C:\Users\kasparova\Desktop\LOGO_NEW.png

**Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.**

**Železničářská 2232, Česká Lípa**

**tel. 601 360 608, 602 459 011, e-mail:** [**euroskcl@eso-cl.cz**](mailto:euroskcl@-cl.cz)**, ceskalipa.euroskola.cz**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI   
ŠKOLY**

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023**



Zpracovala a předkládá: Mgr. Petra Kašparová

Místo, datum: Česká Lípa 11. 10. 2023

Schválila Školská rada Euroškoly Česká Lípa střední odborné školy s.r.o.

Předseda: Mgr. Michaela Hostinská

Místo, datum: Česká Lípa 11. 10. 2023

|  |
| --- |
| **OBSAH** |

[1. Základní údaje o škole 5](#_Toc147919552)

[A. Název organizace 5](#_Toc147919553)

[B. Zřizovatel školy 5](#_Toc147919554)

[C. Vedení školy 5](#_Toc147919555)

[D. Školská rada 5](#_Toc147919556)

[E. Zařazení do rejstříku škol 5](#_Toc147919557)

[F. Celková kapacita školy 5](#_Toc147919558)

[G. Certifikáty 5](#_Toc147919559)

[2. Organizace studia 6](#_Toc147919560)

[A. Přehled oborů vzdělávání školy zařazených ve školském rejstříku od 1. 9. 2009 pod č. j. 19 070/2008-21 6](#_Toc147919561)

[3. Personální zabezpečení školy 7](#_Toc147919562)

[A. Přehled věkové skladby a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků 7](#_Toc147919563)

[B. Změna v pedagogickém sboru (absolventi, odchody) 8](#_Toc147919564)

[C. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 8](#_Toc147919565)

[D. Další odborný rozvoj nepedagogických pracovníků 9](#_Toc147919566)

[4. Údaje o počtu žáků 10](#_Toc147919567)

[A. Počty tříd a žáků podle studijních oborů 10](#_Toc147919568)

[B. Přijímací řízení 10](#_Toc147919569)

[5. Údaje o počtu učeben 12](#_Toc147919570)

[A. Materiální zabezpečení výuky 12](#_Toc147919571)

[B. Zabezpečení výuky ICT technologií ve škole 12](#_Toc147919572)

[6. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP a jejich zhodnocení 14](#_Toc147919573)

[A. Český jazyk a literatura 14](#_Toc147919574)

[B. Cizí jazyky 14](#_Toc147919575)

[C. Odborné předměty 15](#_Toc147919576)

[D. Informační a komunikační technologie 16](#_Toc147919577)

[E. Přírodovědné vzdělávání 16](#_Toc147919578)

[7. Výsledky výchovy a vzdělávání (podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy) 17](#_Toc147919579)

[A. Zhodnocení vývoje výsledků ve vzdělávání 17](#_Toc147919580)

[B. Výsledky maturitních zkoušek 18](#_Toc147919581)

[C. Výchovná opatření 18](#_Toc147919582)

[D. Prospěch žáků denního maturitního studia 18](#_Toc147919583)

[E. Prospěch žáků nástavbového studia 19](#_Toc147919584)

[F. Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin (stav k 30. 6. 2022) 19](#_Toc147919585)

[G. Uplatnění absolventů 19](#_Toc147919586)

[8. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy 20](#_Toc147919587)

[A. Aktivty v boji proti rizikovému chování – činnost výchovné poradkyně 20](#_Toc147919588)

[B. Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy 20](#_Toc147919589)

[C. Studentská rada 20](#_Toc147919590)

[D. Způsob a forma práce s nadanými žáky 21](#_Toc147919591)

[E. Poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců 21](#_Toc147919592)

[9. Spolupráce se sociálními partnery 22](#_Toc147919593)

[A. RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Bezpečnostní služby 22](#_Toc147919594)

[B. RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Marketing a reklama 23](#_Toc147919595)

[C. RVP 65-42-M/01 Hotelnictví, ŠVP hotelnictví a cestovní ruch 23](#_Toc147919596)

[D. Zapojení do mezinárodních programů 23](#_Toc147919597)

[10. Poskytování dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení 24](#_Toc147919598)

[A. Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou 24](#_Toc147919599)

[B. seznam dílčích kvalifikací pro něž je škola autorizovanou osobou 24](#_Toc147919600)

[11. Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti 25](#_Toc147919601)

[A. Zážitková pedagogika – adaptační kurz 1. ročníků 25](#_Toc147919602)

[B. Odborné praxe v ČR 25](#_Toc147919603)

[C. Zahraniční odborné praxe, ERASMUS+ 26](#_Toc147919604)

[D. Odborné kurzy, zkoušky, WORKSHOPY 27](#_Toc147919605)

[E. Přednášky a besedy Euroškola, EA3V, U3V 27](#_Toc147919606)

[F. Projektová výuka 28](#_Toc147919607)

[G. Kulturní, společenské a charitativní akce 29](#_Toc147919608)

[H. Exkurze, poznávací zájezdy, výlety 29](#_Toc147919609)

[I. Sportovní aktivity 30](#_Toc147919610)

[J. Soutěže (s výjimkou sportovních) 31](#_Toc147919611)

[K. Úspěchy žáků a školy 32](#_Toc147919612)

[L. Mimoškolní činnost 32](#_Toc147919613)

[12. Údaje o inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrolní činnosti 33](#_Toc147919614)

[13. Základní údaje o hospodaření školy 35](#_Toc147919615)

[A. Audit hospodaření 35](#_Toc147919616)

[B. Vyúčtování dotace poskytnuté na období školního roku 2022/2023 36](#_Toc147919617)

[14. Informace o projednání výroční zprávy 37](#_Toc147919618)

[15. Seznam příloh 38](#_Toc147919619)

# Základní údaje o škole

## Název organizace

Název organizace: Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.

Sídlo organizace: Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČO: 250 22 342

IZO školy: 108 028 917

Identifikátor školy: 600010112

Druh školy: střední odborná

## Zřizovatel školy

Název zřizovatele: ESO Euroškola s.r.o.

Sídlo zřizovatele: Trojská 211/110, 171 00 Praha 7, tel. 226 254 027

IČ zřizovatele: 442 64 445

## Vedení školy

Ředitelka školy: Mgr. Petra Kašparová

tel. 601 360 608, e-mail: [kasparova@eso-cl.cz](mailto:kasparova@eso-cl.cz)

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Michaela Hostinská

tel. 601 360 608, e-mail: [hostinska](mailto:kasparova@eso-cl.cz)@eso-cl.cz

Vedoucí dalšího vzdělávání: Ing. Petra Kameníková

tel. 602 459 011, e-mail: kamenikova@eso-cl.cz

## Školská rada

Předseda: Mgr. Michaela Hostinská – zástupce učitelů

tel.: 601 360 608, e-mail: [hostinska@eso-cl.cz](mailto:hostinska@eso-cl.cz)

Člen rady: Květa Lankašová – zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků

Člen rady: Mgr. Radim Jendřejas, MBA, DBA – zástupce zřizovatele,

tel. 226 254 027, e-mail: jendrejas@esopraha.cz

## Zařazení do rejstříku škol

1. 9. 1992 (č. j. 16686/92/242)

## Celková kapacita školy

860 žáků

## Certifikáty

Certifikát kvality DIN EN ISO 9001: 2015, platnost do 30. 3. 2026 (Příloha č. 1)

# Organizace studia

## Přehled oborů vzdělávání školy zařazených ve školském rejstříku od 1. 9. 2009 pod č. j. 19 070/2008-21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Číselný kód oboru** | **Název studijního oboru** | **Forma studia** | **Délka studia** |
| 63-41-M/01 | Ekonomika a podnikání  ŠVP Bezpečnostní služby ŠVP Marketing a reklama | denní | 4 roky |
| 65-42-M/01 | Hotelnictví  ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | denní | 4 roky |
| 64-41-L/51 | Podnikání  ŠVP Podnikání | nástavbové  (kombinovaná forma) | 2 roky |

Vedení školy se kontinuálně snaží zatraktivnit výuku, aby byla kvalitnější, modernější a pestřejší a obohatit ji o metody a formy tak, aby odpovídala vzdělávacím potřebám 21. století. Od školního roku 2019/2020 přešla škola z dálkové formy vzdělávání v délce 3 let na dvouleté nástavbové studium (kombinovaná forma vzdělávání). Vycházíme tak vstříc uchazečům o studium, kteří se nemohou plně účastnit prezenční výuky (s ohledem na pracovní vytížení), přesto však mají zájem vzdělávat se. Toto rozhodnutí vedení školy se ukázalo v průběhu posledních dvou let jako velmi prozíravé. Přechod na distanční vzdělávání v době covidu byl pro pedagogy školy přirozenou formou výuky. Vyučující se rychle adaptovali na nové podmínky. Také díky zapojení do projektu ŠABLONY II – Zapojení ICT technika do výuky na SŠ, uměli učitelé efektivně využívat technologie.

# Personální zabezpečení školy

Ve školním roce 2022/2023 pracovalo na Euroškole 20 stálých (z toho 3 vyučující na MD) a 10 externích pedagogických pracovníků a 3 administrativní pracovnice. Průměrný věk pedagogů včetně externistů byl 48,2 let.

## Přehled věkové skladby a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Věková skladba pedagogického sboru** (vč. externistů) v přepočtených úvazcích | | | | | |  |
| **počet**  (přepočtení na plně zaměstnané) | **<30 let** | **31–40 let** | **41–50 let** | **51 let až důchodový věk** | **důchodový věk** | **Celkem** |
| Celkem | 0,15 | 4,55 | 6,25 | 10,1 | 0,3 | 21,35 |
| z toho ženy | 0,15 | 2,2 | 1,8 | 8,9 | 0,3 | 13,35 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost** (včetně externistů) v přepočtených úvazcích | | | |  | |
| **počet**  (přepočtení na plně zaměstnané) | **z toho bez odborné kvalifikace** |  |  | |
| 21,35 | 3,55 |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Z toho:** | **počet** (fyzický počet) | **z toho bez kvalifikace** |
| **poradenské služby ve škole \*:** |  |  |
| výchovný poradce | 1,00 | 1,00 |
| školní metodik prevence | 1,00 | 1,00 |
| školní speciální pedagog | 0,00 | 0,00 |
| školní psycholog | 0,00 | 0,00 |
| ostatní: | 0,00 | 0,00 |
| koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ | 1,00 | 1,00 |
| koordinátor informačních a komunikačních technologií | 1,00 | 0,00 |
| koordinátor environmentální výchovy | 0,00 | 0,00 |

V tabulce není uváděn přepočtený počet, protože výkon těchto funkcí není hodinově zařazen do úvazku učitele, ale jako práce nad rámec přímé vyučovací povinnosti.

## Změna v pedagogickém sboru (absolventi, odchody)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **<30 let** | **31–40 let** | **41–50 let** | **51 let – důchodový věk** | **důchodový věk** | **celkem** |
|  | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen |
| Nově přijatí pedagogové ve stálém PP | 0 | 2/1 | 1/1 | 0 | 0 | 3/2 |
| Ukončení stálého PP pedagogů | 0 | 1/1 | 0 | 1/1 | 1/1 | 3/3 |

Ve školním roce 2022/2023 působily ve škole: asistentka ředitelky a hospodářka školy, vedoucí dalšího vzdělávání a pracovnice zajišťující marketing a PR školy a správu sociálních sítí a webových stránek školy. Nebyl přijat žádný absolvent. Tři pedagogické pracovnice jsou na mateřské dovolené. K 31. 7. 2023 ukončily pracovní poměr 2 pedagogické pracovnice, 1 pracovnice zaměstnaná na DPP.

## Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Uskutečňuje se na základě „Ročního plánu vzdělávání zaměstnanců“, který vychází z cílů školy.

Vyučující využívají zejména nabídky vzdělávacích organizací, které poskytují akreditované programy. Školení, semináře, přednášky a workshopy využívají ke svému profesnímu růstu s cílem zdokonalení metodických postupů ve výuce, zlepšení dovedností v informačních technologiích, ale i zkvalitnění řídící práce ve škole.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ vzdělávání** | **Zaměření akcí** | **Počet osob** |
| semináře a kurzy DVPP | humanitní vědy  cizí jazyky  ekonomické předměty  hotelnictví a cestovní ruch  přírodní vědy, ICT  vzdělávání pro zdraví a bezpečnostní složky | 2  8  10  10  2  0 |
| doprovodné vzdělávací programy např. veletrhy, exkurze, workshopy, konference | humanitní vědy  cizí jazyky  ekonomické předměty  hotelnictví a cestovní ruch  přírodní vědy, ICT  vzdělávání pro zdraví a bezpečnostní složky | 27  0  22  17  2  18 |
| BOZP a PO | vstupní a preventivní školení BOZP a PO | 29 |
| **Celkem** |  | 147 |

Dalším zdrojem k rozšíření kompetencí pedagogů jsou projekty spolufinancované ze strukturálních fondů EU a Státního rozpočtu.

## Další odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Uskutečňuje se na základě „Ročního plánu vzdělávání zaměstnanců“, který vychází z cílů školy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ vzdělávání nepedagogických pracovníků** | **Zaměření akcí** | **Počet osob** |
| semináře a kurzy, workshopy, konference; stínování, přípravné návštěvy;  doprovod na zahraniční stáže Erasmus+ | management, marketing a ekonomika  doprovodná osoba Erasmus+ | 9  1 |
| BOZP a PO | vstupní a preventivní školení BOZP a PO | 5 |
| **Celkem** |  | **15** |

Nepedagogičtí pracovníci využívají nabídky vzdělávacích organizací, které poskytují požadované vzdělávací programy a nabídky projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU a Státního rozpočtu České republiky. Školení, semináře, workshopy a konference využívají ke svému profesnímu růstu s cílem zkvalitnění administrativní práce ve škole, v projektové činnosti, v oblasti dalšího vzdělávání veřejnosti a v realizaci nových marketingových strategií.

# Údaje o počtu žáků

## Počty tříd a žáků podle studijních oborů

Ve školním roce 2022/2023 vzdělávala Euroškola celkem 273 žáků ve 12 třídách denního studia a 38 žáků ve 2 třídách nástavbového studia – kombinovaná forma (stav žáků k 30. 6. 2023).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Třída** | **Název studijního oboru** | **Počet žáků** |
|  | **Denní studium:**  63-41-M/01 Ekonomika a podnikání |  |
| P1A | ŠVP Marketing a reklama | 22 |
| P1B | ŠVP Bezpečnostní služby | 32 |
| P2A | ŠVP Marketing a reklama | 21 |
| P2B | ŠVP Bezpečnostní služby | 33 |
| P3A | ŠVP Marketing a reklama | 15 |
| P3B | ŠVP Bezpečnostní služby | 30 |
| P4A | ŠVP Marketing a reklama | 15 |
| P4B | ŠVP Bezpečnostní služby | 22 |
| **Celkem** | **8 tříd** | **190** |
|  | **Denní studium:**  65-42-M/01 Hotelnictví |  |
| H1 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 24 |
| H2 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 20 |
| H3 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 24 |
| H4 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 13 |
| **Celkem** | **4 třídy** | **83** |
|  | **Nástavbové studium – kombinovaná forma:**  64-41-L/51 Podnikání |  |
| D1 | ŠVP Podnikání | 24 |
| D2 | ŠVP Podnikání | 14 |
| **Celkem** | **2 třídy** | **38** |

Průměrný počet žáků na třídu denního studia bylo 22,75 žáků, 19 žáků v nástavbovém kombinovaném studiu žáků.

## Přijímací řízení

Přijímání ke vzdělávání ve střední škole probíhá v souladu s § 59 až 64 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MŠMT ČR 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání v platném znění, kterou se stanoví podrobnosti o podávání přihlášek a organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách.

* organizace a administrace: Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CZVV)
* FORMA ZKOUŠKY: písemná, didaktický test z českého jazyka a literatury, didaktický test z matematiky

V jarním období škola pořádala Přijímací zkoušky nanečisto ve dvou termínech, aby si žáci ZŠ odbourali případný strach a nejistotu ze zkoušek. S výsledky byli žáci seznámeni bezprostředně po odevzdání testu. Při druhém testování byli o výsledku informování písemnou formou ihned po opravě testů.

**Počet nově přijatých žáků:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **rok** | **2020/2021** | **2021/2022** | **2022/23** | **2023/2024** |
| Přijatí žáci do 1. ročníku | denní studium  70 | denní studium 79 | denní studium 79 | denní studium 82  nást. studium 32 |

|  |  |
| --- | --- |
| RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání | 52 |
| RVP 65-42-M/01 Hotelnictví | 30 |
| RVP 64-41-L/51 Podnikání | 32 |
| **Celkem** | **114** |

**Údaje o přijímacím řízení**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SŠ a VOŠ | počet |  |
| Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ | 153 |  |
| Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ | 43 |  |
| Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení | 82 |  |
| Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 1. kole přijímacího řízení | 71 |  |
| Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ | 25 |  |
| z toho vyřešeno autoremedurou | 8 |  |
| z toho postoupeno krajskému úřadu | 17 |  |
| Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení | 32 |  |
| Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ po 2. a dalším kole přijímacího řízení | 0 |  |
| Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku | 5 |  |
| Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku | 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozhodnutí:** | **počet** |
| o přestupu do jiné SŠ | 4 |
| o změně oboru vzdělání | 3 |
| o přerušení vzdělávání | 8 |
| o opakování ročníku | 3 |
| o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ | 0 |
| o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ | 0 |
| o vyloučení podle § 31 ŠZ | 0 |
| o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ | 0 |
| o povolení individuálního vzdělávání žáka | 1 |
| o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka | 0 |
| o odkladu povinné školní docházky | 0 |
| o snížení úplaty za poskytování školských služeb | 0 |
| o prominutí úplaty za poskytování školských služeb | 1 |
| Celkem | 20 |

# Údaje o počtu učeben

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | pro méně než 20 žáků | pro 20 až 40 žáků | pro více než 40 žáků | celkem |
| kmenové učebny | 1 | 11 | 0 | 12 |
| odborné učebny | 4 | 4 | 0 | 8 |
|  |  |  |  |  |

## Materiální zabezpečení výuky

Dvacet učeben ve škole je vybaveno učitelským počítačem, reproduktory a dataprojektorem s projekčním plátnem. V pěti učebnách jsou místo pláten instalovány interaktivní SMART tabule.

Všechny počítače (v kmenových třídách, odborných učebnách, počítačových učebnách, kabinetech i kanceláři) jsou připojeny do sítě LAN. Rychlost připojení k internetu je 300 Mbps symetricky.

Vysokou úroveň výuky zajišťují:

* čtyři učebny informačních technologií
* multimediální jazyková učebna Robotel SmartClass+
* cvičná restaurace
* cvičná kuchyně

Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, proto byla základní výuka tělesné výchovy realizována v tělocvičně nedaleké ZŠ Slovanka a ve Fitness centru Martin Hrdlička. Sportovní nabídka pro žáky je každoročně doplněna pořádáním lyžařských, vodáckých a turistických kurzů, účastí na různých sportovních soutěžích.

V prostorách školy je kantýna, kde se žáci mohou během přestávek občerstvit.

## Zabezpečení výuky ICT technologií ve škole

**Výpočetní technika:** Výuka výpočetní techniky a souvisejících předmětů je zajišťována ve čtyřech počítačových učebnách (vždy jedno pracoviště pro vyučujícího plus 16, 15, 26 a 12 počítačů) a v jedné specializované multimediální jazykové učebně Robotel SmartClass+ (1+22 pracovišť), která umožňuje pomocí sluchátek žákům individuální poslech i nahrávání. Ve třech počítačových učebnách jsou dataprojektory a plátno, ve čtvrté PC učebně je dataprojektor se SMART tabulí. Ve všech PC učebnách jsou k dispozici tiskárny pro vyučující a žáky. V běžných učebnách je vždy jeden počítač pro vyučujícího, který je připojen k dataprojektoru a ozvučení, ve dvou učebnách jsou SMART tabule. Všichni vyučující mají v kabinetech počítače pro svoji potřebu společně s tiskárnami. K dispozici jsou dvě kopírky a scanner.

**Konektivita:** Všechny počítače jsou připojeny k vnitřní počítačové síti a internetu. Celá škola je pokryta signálem Wi-Fi, který je přístupný vyučujícím, žákům i hostům. Škola je plně zapojena do projektu eduroam (poskytuje připojení návštěvníkům, všichni zaměstnanci i žáci jej mohou využívat). Všichni vyučující i žáci mají účty ve školní Active Directory, vlastní úložný prostor na serverech a mají na sdílených discích přístup k výukovým materiálům a softwarovému vybavení. Žáci i učitelé mohou pomocí školních účtů Microsoft 365 využívat cloudový prostor pro sdílení zpráv i dokumentů (OneDrive, OneNote, Teams), případně i další webové platformy.

**Informační systém:** Systém Bakaláři poskytuje studijní informace a klasifikaci jak uvnitř školy, tak prostřednictvím webových stránek z internetu a nabízí propojení na aplikaci pro mobilní telefony.

**Softwarové vybavení:** Škola využívá systém Microsoft 365 s licencí pro školství (Microsoft 365 Apps, Office 365 A1) pro zajištění e-mailových schránek pro všechny vyučující i žáky a umožňuje vyučujícím i žákům používat až 5 licencí Microsoft 365 na jejich osobních počítačích. V učebnách je využíván Microsoft Office 2021, LibreOffice i další programy pro podporu výuky (Gimp, InkScape, 7Zip, Double Commander, VLC, Notepad++, Adobe CS6. Pro kontakt s žáky je využíván systém Microsoft 365 (Teams, OneDrive, OneNote) nebo Google Workspace (Classroom, Drive apod.). V odborných učebnách je využíván systém Windows 10.

**Standard konektivity:** Škola je plně zapojena do projektu eduroam (žáci, zaměstnanci i návštěvy). Pro připojení je na všech počítačích kromě IPv4 adres používáno i IPv6. Systém DNSSEC je využit pro zabezpečení školní domény ([eso-cl.cz](http://eso-cl.cz/), [euroskola.cz](http://euroskola.cz/)) a je zpřístupněn i pro stanice. Ve škole je implementováno blokování hazardu podle zákona č. 186/2016 Sb. o hazardních hrách pomocí RPZ ([rpz.cesnet.cz](http://rpz.cesnet.cz/)). Webové stránky školy, portál Bakaláři a další školní webové servery poskytují zabezpečený přístup HTTPS pomocí DV certifikátů (RapidSSL, Let's Encrypt).

# Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP a jejich zhodnocení

Školní vzdělávací program jakožto živý organismus je třeba neustále aktualizovat, aby bylo v rámci vzdělávacího procesu možné udržovat vývojové trendy a reagovat na ně. ŠVP byly ve školním roce 2022/2023 naplněny tak, aby byla nejen udržena, ale i nadále zvyšována uplatnitelnost absolventů na trhu práce.

Cíle ŠVP se škole dařilo naplnit (maturitní zkoušky, soutěže, projektová výuka, charitativní akce).

## Český jazyk a literatura

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA** | Hlavním cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce bylo vychovávat žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání bylo rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Vzdělávání směřovalo k tomu, aby žáci uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace; využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory; chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění; získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele; chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa. Výuka směřovala k nácviku praktických dovedností (slohové práce, vyjadřování, pravopis). Žáci rozebírali jak texty umělecké, tak také neumělecké, o kterých poté diskutovali. V literatuře byl pak větší důraz kladen na rozbor ukázek a samostatnou četbu. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |

## Cizí jazyky

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **ANGLIČTINA**  **NĚMČINA** | Hlavními cíli vzdělávání cizích jazyků bylo, aby žáci dovedli komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volili adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, efektivně pracovali s texty včetně odborného, uměli jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. V hodinách získávali žáci také informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívali ke komunikaci. Učili se pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu nebo speciálních počítačových programů, se slovníky, se zjednodušenou beletrií, jazykovými a cizojazyčnými příručkami.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |

## Odborné předměty

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **EKONOMIKA** | Hlavním cílem předmětu **EKONOMIKA** **(EKO)** bylo osvojit si základy ekonomického myšlení a obchodně podnikatelských aktivit, orientovat se v ekonomických jevech a procesech tržního hospodářství a v právních aspektech obchodně podnikatelských vztahů.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **ÚČETNICTVÍ A DANĚ** | Základním cílem předmětu **ÚČETNICTVÍ A DANĚ (UCD)** bylo rozvíjet ekonomické myšlení žáků a poskytnout znalosti principů účtování, osvojit techniku a metody účtování a naučit se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů. Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a s odborným zaměřením.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **PRÁVO (PRV)** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **OBCHODNÍ ČINNOSTI (OČI)** | V předmětu **OCI** byla probrána látka doplňující teoretické znalosti z EKO, UCD a PRV. Probraná látka aplikována na praktických příkladech. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **MARKETING A REKLAMA** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **CESTOVNÍ RUCH** | **CÍL (PŘEDMĚTY** CESTOVNÍ RUCH, ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU, PRŮVODCE CESTOVNÍHO RUCHU, PRŮVODCOVSTVÍ) získat odborné znalosti z oblasti cestovního ruchu. Pochopit základní pojmy a probrat cestovní ruch ze všech důležitých úhlů pohledu. Pochopit řadu příkladů z praxe a modelové situace z průvodcovské činnosti.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **HOTELNICTVÍ** | **CÍL:** osvojení odborných znalostí z oblasti hotelnictví, tyto znalosti převést do praxe na svém pracovišti. Osvojení odborných znalostí a praktických dovedností. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **TECHNOLOGIE PŘÍPRAVY POKRMŮ** | **Cíle ŠVP předmětů** PODNIKÁNÍ V HOTELNICTVÍ, HOTELOVÉ SLUŽBY, MARKETING A MANAGEMENT, TECHNOLOGIE PŘÍPRAVY POKRMŮ, TECHNIKA OBSLUHY A SLUŽEB, OBCHODNÍ KORESPONDENCE, NAUKA O VÝŽIVĚ, **byly naplněny**. |
| **MARKETING A MANAGEMENT**  **V HOTELNICTVÍ** | **CÍL:** osvojení odborných znalostí z oblasti hotelnictví, tyto znalosti převést do praxe na svém pracovišti. Osvojení odborných znalostí a praktických dovedností. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI, BEZPEČNOSTNÍ SBORY, KRIMINALISTIKA, TRESTNĚPRÁVNÍ JEDNÁNÍ** | V těchto odborných předmětech byly c**íle ŠVP** ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |

## Informační a komunikační technologie

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **VZDĚLÁVÁNÍ V INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH** | Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích bylo naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, čemuž žáci porozuměli, naučili se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti).  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |
| **GRAFICKÁ PŘÍPRAVA** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |

## Přírodovědné vzdělávání

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **MATEMATIKA** | Hlavními cíli bylo naučit žáky využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě a zároveň aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2022/2023 **naplněny**. |

# Výsledky výchovy a vzdělávání (podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy)

## Zhodnocení vývoje výsledků ve vzdělávání

Pro zefektivnění účinnosti systému kontrol výsledků vzdělávání byl pro hodnocení předmětů využit řídící a kontrolní systém ISO.

Výuka probíhala v souladu se ŠVP, který byl rozpracován do tematických plánů učitelů a plnění tematických plánů bylo diskutováno a vyhodnocováno v předmětových komisích. V letech 2020 a 2021 byla vyhodnocována nezbytnost, resp. zbytnost některých učebních celků. Z důvodu on-line výuky, kdy nemohlo být veškeré učivo plnohodnotně probráno, musely být, po důkladné úvaze, některé kapitoly vynechány, zkráceny nebo přesunuty do dalšího ročníku. Všechny změny byly transparentně zaznamenány do tematických plánů učitele. Vedení školy sledovalo a vyhodnocovalo výsledky vzdělávání žáků, a to průběžně i na konci vzdělávacího cyklu.

Školní rok byl organizován v souladu s Pokynem č. 10/2022 k organizaci školního roku 2022/2023 v termínech“ (Příloha č. 5).

Zákonní zástupci byli o výsledcích vzdělávání žáků a o jejich docházce průběžně informováni prostřednictvím webové aplikace BAKALÁŘI, ale také na podzimních a jarních třídních schůzkách.

Výchovná poradkyně, které vykonávala zároveň činnost metodičky prevence, poskytovala poradenské služby a preventivní péči v záležitostech týkajících se vzdělávání i v případě osobních problémů žáků. Součástí její práce byla také pomoc maturantům při výběru dalšího studia, žáci získávali informace a přehled o VOŠ a VŠ.

12 žákům s identifikovanou potřebou podpůrných opatření vypracovala škola plány pedagogické podpory.

Vedení školy má pro oblast rizikového chování žáků nastavený minimální preventivní program zahrnující eliminaci negativních projevů (poškozování majetku, zneužívání návykových látek, problematika školního klimatu a prevence šikany). Podpůrnou funkci plní v systému prevence řada aktivit (adaptační kurz, přednášky, kurzy, školní i mimoškolní aktivity).

Škola má nastavený systém pozitivní motivace žáků k dosahování co nejlepších studijních výsledků – viz Směrnice č. 6/2022 o stanovení školného, platbách a slevách. Úspěchy žáků jsou veřejně prezentovány (čestná tabule ve společných prostorách školy, informace ve školním časopise, na sociálních sítích Facebook a Instagram). Žáky škola motivuje i finančně, např. v případě prospěchu 1,00 v obou pololetích je těmto žákům v následujícím školním roce poskytnuta sleva na školném ve výši 100 %, v případě prospěchu od 1,01 do 1,20 (obě pololetí) je školné sníženo o 50 %. Slevami na školném jsou bonifikovány rovněž úspěchy talentovaných žáků v mezinárodních či sportovních soutěžích (minimálně na úrovni mistrovství ČR). Sleva školného ve výši 50 % je poskytována i nově přijatým žákům ze ZŠ či víceletých gymnázií na základě výsledků z předchozího vzdělávání. Ve školním roce 2022/2023 se jednalo o výsledky za 2. pololetí 8. a 1. pololetí

9. třídy.

Od roku 2012 funguje na škole Studentská rada – poradní orgán vedení školy. Žáci měli ve školním roce 2022/2023 možnost vyjádřit se k chodu školy 2x prostřednictvím ankety/dotazníku.

Vedení školy přijímá opatření ke stálému zlepšení výsledků maturitních zkoušek. Škola věnuje zvýšenou pozornost přípravě jak praktické maturitní zkoušky, tak také společné i profilové části maturitní zkoušky. Díky projektu ŠABLONY II – Doučování žáků SŠ ohrožených neúspěchem byla poskytnuta studijní podpora v předmětech český jazyk a literatura, německý jazyk, anglický jazyk, ekonomika, účetnictví.

## Výsledky maturitních zkoušek

**Maturitní zkoušky (profilová část – ústní zkoušky) v jarním termínu** probíhaly ve dnech:

* 16. 5. – 19. 5. 2023 třídy P4B, D2
* 22. 5. – 24. 5. 2023 třídy P4A, H4

**Maturitní zkoušky (profilová část – ústní zkoušky) v podzimním termínu** probíhaly:

* 8. 9. 2023 – výběr žáků P4A, P4B, H4, D2

K maturitní zkoušce v jarním termínu nebyli připuštěni **3** žáci maturitních ročníků.

**Úspěšnost žáků při maturitních zkouškách – počet:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **zkoušky v jarním zkušebním období bez opravných zkoušek** | | | **zkoušky v podzimním zkušebním období bez opravných zkoušek** | | |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli | počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli |
| 63 | 51 | 12 | 1 | 1 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **opravné zkoušky v jarním i podzimním zkušebním období** | | |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli |
| 14 | 8 | 6 |

## Výchovná opatření

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1. pololetí** | **2. pololetí** |
| pochvala třídního učitele | 50 | 27 |
| pochvala učitele odborné praxe | 0 | 0 |
| pochvala ředitele školy | 24 | 35 |
| jiná ocenění | 0 | 0 |
| napomenutí | 11 | 16 |
| důtka třídního učitele | 15 | 14 |
| důtka učitele odborné praxe | 0 | 0 |
| důtka ředitele školy | 12 | 4 |
| snížená známka z chování | 2 | 2 |

## Prospěch žáků denního maturitního studia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. pololetí | 2. pololetí |
| prospěl s vyznamenáním | 51 | 80 |
| prospěl | 185 | 186 |
| neprospěl | 11 | 7 |
| nehodnocen | 28 | 0 |

## Prospěch žáků nástavbového studia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. pololetí | 2. pololetí |
| prospěl s vyznamenáním | 6 | 8 |
| prospěl | 26 | 29 |
| neprospěl | 0 | 1 |
| nehodnocen | 16 | 0 |

## Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin (stav k 30. 6. 2022)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet žáků** | **Celkem hodin** | **průměr na žáka** | **z toho neomluvené** |
| H1 | 24 | 3 679 | 153 | 260 |
| H2 | 20 | 2 838 | 142 | 129 |
| H3 | 24 | 3 833 | 160 | 0 |
| H4 | 15 | 1 931 | 129 | 7 |
| P1A | 22 | 4 775 | 217 | 2 |
| P1B | 32 | 4 528 | 142 | 21 |
| P2A | 21 | 5 742 | 273 | 455 |
| P2B | 33 | 5 153 | 156 | 60 |
| P3A | 15 | 2 756 | 184 | 0 |
| P3B | 30 | 5 585 | 186 | 111 |
| P4A | 15 | 2 787 | 185 | 0 |
| P4B | 22 | 2 718 | 124 | 509 |
| **Celkem** | **273** | 46 325 | 171 | 1 554 |

## Uplatnění absolventů

Absolventi školy jsou vybaveni vědomostmi, dovednostmi a schopnostmi, díky kterým se uplatňují zejména v praxi, část absolventů pokračuje a úspěšně ukončuje studium na vyšších odborných či vysokých školách. V evidenci ÚP jsou k 22. 9. 2023 evidováni 3 absolventi oboru Ekonomika a podnikání.

Díky propojení teoretické a praktické výuky trvá zájem o absolventy Euroškoly nejen u Policie ČR, u složek IZS, ale také v oblasti marketingu, gastronomie, cestovního ruchu, ekonomie a účetnictví. Zájem o pracovní uplatnění v zahraničí významně podporují odborné stáže v rámci projektu Erasmus+, které Euroškola svým žákům během studia nabízí.

Část absolventů studuje na VOŠ/VŠ různých zaměření.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet absolventů** | **ÚP** |
| H4 | 15 | 0 |
| P4A | 15 | 2 |
| P4B | 22 | 1 |
| CELKEM | 52 | 3 (údaj ÚP ke dni 22. 9. 2023) |

# Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

## Aktivty v boji proti rizikovému chování – činnost výchovné poradkyně

Pro školní rok 2022/2023 byl podle Vyhlášky č.72/2005 Sb. zpracován a realizován „Školní program pedagogicko-psychologického poradenství“. Výchovnou poradkyní byla Mgr. Romana Doležalová, která spolupracovala s Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě. Na celý školní rok byl vypracován plán konzultačních hodin. Výchovná poradkyně se věnovala problémům žáků osobně. VP nabízela možnost řešit problémy se žáky i rodiči telefonicky. K náplni práce VP patřila také péče o žáky sezdravotním oslabením, zejména dlouhodobou nemocí, nebo sociálním znevýhodněním jako je např. nestabilní a nepodnětné rodinné zázemí. Pro 12 žáků, kteří předložili doporučení školského poradenského zařízení, byl vypracován plán pedagogické podpory tak, aby vyhovoval jejich potřebám, a zároveň byl v souladu se školním a klasifikačním řádem, který stanoví počet známek nutný pro klasifikaci

u těchto žáků. Výchovná poradkyně svolávala a vedla Studentskou radu, pomáhala žákům při výběru VŠ. Průběžné úkoly včetně jejich plnění obsahuje Zpráva o činnosti výchovného poradce školy (Příloha č. 6).

## Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy

Jako metodik prevence pracovala Mgr. Romana Doležalová, která vypracovala „Zprávu o činnosti metodika prevence školy a vyhodnocení minimálního preventivního programu“ (Příloha č. 7)**,** kterým se činnost školy v této oblasti řídila. Činnost metodika prevence a plnění minimálního preventivního programu školy. Prevence se zaměřuje na předcházení sociálně-patologických jevů (šikana, kyberšikana, agrese, poruchy příjmu potravy, záškoláctví, drogová problematika), na klima ve třídě a ve škole, zdravý životní styl, prevenci zneužívání omamných a psychotropních látek, tabákových výrobků a alkoholu. Součástí realizace preventivního programu školy je také tzv. nespecifická prevence, kdy je např. při interaktivních dnech otevřených dveří, projektových dnech a odborných praxích posilována sounáležitost žáků a školy. Součinnost a dobrá spolupráce všech zaměstnanců školy přispívá k dobrému klimatu ve škole.

Ve školním roce 2022/2023 se vyskytl 1 případ, který vykazoval znaky šikany.

## Studentská rada

Studentská rada zahájila svoji činnost na podzim roku 2012 jako poradní orgán vedení školy. Podnětem pro její vznik byla snaha vylepšit komunikaci mezi žáky, učiteli a vedením školy. Cílem je řešit včas případné stížnosti, podněty či požadavky ze strany žáků. Studentská rada se během školního roku 2022/2023 sešla celkem 4x. Zástupci jednotlivých tříd mohli vznést své připomínky, dotazy, předkládat své náměty a požadavky a argumentačně je odůvodnit. Činnost studentské rady vyhodnotili žáci jako přínosnou. Škola bude v této činnosti pokračovat i ve školním roce 2023/2024. Předsedkyní studentské rady bude ve školním roce 2023/2024 Mgr. Jana Koutská.

## Způsob a forma práce s nadanými žáky

Vedení školy si uvědomuje, že inkluze má dva póly, tj. práce se žáky ohrožené studijním neúspěchem, kteří pocházejí ze studijně málo podnětného prostředí či z různých socioekonomických prostředí, tak i vzdělávání žáků nadaných. Do výuky je proto zařazována skupinová práce a kooperativní výuka. Nadaní žáci jsou zapojováni do soutěží a jsou v rámci projektu Erasmus+ vysíláni na krátkodobé mobility žáků v odborném vzdělávání a přípravě. Cílem je rozvoj jazykových a doplnění odborných kompetencí, získaných při výuce ve škole.

## Poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců

Euroškola Česká Lípa nebyla školou určenou pro bezplatnou jazykovou přípravu žáků – cizinců.

Ve školním roce 2022/2023 navštěvovalo školu 8 žáků – cizinců, kteří neovládali plynně český jazyk, a kterým byla poskytnuta jazyková příprava v rozsahu 2 VH prezenční výuky týdně. Jednalo se o žáky pocházejícími z Vietnamu, Mongolska, Ukrajiny, Itálie a Ruska.

Jedné žákyni maturitního ročníku byla poskytnuta individuální jazyková příprava zaměřená na zvládnutí didaktického testu z českého jazyka a na úspěšné složení ústní maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury. Tato výuka probíhala v rozsahu 2 VH týdně prezenčně a finančně ji zabezpečila škola.

# Spolupráce se sociálními partnery

Bez sociálních partnerů nemůže odborná škola našeho typu existovat. Spolupráce zaměstnavatelů se středními odbornými školami směřuje ke zkvalitnění středního odborného vzdělávání a přináší zvýšení kvality absolventů, což pozitivně ovlivňuje jak firmu, tak i region, protože se na trh dostává více kvalifikovaných pracovníků. Např. do řad Policie České republiky, Městské policie, Vězeňské služby nebo Hasičského záchranného sboru nastoupily již desítky absolventů školy.

V souladu s §65 zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících předpisů uzavírá škola smlouvy se svými sociálními partnery, fyzickými a právnickými osobami. Praxe žáků denního studia je plánovaná, smluvně zajištěná a školou pravidelně kontrolovaná. Žáci vypracovávají v průběhu praxe Zprávu z odborné praxe. Zaměstnavatelé vyplňují formulář Hodnocení žáka. Tato zpětná vazba je souborem podnětných informací pro vedení školy a vzdělávací proces.

Mezi nejvýznamnější sociální partnery školy patří:

* **Zaměstnavatelé** – největší podíl sociálního partnerství naplňují firmy, neboť se zapojují do přípravy a realizace školních vzdělávacích programů, do vymezení způsobilostí potřebných pro budoucí výkon povolání, které jsou zobecňovány. Výhody sociálního partnerství pro školu jsou nezpochybnitelné. Žáci mají možnost seznámit se v rámci odborných praxí s autentickým pracovním prostředím, pracují s technologickými zařízeními a SW, kterými škola nedisponuje. Žáci na pracovištích získávají pracovní návyky.
* **Rodiny žáků** – tvoří rozhodující sociální a kulturní prostředí a ovlivňují vzdělávací aspirace i předpoklady žáků pro volbu jejich vzdělávací cesty. Někteří z rodičů jsou i sociálními partnery-zaměstnavateli.
* **Další subjekty** – např. Úřad práce České republiky kontaktní pracoviště Česká Lípa, spolupráce započata před více než 25 lety. Pro ÚP realizuje škola kurzy v rámci dalšího vzdělávání.
* **Vysoké školy** – jsou sociálním partnerem zejména jako „odběratel“ absolventa střední odborné školy. Škola je partnerem Metropolitní univerzity Praha. Od roku 2020 pořádá škola kurzy Univerzity třetího věku jako 1. pobočka U3V TU v Liberci.

Se subjekty, které zabezpečují výuku odborníky z praxe a účastní se profilové části maturitní zkoušky, je projednávána aktualizace školního vzdělávacího programu.

Škola ve školním roce 2022/2023 úzce spolupracovala s následujícími institucemi. Forma spolupráce s jednotlivými sociálními partnery je uvedena v tabulce SOCIÁLNÍ PARTNEŘI v příloze.

## RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Bezpečnostní služby

* **Policie ČR** – realizace odborných praxí, projektové dny, zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole, realizace odborných praxí a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Městská policie Česká Lípa** – realizace odborných praxí
* **SPORT RELAX Znamenáček** – zabezpečení praktické výuky odborníkem z praxe a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Vězeňská služba České republiky, Věznice Stráž pod Ralskem** – realizace projektových dní
* **Autoškola Vidimská s.r.o.** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe

## RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Marketing a reklama

* **Alza.cz** – realizace odborných praxí žáků
* **Vít Černý** – realizace odborných praxí žáků
* **Město Česká Lípa** – realizace odborných praxí
* **Taste** – realizace odborných praxí žáků

## RVP 65-42-M/01 Hotelnictví, ŠVP hotelnictví a cestovní ruch

* **Morris CL s.r.o.** – realizace odborných praxí žáků
* **TOP HOTEL Praha** – realizace odborných praxí žáků na Pražském hradě
* **Wildcook Michal Pitek** – realizace odborných seminářů a projektové výuky
* **Pivovar Cvikov** – realizace odborných praxí žáků a odborných workshopů
* **Bistro U Řezníka** – realizace odborných praxí žáků, eventů a cateringů pro významné subjekty v libereckém regionu
* **Město Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků, kteří zajišťují catering a pro významné akcí, tlumočnické služby
* **Město Nový Bor** – realizace odborných praxí žáků, kteří zajišťují catering a pro významné akce

**Další subjekty:**

* **Krajský úřad Libereckého kraje** – projekty
* **Centrum dalšího vzdělávání TU Liberec** – 1. pobočka U3V v České Lípě, realizace kurzů
* **Festool** s.r.o., Česká Lípa – jazykové kurzy
* **Úřad práce České republiky, kontaktní pracoviště Česká Lípa** – odborné kurzy (účetnictví)
* **Centrum Informační Společnosti, s.r.o.,** Praha 10 – projekty
* **HEALY ENTERPRISES SPAIN SL (EUROPEAN ERA), Málaga, Španělsko** – realizace krátkodobých i dlouhodobých mobilit v rámci projektu Erasmus+ a Erasmus Pro
* **DZS Praha** – Projekty Erasmus+
* **pracoviště právnických i fyzických osob** – odborné praxe žáků

## Zapojení do mezinárodních programů

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Počet zúčastněných žáků** |
| Erasmus+ | 31 |

# Poskytování dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Vzdělávací nabídky pro firmy a širokou veřejnost realizuje Euroškola Česká Lípa v následujících oblastech:

* 1. pobočka U3V – Centrum dalšího vzdělávání TU Liberec
* Euro Akademie třetího věku
* Centrum pro další vzdělávání
* Místní centrum celoživotního vzdělávání Libereckého kraje MCCV 2
* Autorizovaná osoba pro profesní kvalifikaci Průvodce cestovního ruchu,

kód: 65-021-N

Ve vzdělávacích centrech nabízela Euroškola 82 vzdělávacích programů, ze kterých bylo realizováno 14. Zájem o vzdělávací produkty dalšího vzdělávání je především v oblasti zájmového vzdělávání a rekvalifikací. Všechny rekvalifikační kurzy jsou akreditovány MŠMT.

## Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou

(příloha č. 14)

## seznam dílčích kvalifikací pro něž je škola autorizovanou osobou

|  |  |
| --- | --- |
| **Název dílčí kvalifikace** | **Datum rozhodnutí o autorizace** |
| Průvodce cestovního ruchu (kód: 65-021-N) | 29. 03.2019 |

# Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti

## Zážitková pedagogika – adaptační kurz 1. ročníků

Adaptační kurz se uskutečnil na chatě Luž v Horní Světlé v Lužických horách, byl pořádán v rámci Minimálního preventivního programu a zúčastnilo se ho 74 žáci a 4 pedagogové. Cílem je podnítit rozvoj komunikace, kooperace a empatii např. při aktivitách s třídními učiteli, v rámci socializačních her a při orientačním závodě. Kurz přispívá k budování vzájemných vztahů ve skupině, zmírňuje napětí žáků v novém prostředí, předchází případným patogenním jevům. Na závěr vyplňují účastníci anketu ISO, kde adaptační kurz hodnotí. Vedení školy vyhodnocuje oprávněnost případných kritických vyjádření žáků a pro následující rok přijímá opatření.

## Odborné praxe v ČR

Pracoviště odborných praxí si žáci 3. a 4. ročníku zaměření Bezpečnostní služby a Marketing a reklama a oboru Hotelnictví (zaměření Cestovní ruch) vyhledávají sami, popř. jsou umísťováni ve spolupráci se školou. Žáci studijního oboru Hotelnictví (zaměření Hotelový provoz) vykonávají odbornou praxi na smluvních pracovištích školy.

. Odbornou praxi ve „Zprávách z praxe“ hodnotí žáci velmi pozitivně, protože při praktických činnostech dochází k upevňování teoretických vědomostí získaných ve škole. Odborná praxe sehrává pro žáky významnou roli pro nabytí zkušeností, získání představy o svých schopnostech a uvědomění si, kam by (ne)chtěli směrovat svůj profesní život.

Za všechny naplánované a realizované aktivity patří velké poděkování vyučujícím, kteří žáky motivovali k účasti, ale také všem našim sociálním partnerům.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Souvislá odborná praxe ve firmách | září | žáci tříd H4,  P4A, P4B | Koubková, Pilecká,  Poláková, Hostinská |
| 2. | Liberec, Děčín – Krajské ředitelství PČR | září | žáci P4B | Hostinská |
| 3. | Nový Bor, Navrátilova síň, catering, Cena Ď | září | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 4. | Česká Lípa, KD Crystal, catering,  Regionální českolipský výrobek roku | září | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 5. | Praha, Galerie Miró, servis, vernisáž malíře a grafika Jiřího Anderleho | září | výběr žáků obor  HCR | Kašparová |
| 6. | Česká Lípa, stánek s občerstvením (zážitkový běh CCR&W) | září | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 7. | Nový Bor. Městské kino, catering pro provozovatele kin ČR | říjen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 8. | Praha, Brožíkova síň, vyhlášení soutěže Mladý řemeslník roku 2022 | říjen | výběr žáků obor  HCR | Kašparová |
| 9. | Nový Bor, Sklářské muzeum, catering, vernisáž Fr. Jungwirtha | říjen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 10. | Praha – Pražský hrad – 104. výročí vzniku ČSR | říjen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 11. | Česká Lípa, Hotel Morris, módní přehlídka | říjen | výběr žáků HCR | Koubková |
| 12. | Nový Bor, MěÚ, catering pro provozovatele kin | říjen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 13. | Česká Lípa, KD Crystal, ples k 30. výročí založení školy | listopad | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 14. | Česká Lípa, Burza SŠ | listopad | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 15. | Česká Lípa, Hotel Morris | prosinec | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 16. | Česká Lípa, Villa Hrdlička, novoroční  setkání, catering | leden | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 17. | Česká Lípa, Hotel Merkur, KD Crystal, maturitní plesy | leden | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 18. | Nový Bor, kino, vernisáž | leden | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 19. | Mimoň, ples ZUŠ, catering | březen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 20. | Nový Bor, Sklářské muzeum, vernisáž Foukané sklo | březen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 21. | Nový Bor, Sklářské muzeum, vernisáž  Zdeněk Lhotský | březen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 22. | Česká Lípa, kurz fyzické zdatnosti | duben | P4B | Grosman, Znamenáček |
| 23. | Doksy, Zámek, catering, zahájení festivalu Lipa Musica | duben | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 24. | Euroškola, Psaní tiskové zprávy | květen | žáci P2A | Kašparová, Kňákal-Brožová |
| 25. | Souvislá odborná praxe ve firmách | květen | žáci P3A, P3B | Pilecká, Hostisnká |
| 26. | Česká Lípa, Sebeobrana | květen | žáci P2B | Znamenáček |
| 27. | Česká Lípa, Kurz fotografie | květen | P1A | Kašparová, Černý |
| 28. | Ostrov u Tisé, Přežití v terénu a základy horolezectví | květen/červen | žáci P1B | Holub, Šrámek |
| 29. | Česká Lípa, Villa Hrdlička, catering, Českolipský pedagog | červen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 30. | Praha, catering, 30 let Art Econ s.r.o. | červen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 31. | Česká Lípa, catering – svatba | červen | výběr žáků HCR | Christová |
| 32. | Nový Bor, Sklářské muzeu, vernisáž | červen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 33. | Nový Bor, 90. výročí založení ZŠ U Lesa, servis | červen | výběr žáků HCR | Koubková |
| 34. | Sosnová, Autodrom | září–červen | výběr žáků HCR | Koubková |
| 35. | Česká Lípa, Bistro u řezníka – zážitková gastronomie | září–červen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
|  |  |  |  |  |

## Zahraniční odborné praxe, ERASMUS+

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Málaga, Erasmus+, žáci (krátkodobá odborná stáž) | září/říjen | 12 vybraných žáků školy | Žák  Kašparová |
| 2. | Málaga, Erasmus+, žáci (krátkodobá odborná stáž) | říjen | 10 vybraných žáků školy | Koubková  Pilecká |
| 3. | Málaga, Erasmus+, žáci (krátkodobá odborná stáž) | červen | 10 vybraných žáků školy | Holub  Koutská |
| 4. | Zvolen, Erasmus+ stínování, učitelé, | červen | Ing. Kameníková | Kameníková |
| 5. | Tenerife, Erasmus+ jazykový kurz ŠJ, učitelé | červen/červenec | S. Kašparová | Kameníková |
| 6. | Frankfurt n. M. – Erasmus+ jazykový kurz NJ, učitelé | červenec | Hostinská | Kameníková |
| 7. | Görlitz, Erasmus+ stínování, učitelé | srpen | P. Kašparová | Kameníková |
| 8. | Dublin, Erasmus+, přípravná návštěva před krátkodobou/dlouhodobou mobilitou žáků | srpen | Kameníková  S. Kašparová  P. Kašparová | Kameníková |

Europass Mobility (příloha č.12)

## Odborné kurzy, zkoušky, WORKSHOPY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 2. | Praha MUP – příprava na MZ z ANJ | říjen | žáci 4. ročníků | Holub |
| 3. | Praha – Svačina roku s Rio Mare | říjen | J. Souček (H2); Pilecká | Christová |
| 4. | Euroškola – emoční inteligence | únor | žáci třídy P4B | Vidimská |
| 5. | Euroškola – baristický kurz | březen | výběr žáků | Koubková |
| 6. | Euroškola – gastronomický workshop Wildcook– Michal Pitek | prosinec | H2 | Christová |
| 7. | Praha MUP – Právní hry | leden | P2B, P3B | Pastorová, Hubená |
| 8. | Euroškola – gastronomický workshop Wildcook – Michal Pitek | březen | H4 (HP) | Christová |
| 9. | NSK Průvodce cestovního ruchu (MMR resp. autorizovaná osoba Euroškola Česká Lípa) | květen | žáci HOTELNICTVÍ | Koutská |

## Přednášky a besedy Euroškola, EA3V, U3V

Jsou po důkladné analýze zařazovány do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovaly výuku, docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí, ale aby zároveň dávaly žákům prostor k formulování vlastních postojů a názorů. V rámci dalšího vzdělávání bylo realizováno 14 přednášek U3V (TUL) v říjnu až listopadu dále v březnu až dubnu a 1 workshop v červnu 2023.

|  | **INSTITUCE – TÉMA – PŘEDNÁŠEJÍCÍ** | **TŘÍDA** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Euroškola – kurz PC | EA3V | září | Keršláger |
| 2. | Euroškola – Řekni drogám NE | H1, P1A, P1B | říjen | Doležalová |
| 3. | Euroškola – Bolest šikanování | H1, P1A, P1B | říjen | Doležalová |
| 4. | Česká Lípa, KD Crystal – Nehodou to začíná | 1. ročníky | říjen | TU |
| 5. | Česká Lípa, kino Crystal – Nehodou to začíná | H1, P1A, P1B | říjen | Pražáková,  Šrámek, Koutská |
| 6. | Euroškola – prezentace Armád ČR | P4B | prosinec | Hostinská |
| 7. | Euroškola, Smart hotel | H3, H4 | únor | Koubková,  Christová |
| 8. | Mimoň, Městské muzeum „Od košilky k rubáši“ | H2 | únor | Pražáková |
| 9. | Euroškola, technická gramotnost | P3A, P3B | únor | Hubená,  Pastorová, Pražáková |
| 10. | U3V – Biblické příběhy a současnost | U3V | březen až duben | CDV TUL  Kameníková |
| 11. | Euroškola – finanční gramotnost | H4, P4A | březen | Hostinská |
| 12. | Euroškola – Mgr. Jan Berki, PhD. (politik, VŠ učitel) | P2A, P3A | květen | Pražáková |
| 13. | Euroškola – Michal Pintér (marketing) | P2A | květen | S. Kašparová |

## Projektová výuka

Byla a je zařazována do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovala atraktivně výuku a docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí. Byly realizovány např. kuchařské semináře pod vedením Michala Pitka ze společnosti Wildcook, dále projektové dny ve Věznici Stráž pod Ralskem nebo projektové dny zaměření Marketing a reklama, při kterých žáci připravovali příspěvky do soutěží.

|  | **INSTITUCE – TÉMA** | **ÚČAST** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Euroškola – projektová výuka MR | žáci P3A | listopad | Poláková |
| 2. | Euroškola – projektová výuka | H2, P2B, P3B | listopad | Pilecká, Pastorová, Hubená |
| 3. | Stráž pod Ralskem – věznice: projektový den | žáci P4B | březen | Hubená |
| 4. | Projektový den ve škole (finanční gramotnost, iQLandia, kriminalistika) | H2, P3A, P3B | listopad | Pilecká,  Žák,  Hubená |
| 5. | Projektový den ve škole | P3A | listopad | Poláková |
| 6. | Euroškola – Wildcook Michal Pitek – simulace restauračního provozu | H2 | prosinec | Koubková |
| 7. | Euroškola – projektová výuka – direct marketing | P2A | duben | S. Kašparová |
| 8. | Euroškola – filmy pro OFF Poděbrady | P1A-P3A (MR) | květen | S. Kašparová |
| 9. | Euroškola – P1A – Reportéři na startu pro ČT | P1A | květen | S. Kašparová |

## Kulturní, společenské a charitativní akce

U příležitosti 30. výročí zařazení Euroškoly Česká Lípa do rejstříku středních škol MŠMT byl uspořádán 1. reprezentační ples za účasti generální ředitelky společnosti ESO Education Group paní Silvie Semidei, jednatele společnosti ESO Euroškola s.r.o. Mgr. Radima Jendřejase, MBA, DBA a ředitelů Euroškoly Praha a Strakonice.

V květnu 2023 se žákyně školy zapojily do 25. ročníku celonárodní sbírky „Květinový den“, kterou pořádá Liga proti rakovině Praha.

Předávání maturitních vysvědčení proběhlo v květnu v ambitu Augustiniánského kláštera v České Lípě za účasti jednatele společnosti ESO Euroškola s.r.o. Mgr. Radima Jendřejase, MBA, DBA a starostky České Lípy Ing. Jitky Volfové.

Škola hostila ve školním roce 2022/2023 v rámci Mezikulturního programu společnosti AFS.cz jednu žákyni z Itálie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AKCE – MÍSTO KONÁNÍ** | **ÚČAST** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| 1. | Česká Lípa – KD Crystal, divadelní představení Lakomec | Žáci 4. ročníků | říjen | Doležalová, Žák |
| 2. | Praha Staroměstská radnice – předání ocenění Řemeslník roku 2022 | Barbora  Macháčková | říjen | Kašparová |
| 3. | Česká Lípa – KD Crystal – 1. reprezentační ples  Euroškoly Česká Lípa | pozvaní hosté | listopad | P. a S.  Kašparová |
| 4. | Liberec – Krajská vědecká knihovna | P1A, H1 | listopad | Bartoš, Pražáková |
| 5. | Česká Lípa – Městská knihovna | žáci 1. roč., H3 | listopad | Bartoš,  Pražáková |
| 6. | Česká Lípa – Hotel Merkur – maturitní ples tříd H4 a P4A | pozvaní hosté | leden | žáci maturitních tříd |
| 7. | Euroškola, Divadélko pro školy | žáci 1. – 3. ročníků | leden | Daňková |
| 8. | Česká Lípa – Hotel Merkur – maturitní ples třídy P4B | pozvaní hosté | únor | žáci maturitních tříd |
| 9. | Česká Lípa – 25. ročník Českého dne proti rakovině | výběr žáků P2A | květen | Pražáková |
| 10. | Česká Lípa – Augustiniánský klášter – slavnostní předávání maturitního vysvědčení | D2, H4, P4A, P4B | květen | P.Kašparová |

## Exkurze, poznávací zájezdy, výlety

Cílem exkurzí je propojení znalostí a dovedností získaných při výuce s praxí. Dochází k provázání mezipředmětových vztahů.

Cílem výletů je upevňování vztahů ve skupině na základě společně prožitých zážitků, dále poznání přírodních krás a historických památek v České republice.

Cílem zahraničních poznávacích zájezdů je rozvoj cizojazyčných kompetencí, orientace v cizojazyčném prostředí, upevnění a rozšíření zeměpisných znalostí a multikulturních informací.

|  | **MÍSTO** | **TŘÍDA** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mladá Boleslav, Škoda Auto | P3B | září | Pastorová, Hubená |
| 2. | Liberec, iQLandia | P3A | září | Poláková |
| 3. | Liberec, iQLandia | P2A | říjen | Žák |
| 4. | Mimoň, Úřad práce ČR | P3B | říjen | Hubená |
| 5. | Praha, ALZA | P2A, P3A | listopad | Poláková |
| 6. | Liberec, Krajská vědecká knihovna | P1A, H1 | listopad | Pražáková, Bartoš |
| 7. | Česká Lípa, Městská knihovna | P1A, H1,  H3, P1B | listopad | Pražáková, Bartoš |
| 8. | Praha, Coca-Cola | P2B, H2 | listopad | Pastorová, Pilecká |
| 9. | SRN, Drážďany | P1A, P2A, H1, H2, H3, P3A, P3B | prosinec | Poláková, Koutská, Žák, Pražáková,  Hubená, Novotná |
| 10. | Španělsko, Barcelona | výběr žáků H2, H3, H4 | prosinec | Koutská |
| 11. | Praha, MUP | P2B, P3B | leden | Hubená, Pastorová |
| 12. | Cvikov, pivovar | H1 | leden | Koubková, Christová |
| 13. | Liberec, Home Credit aréna, taktické cvičení Policie ČR | P1B, P2B, P3B, P4B | únor | Šrámek, Hubená, Pastorová |
| 14. | Mimoň, Městské muzeum | H2 | únor | Pražáková |
| 15. | Praha, historicko-literární exkurze | P3A | březen | Žák |
| 16. | Česká Lípa, MěÚ, tisková konference | P2A | duben | Kašparová |
| 17. | Praha, Coca-Cola | P2A, P3A | květen | Kašparová |
| 18. | Španělsko, Lloret del Mar | H1 | květen | Koutská |
| 19. | Stráž p. Ralskem Věznice | P3B | červen | Hubená |
| 20. | Hrádek nad Nisou – školní výlet | P3A | červen | Žák |
| 21. | Holany – školní výlet | P2A | červen | Bartoš |
| 22. | Polsko – Kraków, Wieliczka | H3 | červen | Christová, Koubková |
| 23. | Doksy – Máchovo jezero – školní výlet | H2, P1A | červen | Pilecká, Pražáková |
| 24. | Benešov n. Ploučnicí, tenis | P3B | červen | Hubená |
| 25. | Malá Skála – školní výlet | P1B | červen | Šrámek |

## Sportovní aktivity

Od roku 2019 se žáci školy včetně vyučujícího tělesné výchovy účastní zážitkového běhu City Cross Run and Walk. Škola žákům platí startovné, aby se mohli zúčastnit všichni žáci bez ohledu na socioekonomické zázemí. Další aktivitou, na kterou škola žákům finančně přispívá, je trénink sportovní střelby. Žáci díky kvalitní přípravě dosahují výborných výkonů při střeleckých kláních. V soutěži Studentská střela v roce 2022 dosáhli vítězství v soutěži o putovní pohár Krajského ředitelství Policie Libereckého kraje.

Od r. 1998 je Euroškola členem Asociace školních sportovních klubů České republiky – AŠSK. Žáci školu reprezentují na soutěžích a turnajích v rámci Libereckého kraje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO, AKTIVITA** | **TERMÍN** | **TŘÍDA** | **GARANT** |
| 1. | Provodín, škola v přírodě | P2B | září | Pastorová |
| 2. | Česká Lípa, CCR&W, zážitkový běh | září | výběr žáků + Mgr. Šrámek | Kašparová |
| 3. | Liberec – KŘ PČR: testy fyzické zdatnosti a psychologické testy | září | P4B | Hostinská |
| 4. | Chorvatsko, Krk, turistický kurz | září/říjen | H3, P2B | Holub, Šrámek |
| 5. | Manušice, střelnice | říjen | výběr žáků BS | Dytrych |
| 6. | Hrádek n. N.– Studentská střela | říjen | výběr žáků BS | Dytrych |
| 7. | Brniště, geocaching | listopad | H3 | Keršláger |
| 8. | Manušice, střelnice | prosinec | P1B | Dytrych |
| 9. | Manušice, střelnice | prosinec | P2B | Dytrych |
| 10. | Manušice, střelnice | prosinec | P3B | Dytrych |
| 11. | Česká Lípa, vánoční turnaj v sálové kopané | prosinec | výběr žáků a vyučujících | Holub |
| 12. | Česká Lípa, bruslení | leden | celá škola | Šrámek |
| 13. | Liberec – Home Credit Aréna, taktické cvičení PČR | únor | 1.-4. ročník BS | TU |
| 14. | Lužické hory, přejezd na běžkách | únor | P1B + výběr žáků | Holub, Šrámek |
| 15. | Praha, šachový turnaj OPEN 2023 | únor | 2 žáci BS | Kašparová |
| 16. | Špindlerův Mlýn – LVVZ | únor/březen | výběr žáků | Šrámek, Holub,  Koutská |
| 17. | Manušice, střelnice | březen | P2B | Dytrych |
| 18. | Šluknov – Military Cross Country Run 2023 | březen | 3 žáci BS | Kašparová |
| 19. | Česká Lípa, florbalový turnaj | duben | výběr žáků a vyučujících | Holub |
| 20. | Manušice, střelnice | duben | P1B | Dytrych |
| 21. | Manušice – střelnice | březen | P2B | Dytrych |
| 22. | Manušice – střelnice | duben | P3B | Dytrych |
| 23. | Černousy – cyklistický kurz | duben | výběr žáků | Šrámek |
| 24. | Manušice, střelnice | červen | P1B, P2B | Dytrych |
| 25. | Vltava, vodácký kurz | červen | výběr žáků | Holub, Šrámek, Bartoš |
| 26. | Holany, putovní kurz přežití | červen | P3B | Grosman |
| 27. | Žizníkov, sportovní den | červen | celá škola | Holub |

## Soutěže (s výjimkou sportovních)

V oblasti zájmové činnosti se Euroškola soustřeďuje zejména na jazykové soutěže, resp. olympiády. Jejich cílem je rozvíjet žákovské kompetence a dovednosti, dále poskytnout talentovaným žákům možnost porovnat úroveň svých znalostí a dovedností s vrstevníky z Euroškoly a poté se žáky z jiných SŠ a získat tak motivaci k dalšímu odbornému růstu. V neposlední řadě se prohlubuje sounáležitost ke škole.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NÁZEV SOUTĚŽE** | **DRUH AKCE** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Euroškola –Olympiáda v ČJ | školní kolo | prosinec | výběr žáků | Daňková |
| 2. | Euroškola – recitační soutěž Wolkerův Prostějov | školní kolo | leden | výběr žáků | Daňková |
| 3. | Euroškola – soutěž v NEJ | školní kolo | únor | výběr žáků | Dytrych, Hubená |
| 4. | Euroškola – soutěž v ANJ | školní kolo | únor | výběr žáků | Holub, Žák |
| 5. | Liberec – DDM Větrník, soutěž v ANJ | krajské kolo | březen | F. Martinová | Kašparová |
| 6. | Liberec – DDM Větrník, soutěž v NEJ | krajské kolo | březen | F. Martinová | Kašparová |
| 7. | Olympiáda v českém jazyce | okresní kolo | březen | žáci postupující ze školního kola | Daňková |

## Úspěchy žáků a školy

Žáci oboru **Hotelnictví** absolvovali odbornou praxi na Pražském hradě u příležitosti oslavy 104. výročí vzniku Československa.

Do celostátní soutěže MLADÝ ŘEMESLNÍK ROKU 2022 byla nominována žákyně 4. ročníku oboru **Marketing a reklama** Barbora Macháčková, která byla v říjnu 2023 oceněna na Staroměstské radnici. (příloha č. 8)

Čtyřčlenné družstvo žáků zaměření **Bezpečnostní služby** obhájilo vítězství ve 4. ročníku soutěže „Studentská střela“ pořádané Krajským ředitelstvím Policie ČR Libereckého kraje a přivezli putovní pohár. (příloha č. 11)

## Mimoškolní činnost

Zájemci o studium, absolventi, žáci i rodiče měli možnost seznámit se s bohatým životem školy na ceskalipa.euroskola.cz, na sociálních sítích Facebook a Instagram, dále při návštěvě školy ve vitrínách na chodbách. Stěžejní akce za uplynulý školní rok si lze připomenout v občasníku Euronoviny, který od roku 1999 nepřetržitě vydávají žáci a učitelé Euroškoly a jeho obsah tvoří příspěvky současných žáků, absolventů a učitelů školy. (Příloha č. 13)

# Údaje o inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrolní činnosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATUM**  **KONTROLY** | **KONTROLNÍ ORGÁN** | **KONTROLA**  **PROVEDENA** |
| 3. 5. 2022 | ČŠI čj. ČŠIL-406/23-L (viz přílohy 3a, 3b)  **Předmět kontroly:** Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích progra- mů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve zn ění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávací ch pro gram ů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávací mi programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona Kontrola právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a jeho ukončování maturitní zkouškou.  **PROTOKOL O KONTROLE**  **Předmět kontroly**  Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb. 2/3 Kontrolní zjištění Kontrola byla vykonána ve střední škole. **1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu střední školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona**  Ředitelka školy předložila školní řád střední školy, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Dokumenty obsahují všechny náležitosti požadované výše uvedeným ustanovením právního předpisu. Záznamy v třídních knihách vedených ve školním roce 2022/2023 dokládají prokazatelné seznámení žáků se školním řádem v prvním týdnu výše uvedeného školního roku a v případě aktuální nepřítomnosti žáka ve škole v nejbližším možném termínu. Zaměstnanci školy byli s obsahem školního řádu seznámeni na jednání pedagogické rady. Školní řád je zveřejněn v prostorách školy a na webových stránkách školy, o jeho vydání a obsahu byli zákonní zástupci nezletilých žáků informováni prostřednictvím školního informačního systému.  **Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.**  Pro účely zvýšení dotací podle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů. | Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka  Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka  Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice  Ing. Helena Binderová, přizvaná osoba  Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka  Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka  Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice |
| 22. 5. 2023 | SAUL AUDIT s. r. o.  Audit hospodářského výsledku (viz příloha č. 2) | Ing. Zdeněk Kolář |
| 15. 6. 2023 | ČŠI čj. ČŠIL-598/23-L (viz příloha č. 3c)  Předmět INSPEKČNÍ ČINNOSTI: Inspekční činnost  Podle § 174 odst. 6 školského zákona.  Výsledek šetření:  **ČŠI hodnotí stížnost jako nedůvodnou.** | Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovník |

# Základní údaje o hospodaření školy

Euroškola Česká Lípa měla ve školním roce **2022/2023** čtyři zdroje příjmů: státní dotaci, školné, příjmy z hospodářské činnosti a z projektů a grantů.

## Audit hospodaření

Celé účetnictví je každoročně podrobeno auditu nezávislou auditorskou firmou, v jehož rámci jsou kontrolovány veškeré příjmy a náklady i účelnost a efektivita jejich využití. Součástí příloh Výroční zprávy je Zpráva auditora o ověření zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2022 ze dne 30. 6. 2023 včetně Výkazu zisku a v plném rozsahu (Příloha č. 4).

**Výsledky hospodaření školy za r. 2022**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VÝNOSY** | | **Kč** |
| **1** | **výnosy celkem** | **30 007 567** |
| **2** | dotace | 25 127 252 |
| **3** | školné | 4 064 230 |
| **4** | hospodářská činnost – kurzy | 397 174 |
| **5** | ostatní výnosy | 418 911 |
| **NÁKLADY** | | **29 798 186** |
| **1** | investiční náklady | 0 |
| **2** | neinvestiční náklady | 29 798 186 |
| **ROZDÍL** | | **209 381** |
| **Položky neinvestičních nákladů** | |  |
| **2.1** | mzdové náklady | 18 152 752 |
| **2.2** | učební pomůcky a drobný materiál | 1 757 063 |
| **2.3** | energie | 848 525 |
| **2.4** | nájemné | 1 643 922 |
| **2.5** | odpisy | 152 141 |
| **2.6** | služby pro školu | 2 697 711 |
| **2.7** | provozní náklady ostatní | 4 546 072 |

Výrok auditora: rozhodnutí valné hromady společnosti Euroškola Česká Lípa o rozdělení zisku za ověřované období je v souladu se zaúčtováním v následujícím období. Je splněna podmínka použití zisku společnosti za rok 2022 podle zákona č. 306/1999 Sb. Povinné údaje k účetní závěrce včetně přílohy, výkazu zisků a ztrát a rozvahy za rok 2022 jsou zveřejněny v obchodním rejstříku na www.justice.cz.

## Vyúčtování dotace poskytnuté na období školního roku 2022/2023

Euroškole Česká Lípa střední odborné škole s.r.o. byla na období školního roku **2022/2023** poskytnuta dotace a zvýšená dotace ve výši **23 706 656,00 Kč** na financování běžného provozu školy a na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Ukazatel** | | **Celkem v Kč** | |
|  |
| **ř./sl.** | | **a** | | **b** | |  |
| **1** | | **Přijatá dotace na školní rok 2022/2023** | | **23706656** | |  |
| **2** | | **Náklady školního roku 2022/2023 hrazené z dotace, v tom:** | | **23706656** | |  |
| **3** | | **Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem** | | **13892868** | |  |
| **4** | | v tom: a) mzdy | | 12912698 | |  |
| **5** | | b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr | | 980170 | |  |
| **6** | | **Odvody na zákonné pojistné** | | **4676247,9** | |  |
| **7** | | **Ostatní náklady celkem, v tom:** | | **5137540,1** | |  |
| **8** | | učebnice a učební pomůcky | | 1099039,44 | |  |
| **9** | | softwarové vybavení | | 0 | |  |
| **10** | | IT vybavení | | 880965,24 | |  |
| **11** | | nákup vody, paliv, energie | | 756622,31 | |  |
| **12** | | služby pošt a telekomunikací | | 67902,85 | |  |
| **13** | | daně a poplatky | | 0 | |  |
| **14** | | další vzdělávání pedagogických pracovníků | | 824 | |  |
| **15** | | nájemné\* | | 1002300 | |  |
| **16** | | opravy a udržování | | 232461,37 | |  |
| **17** | | cestovné | | 0 | |  |
| **18** | | ostatní materiál a služby | | 1097424,89 | |  |
| **19** | | **Rozdíl ř. 1 - 2** | | **0** | |  |
|  | |  | |  | |
| \*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997 | | | | | |

# Informace o projednání výroční zprávy

Výroční zpráva byla projednána a její obsah byl schválen dne 11. října 2023 na Školské radě za přítomnosti předsedkyně Mgr. Michaely Hostinské (zástupkyně učitelů), paní Květy Lankašové (zástupkyně zákonných zástupců nezletilých žáků) a Mgr. Radima Jendřejase, MBA, DBA (zástupce zřizovatele) – Pozvánka na jednání školské rady (Příloha č. 4)

Výroční zpráva je k nahlédnutí na webových stránkách školy ceskalipa.euroskola.cz/o-skole/skolni-dokumenty/vyrocni-zpravy/, v ředitelně školy, dále je k dispozici na odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu KÚLK v Liberci.

V České Lípě dne 11. 10. 2023

Mgr. Petra Kašparová

ředitelka a jednatelka školy

# Seznam příloh

příloha č. 1: Certifikát DIN EN ISO 9001:2015 ze dne 31. 3. 2023 (reg. č. 23 - 48785 - RZ)

příloha č. 2: Zpráva auditora

příloha č. 3a: Inspekční zpráva ČŠI čj. ČŠIL-406/23-L

příloha č. 3b: Protokol o kontrole ČŠI čj. ČŠIL-407/23-L

příloha č. 3c: Výsledek šetření stížnosti ČŠI čj. ČŠIL-598/23-L

příloha č. 4: Pozvánka na jednání Školské rady

příloha č. 5: Pokyn č. 10/2022 k organizaci školního roku 2022/2023 v termínech

příloha č. 6: Zpráva o činnosti výchovné poradkyně

příloha č. 7: Zpráva o činnosti školního metodika prevence

příloha č. 8: Certifikát – Mladý řemeslník roku 2022

příloha č. 9: Osvědčení o získání profesní kvalifikace Průvodce cestovního ruchu

příloha č. 10: Osvědčení o fyzické způsobilosti

příloha č. 11: Diplom za 1. místo ve IV. ročníku střelecké soutěže Studentská střela

příloha č. 12: Europass Mobility

příloha č. 13: Euronoviny – školní časopis

příloha č. 14: Tabulka: Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou