekonomický seminář	H4, P4B	leden	Lukavcová, Pilecká, Vidimská
6.	Euroškola: Jeden den žákem Euroškoly	výběr žáků	únor 2×	Hostinská
7.	KVK Liberec: Regionální literatura Liberecka, Frýdlantska, Jablonecka, Semilska a Českolipska	H1	únor	Brychová
8.	Euroškola: jazyková výuka	H3	duben	Glaser, Kašparová
9.	Euroškola: Holocaust očima pamětníků III.	vybraní žáci	květen	Holub

G. KULTURNÍ, SPOLEČENSKÉ A CHARITATIVNÍ AKCE

Jsou jednou z příležitostí prezentace školy směrem k veřejnosti, např. maturitní plesy se těší velké oblibě u žáků a rodičů.

	AKCE – MÍSTO KONÁNÍ	ÚČASTNÍCI	TERMÍN
1.	Euroškola literární pásmo věnované bibli	H1, P1A, P1B, H4	prosinec
2.	Kino Crystal Česká Lípa: Po strništi bos	celá škola	prosinec
3.	Maturitní ples – Hotel Merkur Česká Lípa	H4, P4B + D3	leden
4.	Městská knihovna Česká Lípa: Jak bezpečně vyhledávat, citovat a neporušovat autorská práva	H1, P1A, P1B	leden
5.	Kino Crystal Česká Lípa: Milada	celá škola	únor
	Městské divadlo Mladá Boleslav: Pygmalion	H2, P2B, P3B	únor
6.	Vodní hrad Lipý: Majáles	výběr žáků	květen
7.	Květinový den – charitativní akce	výběr žáků	květen
8.	Předávání maturitního vysvědčení v ambitu kláštera Česká Lípa	H4, P4B, D3	květen

H. EXKURZE, ZAHRANIČNÍ POZNÁVACÍ ZÁJEZDY, VÝLETY

Cílem exkurzí je propojení znalostí a dovedností získaných při výuce s praxí. Dochází k provázání mezipředmětových vztahů.

Cílem výletů je upevňování vztahů ve skupině na základě společně prožitých zážitků, dále poznání přírodních krás a historických památek v České republice.

Cílem zahraničních poznávacích zájezdů je rozvoj cizojazyčných kompetencí, orientace v cizojazyčném prostředí, upevnění a rozšíření zeměpisných znalostí a multikulturních informací.

	MÍSTO	TŘÍDA	TERMÍN	DOPROVOD
1.	HZS Česká Lípa – Krajská soutěž ve vyprošťování osob z havarovaných vozidel	P2B	září	Lukavcová
2.	Osvětim, Krakov	výběr žáků	říjen	Holub
3.	Stráž pod Ralskem: Věznice	P2B	říjen	Lukavcová
4.	Nový Bor: Parkhotel Morris****	H1	říjen	Christová Koubková
5.	Mladá Boleslav: ŠKODA AUTO a.s.	P2B, P3B	říjen	Pilecká, Vidimská
6.	Praha: Alza.CZ	P1A	listopad	Zajptová
7.	Coca-Cola HBC Česko, s.r.o.	prosinec	žáci H2, H3	Christová Koubková
8.	Drážďany: historické centrum, Striezelmarkt	P1B, H1, P1A	prosinec	Brychová, Pilecká, Zajptová
9.	Praha: TOP GASTRO, Hotel a Holiday World	H1, H3	únor	Christová, Koubková
10.	Praha: Policejní akademie – kybernetická bezpečnost	P2B, P3B	duben	Lukavcová
11.	Mladá Boleslav: ŠKODA AUTO a.s.	P2B, H3	duben	Lukavcová, Vidimská
12.	Česká Lípa: Čistírna odpadních vod	P1A, P1B	červen	Žák
13.	Praha: Pražský hrad	H2, H3	červen	Christová, Koubková
16.	Hamr na jezeře: Polygon	P1B	červen	Brychová
17.	Českolipsko, Cvikovsko: školní výlet	P3B	červen	Holub, Žák
18.	Český ráj: školní výlet	P2B	červen	Lukavcová, Ferdová
19.	Doksy, Bezděz: školní výlet	H1, P1A, P1B	červen	Brychová, Pilecká Zajptová

I. SPORTOVNÍ AKTIVITY

Od r. 1998 je Euroškola členem Asociace školních sportovních klubů České republiky – AŠSK. Členy sportovního klubu jsou žáci školy, kteří ji reprezentují na různých soutěžích a turnajích. Účastníme se turnajů v rámci okresu Česká Lípa a Libereckého kraje. Velkému zájmu se těší vodácký kurz na Vltavě.

Cílem je seznámit žáky se sportovními disciplínami, osvojit si základy sportovních aktivit, vést žáky k aktivnímu trávení volného času, podpoře zdravého životního stylu a díky realizaci sportovních aktivit mimo prostředí školy i města také k pozitivnímu vztahu k pobytu v přírodě.

	MÍSTO, AKTIVITA	TERMÍN	TŘÍDA	GARANT
1.	Nový Bor: turnaj ve stolním tenise	říjen	výběr žáků	Holub
2.	Manušice: střelnice	říjen	P2B	Dytrych
3.	Manušice: střelnice	duben	P3B	Dytrych
4.	Vltava, Šumava: turistický kurz	červen	P3B	Holub, Grosman
5.	Jedlová: turistický kurz	červen	P2B	Lukavcová, Pilecká
6.	Jinolice: turistický kurz	červen	H3	Koubková
7.	Manušice: střelnice	červen	P1B	Brychová, Dytrych

J. MIMOŠKOLNÍ ČINNOST

Zájemci o studium, absolventi, žáci i rodiče mají možnost seznámit se s bohatým životem školy na <https://www.euroskola.cz>, dále při návštěvě školy ve vitrínách na chodbách. Stěžejní akce za uplynulý školní rok si lze připomenout v občasníku Euronoviny, který od roku 1999 vydávají žáci a učitelé Euroškoly a jeho obsah tvoří příspěvky současných žáků, absolventů, účastníků kurzů a učitelů školy. (Příloha č. 16)

10. PORADENSKÉ SLUŽBY

A. ČINNOST VÝCHOVNÉHO PORADCE

Na školní rok 2017/18 byl podle Vyhlášky č.72/2005 Sb. zpracován a realizován „Školní program pedagogicko-psychologického poradenství“. Výchovnou poradkyní byla Ing. Kateřina Vidimská, která spolupracovala s Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě. Byly stanoveny konzultační hodiny, ve kterých se výchovná poradkyně věnovala problémům žáků osobně. K náplni její práce patřila práce se žáky se zdravotním oslabením, zejména dlouhodobou nemocí, nebo sociálním znevýhodněním jako je např. nestabilní a nepodnětné rodinné zázemí. Pro žáky, kteří předložili doporučení školského poradenského zařízení, byl vypracován plán pedagogické podpory tak, aby vyhovoval jeho potřebám, a zároveň byl v souladu se školním a klasifikačním řádem, který stanoví počet známek nutný pro klasifikaci u těchto žáků. Zpráva o činnosti výchovného poradce školy (Příloha č. 7).

B. ČINNOST METODIKA PREVENCE – REALIZACE PREVENTIVNÍHO PROGRAMU ŠKOLY

Jako metodik prevence pracovala Ing. Kateřina Vidimská. Vypracovala „Zprávu o činnosti metodika prevence školy a vyhodnocení minimálního preventivního programu“ (Příloha č. 6), kterým se činnost školy v této oblasti řídila. Činnost metodika prevence a plnění minimálního preventivního programu školy viz Příloha č. 4. Prevence se zaměřuje na předcházení sociálně-patologických jevů (šikana, kyberšikana, agrese, poruchy příjmu potravy, záškoláctví, drogová problematika), na klima ve třídě a ve škole, zdravý životní styl, prevenci zneužívání omamných a psychotropních látek, tabákových výrobků a alkoholu. Součástí realizace preventivního programu školy je také tzv. nespécifická prevence, kdy je např. při interaktivních dnech otevřených dveří, projektových dnech a odborných praxích posilována sounáležitost žáků a školy. Součinnost a dobrá spolupráce všech zaměstnanců školy přispívá k dobrému klimatu ve škole.

Ve školním roce 2017/2018 se nevyskytly žádné problémy, které by se týkaly výše uvedených sociálně-patologických jevů. Vedení školy řešila společně s výchovnou poradkyní pouze drobné neshody mezi žáky.

C. ČINNOST STUDENTSKÉ RADY

Studentská rada zahájila svoji činnost na podzim roku 2012 jako poradní orgán vedení školy. Podnětem pro její vznik byla snaha vylepšit komunikaci mezi žáky, učiteli a vedením školy. Cílem je řešit včas případné stížnosti či požadavky ze strany žáků. Studentská rada se během školního roku 2017/2018 sešla šestkrát. Zástupci jednotlivých tříd mohli vznést své připomínky, dotazy, předkládat své náměty a požadavky a argumentačně je odůvodnit. Činnost Studentské rady se velice osvědčila, vše se řešilo velmi rychle ke spokojenosti všech zúčastněných stran. Škola bude v této činnosti pokračovat i nadále.

11. ŘÍZENÍ ŠKOLY

A. REALIZACE HLAVNÍCH CÍLŮ STANOVENÝCH ŠKOLOU PRO ROKY 2017–2018

Na koncepčním systému řízení se příznivě odráží dlouholeté zkušenosti školy s uplatňováním systému řízení kvality (DIN EN ISO 9001: 2015). Nastavený kontrolní a evaluační systém zahrnuje mj. i každoroční vyhodnocování plnění stanovených cílů na úrovni školy, cílů ředitelky školy i všech učitelů. Delegování části pravomocí a odpovědnosti na nižší stupně řízení je plně funkční. Vzhledem k tomu, že právní forma Euroškola Česká Lípa je s.r.o., je tento systém řízení nastaven na kalendářní roky.

Školní rok 2017/18 byl v Euroškole Česká Lípa zaměřen na následující priority:

1. přípravu na společnou a profilovou část maturitní zkoušky,
2. propagaci stávajících profilací maturitního studia: Bezpečnostní služby, Hotelnictví a cestovní ruch, Marketing a reklama,
3. propagaci (zkráceného) 2letého DNS: Podnikání,
4. evaluační procesy ve vzdělávání a v řízení školy,
5. realizaci zahraničních odborných stáží.

B. VNĚJŠÍ EVALUAČNÍ PROCESY

Projekty evaluace a testování znalostí ve školním roce 2017/2018

Zadavatel	Testování	Termín testování	Třídy	Počet žáků	Předměty
Vlastní	Maturitní generálka DT, podzim 2017	8. – 9. 11. 2017	P4B, H4, D3	69	CJL, ANJ, NEJ, MAT
Vlastní	Maturitní generálka jaro 2018 – DT, PP	6. – 7. 2. 2018	P4B, H4, D3	69	CJL, ANJ, NEJ, MAT.
Vlastní	KLIMA ŠKOLY	jaro 2018	celá škola	212	
Czech us	Němčinář a angličtinář roku	listopad 2017	výběr žáků	18	ANJ, NEJ
Kvalita školy	Testování 3. ročníků SŠ	květen 2018	H3, P3B	56	ANJ, NEJ, MAT, CJL
Počet testovaných studentů celkem: 424					

C. VNITŘNÍ EVALUAČNÍ PROCESY

Hlavním řídicím a evaluačním systémem školy je systémem managementu kvality. Škola je držitelem Certifikátu kvality DIN EN ISO 9001:2008 a DIN EN ISO 9001: 2015. Tento systém mapuje veškeré řídicí, vzdělávací, výchovné a provozní činnosti ve škole, způsoby vedení a formy této dokumentace. Úroveň využívání tohoto systému je pravidelně kontrolována vnitřním auditem kvality, který proběhl dne 26. 3. 2017 a konstatoval, že systém řízení kvality je příkladně realizován, probíhá na všech úrovních školy a stanovené cíle jsou sledovány a pravidelně vyhodnocovány.

Ředitelka školy vypracovala hodnotící Zprávu managementu, která bilancuje a hodnotí uplynulý rok a stanovuje cíle na další kalendářní rok, dále Strategický plán školy 2015-2020 a SWOT analýzu.

Pro zjišťování klimatu ve třídách se pravidelně provádějí ankety:

- září – ankety 1. ročníků zadávané po příjezdu z adaptačního kurzu
- leden, červen – ankety (anonymní), které jsou zadávány TU ve všech třídách podle norem ISO 9001:2015, Výsledky anket vyhodnocuje TU a postupuje je ředitelce školy, která provede analýzu, s výsledky seznámí vyučující na provozní poradě, následně diskutuje v jednotlivých třídách se žáky o případných problematických záležitostech, vysvětluje a spolu se žáky hledá a navrhuje řešení.

K dalším prostředkům vnitřní evaluace patří:

- formulář ISO „Vyhodnocení výuky předmětu učitelem“ za aktuální školní rok
- formulář ISO „Hodnocení učitele žákem“ za aktuální školní rok, pouze žáci 4. ročníku
- formulář ISO „Pohovor se zaměstnancem“ za aktuální školní rok
- hospitační činnost
- studentská rada
- osobní setkání žáků i zaměstnanců s ředitelkou školy
- anketa Klima školy

D. SPOLUPRÁCE VEDENÍ ŠKOLY S RODIČI

Klasickou formou spolupráce s rodiči zůstávají i nadále třídní schůzky, které probíhají 2× ročně, termín je stanoven dle účelnosti pro jednotlivé třídy (září nebo listopad). Problémové situace však řeší rodiče okamžitě s třídním učitelem, výchovnou poradkyní, ve vážných situacích přímo s ředitelkou školy. Rychlou a pravidelnou informovanost rodiče-škola, škola-rodiče zajišťuje škola pomocí webové aplikace BAKALÁŘI s komunikačním systémem Komens.

Při škole je zřízena školská rada, která zasedá 2× ročně a umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků a zřizovateli podílet se na správě školy. Vzhledem k tomu, že rodiče nesou za výchovu a vzdělávání svých dětí odpovědnost, dává jim škola možnost vyjadřovat se k chodu a aktivitám školy.

12. DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY

Vedení školy se rozhodlo požádat KÚLK o změnu dálkové formy vzdělávání (2 r. 0 měs.) na kombinovanou formu vzdělávání (2 r. 0 měs.). Euroškola Česká Lípa se snaží zatraktivnit výuku, aby byla pestřejší, kvalitnější a modernější a obohatit ji tak, aby odpovídala vzdělávacím potřebám 21.století. Chtěli bychom také vyjit vstříc uchazečům o studium, kteří se nemohou plně účastnit prezenční výuky (s ohledem na pracovní vytížení), přesto však mají zájem vzdělávat se. Velmi dobrou připravenost absolventů v dálkovém nástavbovém studiu na Euroškolce ukázaly výsledky maturit ve školním roce 2017/2018.

A. VZDĚLÁVACÍ PROCES

S ohledem na demografický vývoj u cílové skupiny 15letých lze předpokládat udržení počtu žáků MS. I v dalších letech však bude záležet na ochotě rodičů platit školné. Euroškola musí umět srozumitelně vysvětlovat a naplňovat své záměry a uskutečňovat své priority ve výchově a vzdělávání.

- zvyšovat úspěšnost zejména u společné části maturitní zkoušky
- využívat při hodnocení osvědčený systém kvality ISO
- pracovat s e-learningovými portály např. „Škola za školou“
- klást důraz na kvalitu výuky, na schopnosti žáků pracovat samostatně
- nést za svou práci odpovědnost
- aplikovat získané poznatky v praxi
- získávat pomocí evaluačních testů zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávacího procesu a na základě rozboru těchto výsledků následně upravit vzdělávací proces
- vybavit žáky znalostmi a dovednostmi, které jim umožní úspěšné složení zkoušek, získat osvědčení, certifikáty, doplnit si vlastní portfolio
- rozšířit moderní metody výuky s podporou informačních technologií
- pokračovat v úspěšné spolupráci se sociálními partnery školy
- zajistit a realizovat odborné praxe v zahraničí
- snažit se o trvalé vylepšování klimatu školy

B. PORTFOLIO ŽÁKŮ ŠKOLY

Europass – Dodatek k osvědčení:

- získávají všichni úspěšní absolventi školy, umožňuje větší flexibilitu při studiu a pracovním životě v zemích EU.

Europass – Mobility:

- je dokument, který získávají žáci školy, kteří vycestovali na pracovní stáž do některé z evropských zemí za účelem získávání pracovních zkušeností.

Další certifikáty a osvědčení:

- Osvědčení o získání profesní kvalifikace Průvodce cestovního ruchu, kód: 65-021-N
- Certificate – Bartenders Course
- Europass – Dodatek k osvědčení a Europass – Mobilita
- hodnocení žáků firmou, ve které žák konal odbornou praxi/absolvoval stáž (v ČR i v zahraničí)

C. PREZENTACE ŠKOLY:

- konzultační dny pro zájemce o studium – každé pondělí od 8:00 do 16:00 hodin
- účast na prezentačních výstavách (Českolipská burza škol 2017, Vzdělávání 2018 Rumburk, Veletrh vzdělávání Škola Děčín)
- 2× interaktivní dny otevřených dveří
- 2× aktivita Jeden den žákem Euroškoly
- účast žáků školy na olympiádách, soutěžích
- www stránky: <https://www.euroskola.cz>, <https://ceskalipa.euroskola.cz>
- občasník Euronoviny
- zajištění cateringu a hostesingu pro významné instituce v regionu
- zajištění účasti významných osobností při besedách se žáky
- účast zástupců města/kraje na významných akcích školy např. na předávání maturitního vysvědčení, oslavy školy
- texty v regionálním tisku v internetové i tištěné podobě

D. ŘÍZENÍ ŠKOLY

- jako hlavní prvek v řízení školy využívat mezinárodní systém DIN EN ISO 9001:2015 a systémově pracovat na neustálém zvyšování kvality řízení
- snažit se o maximální informovanost všech, kteří jsou ve vzdělávacím procesu zapojeni, tj. učitelé, zaměstnanci, žáci a rodiče, všichni jsou informováni o cílech, úkolech, úspěších nebo problémech školy a všichni jsou zahrnuti do spolurízení školy např. pomocí webové aplikace Bakaláři a webových stránek <https://www.euroskola.cz>, <https://ceskalipa.euroskola.cz>
- vytvářet pro proces řízení vhodné podmínky a získat tak objektivní zpětnou vazbu pro řídicí práci
- vytvářet atmosféru důvěry, respektu a vzájemné podpory

E. INVESTICE

- během června 2018 byla v rámci Výzvy č. 33 IROP vybudována multimediální jazyková učebna s 20 žákovskými stanicemi a 1 učitelskou stanicí

F. CELOŽIVOTNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, REKVALIFIKAČNÍ A VZDĚLÁVACÍ KURZY

- nabízet veřejnosti i firmám kurzy vycházející z potřeb pracovního trhu
- při realizaci kurzů využívat prostředky z fondů ESF a Města Česká Lípa
- aktivně vyhledávat spolupráci s firmami v regionu a získávat tak sociální partnery pro systém celoživotního vzdělávání
- zajistit projektové a grantové spolufinancování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

13. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČŠI A VÝSLEDČÍCH DALŠÍCH KONTROL

Název organizace	Datum
Audit ISO	26. 3. 2018
Státní okresní archiv Česká Lípa	25. 9. 2017
Okresní správa sociálního zabezpečení Česká Lípa	12. 10. 2017
Revize a kontrola elektrických spotřebičů	7. – 14. 12. 2017
Finanční úřad Česká Lípa	15. 11. 2017 – 25. 1. 2018
Revize elektrických zařízení v PC učebnách	28. 2. 2018
Audit hospodářského výsledku	30. 7. 2018

14. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Euroškola Česká Lípa měla ve školním roce 2017/18 čtyři zdroje příjmů: státní dotaci, školné, příjmy z hospodářské činnosti a z projektů a grantů.

Výsledky hospodaření školy za rok 2017/2018

PŘÍJMY		Kč
1	příjmy celkem	19.113.710
2	dotace příjmy	11.098.645
3	školné příjmy	4.107.658
4	hospodářská činnost příjmy	669.571
5	ostatní příjmy	3.237.836
VÝDAJE		
1	investiční výdaje	0
2	neinvestiční výdaje	18.601.878
z toho		
2.1	mzdové náklady	10.107.361
2.2	učební pomůcky a drobný materiál	838.744
2.3	Energie	515.012
2.4	Nájemné	1.200.000
2.5	Odpisy	141.892
2.6	služby pro školu	5.180.765
2.7	provozní náklady ostatní	618.104

Komentář k tabulce

Příjmy ostatní zahrnují platby od žáků za služby (školou organizované akce, kurzy atd.)

V provozních nákladech ostatních jsou zahrnuty náklady na tyto služby. Jednou z největších nákladových položek je nájemné ročně zvyšované o inflační složku. V neinvestičních výdajích jsou zahrnuty i náklady na hospodářskou činnost (vzdělávací a rekvalifikační kurzy). Tyto náklady i příjmy jsou účetně vedeny a odděleny od školské činnosti. Část nákladů na učební pomůcky je obsažena i v jiných účetních položkách. Začlenění odpovídá účetní osnově.

A. AUDIT HOSPODAŘENÍ

Celé účetnictví je každoročně podrobena auditu nezávislou auditorskou firmou, v jehož rámci jsou kontrolovány veškeré příjmy a náklady i účelnost a efektivita jejich využití. Součástí příloh Výroční zprávy je Zpráva auditora o ověření zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2017 ze dne 30. 7. 2018 včetně Výkazu zisku a v plném rozsahu (Příloha č. 5).

Výsledky hospodaření školy za rok 2017

PŘÍJMY		Kč
1	příjmy celkem	15 840 481
2	dotace příjmy	9 892 314
3	školné příjmy	3 538 089
4	hospodářská činnost příjmy	719 382
5	ostatní příjmy	475 958
VÝDAJE		15 823 398
1	investiční výdaje	0
2	neinvestiční výdaje	15 823 398
z toho		
2.1	mzdové náklady	9.435.293
2.2	učební pomůcky a drobný materiál	926.969
2.3	energie	529.178
2.4	nájemné	900.000
2.5	odpisy	85.132
2.6	služby pro školu	3.109.659
2.7	provozní náklady ostatní	837.167

Výsledek auditu hospodaření školy za rok 2017 byl „bez výhrad“.

VÝSLEDKY	2014	2015	2016	2017
Výnosy	14.151.749	15.590.182	14.625.743	15.840.481
Náklady	14.151.528	15.376.739	14.256.606	15.823.398
HV	221	213.443	369.137	17.083
HV/V	0	0	0	0

B. ROZBOR HOSPODAŘENÍ S DOTACÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2017/2018

Euroškole Česká Lípa střední odborné škole s.r.o. byla ve školním roce 2017/2018 poskytnuta dotace a zvýšená dotace na financování běžného provozu školy a k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Poskytnutá dotace byla ve výši 11 018 513,00 Kč a použitá dotace byla ve výši 11 018 513,00 Kč. Celkový přepočtený počet žáků čítal 283 osob.

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2017/2018

ř	Ukazatel	v Kč
1	Poskytnutá dotace	11 018 513,00
2	Náklady školního roku 2016/2017 hrazené z dotace, v tom:	11 018 513,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	7 528 519,00
4	v tom: a) platy	7 528 519,00
5	b) OON	0,00
6	Odvody na zákonné pojistné	2 255 394,00
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	1 234 600,00
8	Učebnice a učební pomůcky	9 078,00
9	Softwarové vybavení	0,00
10	IT vybavení	0,00
11	Nákup vody, paliv, energie	234 600,00
12	Služby pošt a telekomunikací	0,00
13	Daně a poplatky	0,00
14	Další vzdělávání pedagogických pracovníků	0,00
15	Nájemné *	1 000 000,00
16	Opravy a udržování	0,00
17	Cestovné	0,00
18	Ostatní materiál a služby	0,00
19	Rozdíl ř. 1-2	0,00

*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997

15. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

Poskytování informací (podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím).

Výroční zpráva podle § 18 odst. 1 Zákona č. 106/1999 Sb.

Zpráva zahrnuje období kalendářního roku 2017:

- a) nebyla podána žádná žádost o informace v intencích zákona
- b) nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí
- c) nebyl vynesena žádný rozsudek soudu
- d) nebyly poskytnuty žádné výhradní licence
- e) nebyly podány žádné stížnosti podle § 16a

další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:

§ 5 odst. 1 a) - f) zveřejnění informací u hlavní nástěnky školy

§ 5 odst. 1 g) výroční zpráva za školní rok 2017/2018 je k nahlédnutí na ředitelství školy, je k dispozici na odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu KÚLK v Liberci a na webových stránkách školy: <http://ceskalipa.euroskola.cz/o-skole/skolni-dokumenty/>

16. INFORMACE O PROJEDNÁVÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

Výroční zpráva byla projednána a její obsah odsouhlasen dne 8. října 2018 na Školské radě za přítomnosti předsedkyně Mgr. Michaely Hostinské (zástupkyně učitelů), členů rady: Ivany Rácové (zástupkyně zákonných zástupců nezletilých) a Mgr. Radima Jendřejase (zástupce zřizovatele).

Výroční zpráva je k nahlédnutí na webových stránkách školy <https://ceskalipa.euroskola.cz/o-skole/skolni-dokumenty/vyrocnizpravy/>, v ředitelně školy, dále je k dispozici na odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu KÚLK v Liberci.

V České Lípě dne 8. 10. 2018

Mgr. Petra Kašparová
ředitelka a jednatelka školy

17. SEZNAM PŘÍLOH

- příloha č. 1: Certifikát DIN EN ISO 9001:2015 ze dne 7. 4. 2017
- příloha č. 2: Pozvánka na jednání Školské rady
- příloha č. 3: Inspekční zpráva čj. ČŠIL-123/17-L
- příloha č. 4: Školní rok 2017/2018 v termínech
- příloha č. 5: Zpráva auditora ze dne 30. 7. 2018
- příloha č. 6: Zpráva o činnosti metodika prevence školy a plnění minimálního preventivního programu
- příloha č. 7: Zpráva o činnosti výchovného poradce školy
- příloha č. 8: Osvědčení o získání profesní kvalifikace Průvodce cestovního ruchu
- příloha č. 9: Europass Mobility – zahraniční stáže v podnicích
- příloha č. 10: Osvědčení – Certifikace of Attainment – ADC College
- příloha č. 11: Osvědčení – Základní barmanský kurz
- příloha č. 12: Certifikát – základní kurz BARISTA
- příloha č. 13: Osvědčení – doklad o absolvování odborné praxe U Sapíků
- příloha č. 14: Diplom – 1. místo – futsal – středoškolské hry
- příloha č. 15: Diplom – 2. místo – kopaná Pohár Josefa Masopusta (krajské kolo)
- příloha č. 16: Euronoviny – školní časopis