C:\Users\kasparova\Desktop\LOGO_NEW.png

**Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.**

**Železničářská 2232, Česká Lípa**

**tel. 601 360 608, 602 459 011, e-mail:** [**euroskcl@eso-cl.cz**](mailto:euroskcl@-cl.cz)**, ceskalipa.euroskola.cz**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI   
ŠKOLY**

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024**



Zpracovala a předkládá: Mgr. Petra Kašparová

Místo, datum: Česká Lípa 2. 10. 2024

Schválila Školská rada Euroškoly Česká Lípa střední odborné školy s.r.o.

Předseda: Mgr. Michaela Hostinská

Místo, datum: Česká Lípa 2. 10. 2024

|  |
| --- |
| **OBSAH** |

[1. Základní údaje o škole 5](#_Toc180665568)

[A. Název organizace 5](#_Toc180665569)

[B. Zřizovatel školy 5](#_Toc180665570)

[C. Vedení školy 5](#_Toc180665571)

[D. Školská rada 5](#_Toc180665572)

[E. Zařazení do rejstříku škol 5](#_Toc180665573)

[F. Celková kapacita školy 5](#_Toc180665574)

[G. Certifikáty 5](#_Toc180665575)

[2. Organizace studia 6](#_Toc180665576)

[A. Přehled oborů vzdělávání školy zařazených ve školském rejstříku od 1. 9. 2009 pod č. j. 19 070/2008-21 6](#_Toc180665577)

[3. Personální zabezpečení školy 7](#_Toc180665578)

[A. Přehled věkové skladby a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků 7](#_Toc180665579)

[B. Změna v pedagogickém sboru (absolventi, odchody) 8](#_Toc180665580)

[C. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) 8](#_Toc180665581)

[D. Další odborný rozvoj nepedagogických pracovníků 9](#_Toc180665582)

[4. Údaje o počtu žáků 10](#_Toc180665583)

[A. Počty tříd a žáků podle studijních oborů 10](#_Toc180665584)

[B. Přijímací řízení 10](#_Toc180665585)

[5. Údaje o počtu učeben 12](#_Toc180665586)

[A. Materiální zabezpečení výuky 12](#_Toc180665587)

[B. Zabezpečení výuky ICT technologií ve škole 12](#_Toc180665588)

[6. Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP a jejich zhodnocení 14](#_Toc180665589)

[A. Český jazyk a literatura 14](#_Toc180665590)

[B. Cizí jazyky 14](#_Toc180665591)

[C. Odborné předměty 15](#_Toc180665592)

[D. Informační a komunikační technologie 16](#_Toc180665593)

[E. Přírodovědné vzdělávání 16](#_Toc180665594)

[F. Český jazyk pro žáky s OMJ 16](#_Toc180665595)

[7. Výsledky výchovy a vzdělávání (podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy) 17](#_Toc180665596)

[A. Zhodnocení vývoje výsledků ve vzdělávání 17](#_Toc180665597)

[B. Výsledky maturitních zkoušek 18](#_Toc180665598)

[C. Výchovná opatření 18](#_Toc180665599)

[D. Prospěch žáků denního maturitního studia 18](#_Toc180665600)

[E. Prospěch žáků nástavbového studia 19](#_Toc180665601)

[F. Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin (stav k 30. 6. 2024) 19](#_Toc180665602)

[G. Uplatnění absolventů 19](#_Toc180665603)

[8. Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy 20](#_Toc180665604)

[A. Aktivity v boji proti rizikovému chování – činnost výchovné poradkyně 20](#_Toc180665605)

[B. Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy 20](#_Toc180665606)

[C. Studentská rada 20](#_Toc180665607)

[D. Způsob a forma práce s nadanými žáky 21](#_Toc180665608)

[E. Poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců 21](#_Toc180665609)

[9. Spolupráce se sociálními partnery 22](#_Toc180665610)

[A. RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Bezpečnostní služby 22](#_Toc180665611)

[B. RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Marketing a reklama 23](#_Toc180665612)

[C. RVP 65-42-M/01 Hotelnictví, ŠVP hotelnictví a cestovní ruch 23](#_Toc180665613)

[D. Zapojení do mezinárodních programů 24](#_Toc180665614)

[10. Poskytování dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení 25](#_Toc180665615)

[A. Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou 25](#_Toc180665616)

[B. seznam dílčích kvalifikací pro něž je škola autorizovanou osobou 25](#_Toc180665617)

[11. Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti 26](#_Toc180665618)

[A. Zážitková pedagogika – adaptační kurz 1. ročníků 26](#_Toc180665619)

[B. Odborné praxe v ČR 26](#_Toc180665620)

[C. Zahraniční odborné praxe, ERASMUS+ 27](#_Toc180665621)

[D. Odborné kurzy, zkoušky, workshopy 27](#_Toc180665622)

[E. Přednášky a besedy Euroškola, EA3V, U3V 28](#_Toc180665623)

[F. Projektová výuka 28](#_Toc180665624)

[G. Kulturní, společenské a charitativní akce 29](#_Toc180665625)

[H. Exkurze, poznávací zájezdy, výlety 29](#_Toc180665626)

[I. Sportovní aktivity 30](#_Toc180665627)

[J. Soutěže (s výjimkou sportovních) 31](#_Toc180665628)

[K. Úspěchy žáků a školy 32](#_Toc180665629)

[L. Mimoškolní činnost 32](#_Toc180665630)

[12. Údaje o inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrolní činnosti 33](#_Toc180665631)

[13. Základní údaje o hospodaření školy 35](#_Toc180665632)

[A. Audit hospodaření 35](#_Toc180665633)

[B. Vyúčtování dotace poskytnuté na období školního roku 2023/2024 36](#_Toc180665634)

[14. Informace o projednání výroční zprávy 37](#_Toc180665635)

[15. Seznam příloh 38](#_Toc180665636)

# Základní údaje o škole

## Název organizace

Název organizace: Euroškola Česká Lípa střední odborná škola s.r.o.

Sídlo organizace: Železničářská 2232, 470 01 Česká Lípa

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČO: 250 22 342

IZO školy: 108 028 917

Identifikátor školy: 600010112

Druh školy: střední odborná

## Zřizovatel školy

Název zřizovatele: ESO Euroškola s.r.o.

Sídlo zřizovatele: Trojská 211/110, 171 00 Praha 7, tel. 226 254 027

IČ zřizovatele: 442 64 445

## Vedení školy

Ředitelka školy: Mgr. Petra Kašparová

tel. 601 360 608, e-mail: [kasparova@eso-cl.cz](mailto:kasparova@eso-cl.cz)

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Michaela Hostinská

tel. 601 360 608, e-mail: [hostinska](mailto:kasparova@eso-cl.cz)@eso-cl.cz

Vedoucí dalšího vzdělávání: Ing. Petra Kameníková

tel. 602 459 011, e-mail: kamenikova@eso-cl.cz

## Školská rada

Předseda: Mgr. Michaela Hostinská – zástupce učitelů

tel.: 601 360 608, e-mail: [hostinska@eso-cl.cz](mailto:hostinska@eso-cl.cz)

Člen rady: Květa Lankašová – zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků

Člen rady: Mgr. Radim Jendřejas, MBA, DBA – zástupce zřizovatele,

tel. 226 254 027, e-mail: jendrejas@esopraha.cz

## Zařazení do rejstříku škol

1. 9. 1992 (č. j. 16686/92/242)

## Celková kapacita školy

860 žáků

## Certifikáty

Certifikát kvality DIN EN ISO 9001: 2015, platnost do 30. 3. 2026 (Příloha č. 1)

# Organizace studia

## Přehled oborů vzdělávání školy zařazených ve školském rejstříku od 1. 9. 2009 pod č. j. 19 070/2008-21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Číselný kód oboru** | **Název studijního oboru** | **Forma studia** | **Délka studia** |
| 63-41-M/01 | Ekonomika a podnikání  ŠVP Bezpečnostní služby ŠVP Marketing a reklama | denní | 4 roky |
| 65-42-M/01 | Hotelnictví  ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | denní | 4 roky |
| 64-41-L/51 | Podnikání  ŠVP Podnikání | nástavbové  (kombinovaná forma) | 2 roky |

Vedení školy se kontinuálně snaží zatraktivnit výuku, aby byla kvalitnější, modernější a pestřejší a obohatit ji o metody a formy tak, aby odpovídala vzdělávacím potřebám 21. století. Od školního roku 2019/2020 přešla škola z dálkové formy vzdělávání v délce 3 let na dvouleté nástavbové studium (kombinovaná forma vzdělávání). Vycházíme tak vstříc uchazečům o studium, kteří se nemohou plně účastnit prezenční výuky (s ohledem na pracovní vytížení), přesto však mají zájem vzdělávat se.

# Personální zabezpečení školy

Ve školním roce 2023/2024 pracovalo na Euroškole 20 stálých (z toho 3 vyučující na MD) a 10 externích pedagogických pracovníků a 3 administrativní pracovnice. Průměrný věk pedagogů včetně externistů byl 48,2 let.

## Přehled věkové skladby a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Věková skladba pedagogického sboru** (vč. externistů) v přepočtených úvazcích | | | | | |  |
| **počet**  (přepočtení na plně zaměstnané) | **<30 let** | **31–40 let** | **41–50 let** | **51 let až důchodový věk** | **důchodový věk** | **Celkem** |
| Celkem | 0,95 | 2,55 | 7,6 | 8,8 | 0,7 | 20,6 |
| z toho ženy | 0,75 | 0,4 | 4,2 | 6,7 | 0,7 | 12,75 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost** (včetně externistů) v přepočtených úvazcích | | | |  | |
| **počet**  (přepočtení na plně zaměstnané) | **z toho bez odborné kvalifikace** |  |  | |
| 20,6 | 3,7 |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Z toho:** | **počet** (fyzický počet) | **z toho bez kvalifikace** |
| **poradenské služby ve škole \*:** |  |  |
| výchovný poradce | 1,00 | 1,00 |
| školní metodik prevence | 1,00 | 1,00 |
| školní speciální pedagog | 0,00 | 0,00 |
| školní psycholog | 0,00 | 0,00 |
| **ostatní:** |  |  |
| koordinátor školního vzdělávacího programu a vzdělávacích programů VOŠ | 1,00 | 1,00 |
| koordinátor informačních a komunikačních technologií | 1,00 | 0,00 |
| koordinátor environmentální výchovy | 0,00 | 0,00 |

V tabulce není uváděn přepočtený počet, protože výkon těchto funkcí není hodinově zařazen do úvazku učitele, ale jako práce nad rámec přímé vyučovací povinnosti.

## Změna v pedagogickém sboru (absolventi, odchody)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **<30 let** | **31–40 let** | **41–50 let** | **51 let – důchodový věk** | **důchodový věk** | **celkem** |
|  | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen | celkem/žen |
| Nově přijatí pedagogové ve stálém PP | 0 | 2/1 | 1/1 | 0 | 0 | 3/2 |
| Ukončení stálého PP pedagogů | 0 | 1/1 | 0 | 1/1 | 1/1 | 3/3 |

Ve školním roce 2023/2024 působily ve škole: asistentka ředitelky a hospodářka školy, vedoucí dalšího vzdělávání a koordinátorka projektů Erasmus+ a pracovnice zajišťující marketing a PR školy a správu sociálních sítí a webových stránek školy.

Nebyl přijat žádný absolvent. Dvě pedagogické pracovnice jsou na mateřské dovolené.

Ke dni 30. 6. 2024 ukončila hlavní pracovní poměr 1 vyučující.

## Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Uskutečňuje se na základě „Ročního plánu vzdělávání zaměstnanců“, který vychází z cílů školy na daný kalendářní rok. Vyučující využívají zejména nabídky vzdělávacích organizací, které poskytují akreditované programy.

Cílem DVPP je průběžné zvyšování jejich odborných znalostí, dovedností a kompetencí, aby mohli efektivně reagovat na aktuální potřeby a výzvy v oblasti vzdělávání. Toto vzdělávání má za úkol podpořit jejich profesní růst, inovaci výukových metod a přístupů, zlepšení pedagogických a didaktických dovedností a také rozvoj jejich schopností v oblasti komunikace a spolupráce. Dalším cílem je udržet pedagogy v kontaktu s novými poznatky z oblasti pedagogiky, psychologie, technologií a legislativy, aby byli schopni lépe připravit žáky na dynamické a proměnlivé prostředí současného světa.

Dalším zdrojem k rozšíření kompetencí pedagogů jsou projekty spolufinancované ze

Státního rozpočtu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ vzdělávání** | **Zaměření akcí** | **Počet osob** |
| semináře a kurzy DVPP | humanitní vědy  cizí jazyky  ekonomické předměty  hotelnictví a cestovní ruch  přírodní vědy, ICT  vzdělávání pro zdraví a bezpečnostní složky | 27  7  2  4  7  1 |
| doprovodné vzdělávací programy např. veletrhy, exkurze, workshopy, konference | humanitní vědy  cizí jazyky  ekonomické předměty  hotelnictví a cestovní ruch  přírodní vědy, ICT  vzdělávání pro zdraví a bezpečnostní složky | 23  8  12  16  1  12 |
| BOZP a PO | AMOK (zákrok proti aktivnímu střelci), Základy první pomoci, Vstupní školení BOZP a PO | 24 |
| **Celkem** |  | **144** |

## Další odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Uskutečňuje se na základě „Ročního plánu vzdělávání zaměstnanců“, který vychází z cílů školy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ vzdělávání nepedagogických pracovníků** | **Zaměření akcí** | **Počet osob** |
| semináře a kurzy, workshopy, konference | management, marketing a ekonomika | 13 |
| BOZP a PO | AMOK (zákrok proti aktivnímu střelci), | 2 |
| **Celkem** |  | **15** |

Nepedagogičtí pracovníci využívají nabídky vzdělávacích organizací, které poskytují požadované vzdělávací programy a nabídky projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU a Státního rozpočtu České republiky. Školení, semináře, workshopy a konference využívají ke svému profesnímu růstu s cílem zkvalitnění administrativní práce ve škole, v projektové činnosti, v oblasti dalšího vzdělávání veřejnosti a v realizaci nových marketingových strategií.

# Údaje o počtu žáků

## Počty tříd a žáků podle studijních oborů

Ve školním roce 2023/2024 vzdělávala Euroškola celkem 273 žáků ve 12 třídách denního studia a 38 žáků ve 2 třídách nástavbového studia – kombinovaná forma (stav žáků k 30. 6. 2024).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Třída** | **Název studijního oboru** | **Počet žáků** |
|  | **Denní studium:**  63-41-M/01 Ekonomika a podnikání |  |
| P1A | ŠVP Marketing a reklama | 22 |
| P1B | ŠVP Bezpečnostní služby | 31 |
| P2A | ŠVP Marketing a reklama | 24 |
| P2B | ŠVP Bezpečnostní služby | 32 |
| P3A | ŠVP Marketing a reklama | 18 |
| P3B | ŠVP Bezpečnostní služby | 33 |
| P4A | ŠVP Marketing a reklama | 14 |
| P4B | ŠVP Bezpečnostní služby | 30 |
| **Celkem** | **8 tříd** | **204** |
|  | **Denní studium:**  65-42-M/01 Hotelnictví |  |
| H1 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 30 |
| H2 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 23 |
| H3 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 20 |
| H4 | ŠVP Hotelnictví a cestovní ruch | 13 |
| **Celkem** | **4 třídy** | **96** |
|  | **Nástavbové studium – kombinovaná forma:**  64-41-L/51 Podnikání |  |
| D1 | ŠVP Podnikání | 26 |
| D2 | ŠVP Podnikání | 24 |
| **Celkem** | **2 třídy** | **50** |

Průměrný počet žáků na třídu denního studia bylo 25 žáků a v nástavbovém kombinovaném studiu 25 žáků.

## Přijímací řízení

Přijímání ke vzdělávání ve střední škole probíhá v souladu s § 59 až 64 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MŠMT ČR 353/2016 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání v platném znění, kterou se stanoví podrobnosti o podávání přihlášek a organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách.

* organizace a administrace: Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání (CZVV)
* FORMA ZKOUŠKY: písemná, didaktický test z českého jazyka a literatury, didaktický test z matematiky

V jarním období škola pořádala Přijímací zkoušky nanečisto ve dvou termínech, aby žáci ZŠ odbourali případný strach a nejistotu ze zkoušek. S výsledky byli žáci seznámeni bezprostředně po odevzdání testu. Při druhém testování byli o výsledku informování písemnou formou ihned po opravě testů.

**Počet nově přijatých žáků:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **rok** | **2021/2022** | **2022/23** | **2023/2024** | **2024/2025** |
| Přijatí žáci do 1. ročníku | denní studium  79 | denní studium 79 | denní studium 82  nást. studium 32 | denní studium 82  nást. studium 30 |

|  |  |
| --- | --- |
| RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání | 52 |
| RVP 65-42-M/01 Hotelnictví | 30 |
| RVP 64-41-L/51 Podnikání | 32 |
| **Celkem** | **114** |

**Údaje o přijímacím řízení**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SŠ a VOŠ | **počet** |  |
| Počet podaných přihlášek do 1. kola přijímacího řízení do SŠ | 312 |  |
| Počet podaných přihlášek do 2. a dalších kol přijímacího řízení do SŠ | 9 |  |
| Celkový počet odvolání po 1. kole přijímacího řízení do SŠ | 1 |  |
| z toho vyřešeno autoremedurou | 0 |  |
| z toho postoupeno krajskému úřadu | 1 |  |
| Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku | 2 |  |
| Rozhodnutí o nepřijetí do vyššího ročníku | 0 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rozhodnutí:** | **počet** |
| o přestupu do jiné SŠ | 7 |
| o změně oboru vzdělání | 0 |
| o přerušení vzdělávání | 4 |
| o opakování ročníku | 1 |
| o přeřazení žáka nebo studenta do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ | 0 |
| o podmíněném vyloučení podle § 31 ŠZ | 0 |
| o vyloučení podle § 31 ŠZ | 0 |
| o zamítnutí žádosti o uznání dosaženého vzdělání podle § 70 a § 100 ŠZ | 0 |
| o povolení individuálního vzdělávání žáka | 0 |
| o zrušení povolení individuálního vzdělávání žáka | 0 |
| o odkladu povinné školní docházky | 0 |
| o snížení úplaty za poskytování školských služeb | 0 |
| o prominutí úplaty za poskytování školských služeb | 0 |
| **Celkem** | **12** |

# Údaje o počtu učeben

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **pro méně než**  **20 žáků** | **pro 20 až 40 žáků** | **pro více než**  **40 žáků** | **celkem** |
| **kmenové učebny** | 0 | 12 | 0 | 12 |
| **odborné učebny** | 4 | 4 | 0 | 8 |
|  |  |  |  |  |

## Materiální zabezpečení výuky

  Dvacet učeben ve škole je vybaveno učitelským počítačem, reproduktory a dataprojektorem s projekčním plátnem. V třech učebnách jsou místo pláten instalovány interaktivní SMART tabule.  
 Všechny počítače (v kmenových třídách, odborných učebnách, počítačových učebnách, kabinetech i kanceláři) jsou připojeny do sítě LAN. Rychlost připojení k internetu je 500 Mbps symetricky.

Odbornou úroveň výuky zajišťuje:

* pět učeben informačních technologií
* cvičná restaurace
* cvičná kuchyně

Škola nedisponuje vlastní tělocvičnou, pro nácvik sportovních dovedností je k dispozici učebna, kde mohou žáci také trávit přestávky. Základní výuka tělesné výchovy je realizována v tělocvičně nedaleké ZŠ Slovanka, ve Fitness centru Martin Hrdlička a v prostorách KARATE SPORT RELAX. Sportovní nabídka pro žáky je každoročně doplněna pořádáním lyžařských, vodáckých a turistických kurzů, účastí na různých sportovních soutěžích.

V prostorách školy je školní kantýna (provozovatel Jizerské pekárny spol. s r.o.), kde se žáci mohou během přestávek občerstvit. Žáci mohou trávit přestávku mezi 2. a 3. VH v učebně, která je využívána a pronajímána pro sportovní aktivity a kulturní akce školy.

## Zabezpečení výuky ICT technologií ve škole

**Výpočetní technika:** Výuka výpočetní techniky a souvisejících předmětů je zajišťována ve čtyřech počítačových učebnách (vždy jedno pracoviště pro vyučujícího plus 16, 15, 26 a 16 počítačů) a v jedné specializované multimediální jazykové učebně Robotel SmartClass+ (1+23 pracovišť), která umožňuje pomocí sluchátek žákům individuální poslech i nahrávání. Ve dvou počítačových učebnách jsou dataprojektory a plátno, v dalších dvou pak dataprojektor s tabulí. Ve všech PC učebnách jsou k dispozici tiskárny pro vyučující a žáky. V běžných učebnách je vždy jeden počítač pro vyučujícího, který je připojen k dataprojektoru a ozvučení, ve třech učebnách jsou SMART tabule. Všichni vyučující mají v kabinetech počítače pro svoji potřebu společně s tiskárnami. K dispozici jsou dvě kopírky a scanner.

**Konektivita:** Všechny počítače jsou připojeny k vnitřní počítačové síti a internetu. Celá škola je pokryta signálem Wi-Fi, který je přístupný vyučujícím, žákům i hostům. Škola je plně zapojena do projektu eduroam (poskytuje připojení návštěvníkům, všichni zaměstnanci i žáci jej mohou využívat). Všichni vyučující i žáci mají účty ve školní Active Directory, vlastní úložný prostor na serverech a mají na sdílených discích přístup k výukovým materiálům a softwarovému vybavení. Žáci i učitelé mohou pomocí školních účtů Microsoft 365 využívat cloudový prostor pro sdílení zpráv i dokumentů (OneDrive, OneNote, Teams), případně i další webové platformy.

**Informační systém:** Systém Bakaláři poskytuje studijní informace a klasifikaci jak uvnitř školy, tak prostřednictvím webových stránek z internetu a nabízí propojení na aplikaci pro mobilní telefony.

**Softwarové vybavení:** Škola využívá systém Microsoft 365 s licencí pro školství (Microsoft 365 Apps, Office 365 A1) pro zajištění e-mailových schránek pro všechny vyučující i žáky a umožňuje vyučujícím i žákům používat až 5 licencí Microsoft 365 na jejich osobních počítačích s úložným prostorem 1 TB. V učebnách je využíván Microsoft Office 2021, LibreOffice i další programy pro podporu výuky (Gimp, InkScape, 7Zip, Double Commander, VLC, Notepad++, Adobe CS6. Pro kontakt s žáky je využíván systém Microsoft 365 (Teams, OneDrive, OneNote) nebo Google Workspace (Classroom, Drive apod.). V odborných učebnách je využíván systém Windows 10 a 11.

**Standard konektivity:** Škola je plně zapojena do projektu eduroam (žáci, zaměstnanci i návštěvy). Pro připojení je na všech počítačích kromě IPv4 adres používáno i IPv6. Systém DNSSEC je využit pro zabezpečení školní domény ([eso-cl.cz](http://eso-cl.cz/), [euroskola.cz](http://euroskola.cz/)) a je zpřístupněn i pro stanice. Ve škole je implementováno blokování hazardu podle zákona č. 186/2016 Sb. o hazardních hrách pomocí RPZ ([rpz.cesnet.cz](http://rpz.cesnet.cz/)). Webové stránky školy, portál Bakaláři a další školní webové servery poskytují zabezpečený přístup HTTPS pomocí DV certifikátů (komerční i nekomerční).

# Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP a jejich zhodnocení

Školní vzdělávací program jakožto živý organismus je třeba neustále aktualizovat, aby bylo v rámci vzdělávacího procesu možné udržovat vývojové trendy a reagovat na ně. ŠVP byly ve školním roce 2023/2024 naplněny tak, aby byla nejen udržena, ale i nadále zvyšována uplatnitelnost absolventů na trhu práce.

Cíle ŠVP se škole dařilo naplnit (maturitní zkoušky, soutěže, projektová výuka, charitativní akce).

## Český jazyk a literatura

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **ČESKÝ JAZYK A LITERATURA** | Hlavním cílem jazykového vzdělávání v českém jazyce bylo vychovávat žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jejich duchovního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání bylo rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Vzdělávání směřovalo k tomu, aby žáci uplatňovali mateřský jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace; využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory; chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění; získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele; chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa. Výuka směřovala k nácviku praktických dovedností (slohové práce, vyjadřování, pravopis). Žáci rozebírali jak texty umělecké, tak také neumělecké, o kterých poté diskutovali. V literatuře byl pak větší důraz kladen na rozbor ukázek a samostatnou četbu.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

## Cizí jazyky

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **ANGLIČTINA**  **NĚMČINA** | Hlavními cíli vzdělávání cizích jazyků bylo, aby žáci dovedli komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volili adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky, efektivně pracovali s texty včetně odborného, uměli jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností. V hodinách získávali žáci také informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívali ke komunikaci. Učili se pracovat s informacemi a zdroji informací v anglickém jazyce včetně internetu nebo speciálních počítačových programů, se slovníky, se zjednodušenou beletrií, jazykovými a cizojazyčnými příručkami.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

## Odborné předměty

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **EKONOMIKA (EKO)** | Hlavním cílem předmětu EKO bylo osvojit si základy ekonomického myšlení a obchodně podnikatelských aktivit, orientovat se v ekonomických jevech a procesech tržního hospodářství a v právních aspektech obchodně podnikatelských vztahů.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **ÚČETNICTVÍ A DANĚ (UCD)** | Základním cílem předmětu UCDbylo rozvíjet ekonomické myšlení žáků a poskytnout znalosti principů účtování, osvojit techniku a metody účtování a naučit se používat účetnictví pro získávání informací nutných nejen pro zabezpečení finančního zdraví podniku, ale i pro rozumnou alokaci podnikových zdrojů. Okruh má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a s odborným zaměřením.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **PRÁVO (PRV)** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **OBCHODNÍ ČINNOSTI (OCI)** | V předmětu OCI byla probrána látka doplňující teoretické znalosti z EKO, UCD a PRV. Probraná látka aplikována na praktických příkladech.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **MARKETING A REKLAMA** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **CESTOVNÍ RUCH** | **CÍL (PŘEDMĚTY** CESTOVNÍ RUCH, ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU, PRŮVODCE CESTOVNÍHO RUCHU, PRŮVODCOVSTVÍ) získat odborné znalosti z oblasti cestovního ruchu. Pochopit základní pojmy a probrat cestovní ruch ze všech důležitých úhlů pohledu. Pochopit řadu příkladů z praxe a modelové situace z průvodcovské činnosti.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **HOTELNICTVÍ** | **Cíle ŠVP předmětů** PODNIKÁNÍ V HOTELNICTVÍ, HOTELOVÉ SLUŽBY, MARKETING A MANAGEMENT V HOTELNICTVÍ, TECHNOLOGIE PŘÍPRAVY POKRMŮ, TECHNIKA OBSLUHY A SLUŽEB, OBCHODNÍ KORESPONDENCE, NAUKA O VÝŽIVĚ, **byly naplněny**.  Cílem bylo osvojení odborných znalostí z oblasti hotelnictví, tyto znalosti převést do praxe na svém pracovišti. Osvojení odborných znalostí a praktických dovedností.  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI, BEZPEČNOSTNÍ SBORY,**  **KRIMINALISTIKA, TRESTNĚPRÁVNÍ JEDNÁNÍ** | V těchto odborných předmětech byly c**íle ŠVP** ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

## Informační a komunikační technologie

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **VZDĚLÁVÁNÍ V INFORMAČNÍCH A KOMUNIKAČNÍCH TECHNOLOGIÍCH** | Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích bylo naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi, čemuž žáci porozuměli, naučili se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení, používaného v příslušné profesní oblasti).  **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |
| **GRAFICKÁ PŘÍPRAVA** | **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

## Přírodovědné vzdělávání

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **MATEMATIKA** | Hlavními cíli bylo naučit žáky využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě a zároveň aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání. **Cíle ŠVP** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

## Český jazyk pro žáky s OMJ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP** |
| **ČESKÝ JAZYK** | Hlavními cíli výuky bylo usnadnit začlenění žáků s OMJ do středoškolského vzdělávání, prohloubit jejich konverzační schopnosti, upevnění slovní zásoby, zprostředkování poznatků o české kultuře a českých reáliích.  **Cíle** byly ve školním roce 2023/2024 **naplněny**. |

# Výsledky výchovy a vzdělávání (podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy)

## Zhodnocení vývoje výsledků ve vzdělávání

Pro zefektivnění účinnosti systému kontrol výsledků vzdělávání byl pro hodnocení předmětů využit řídící a kontrolní systém DIN EN ISO 9001: 2015.

Výuka probíhala v souladu se ŠVP, který byl rozpracován do tematických plánů učitelů a plnění tematických plánů bylo diskutováno a vyhodnocováno v předmětových komisích. V letech 2020 a 2021 byla vyhodnocována nezbytnost, resp. zbytnost některých učebních celků. Z důvodu on-line výuky, kdy nemohlo být veškeré učivo plnohodnotně probráno, musely být, po důkladné úvaze, některé kapitoly vynechány, zkráceny nebo přesunuty do dalšího ročníku. Všechny změny byly transparentně zaznamenány do tematických plánů učitele. Vedení školy sledovalo a vyhodnocovalo výsledky vzdělávání žáků, a to průběžně i na konci vzdělávacího cyklu.

Školní rok byl organizován v souladu s Pokynem č. 10/2023 k organizaci školního roku 2023/2024 v termínech“ (Příloha č. 4).

Zákonní zástupci byli o výsledcích vzdělávání žáků a o jejich docházce průběžně informováni prostřednictvím webové aplikace BAKALÁŘI, ale také na podzimních a jarních třídních schůzkách.

Výchovná poradkyně, které vykonávala zároveň činnost metodičky prevence, poskytovala poradenské služby a preventivní péči v záležitostech týkajících se vzdělávání i v případě osobních problémů žáků. Součástí její práce byla také pomoc maturantům při výběru dalšího studia, žáci získávali informace a přehled o VOŠ a VŠ.

16 žákům s identifikovanou potřebou podpůrných opatření vypracovala škola plány pedagogické podpory.

Vedení školy má pro oblast rizikového chování žáků nastavený minimální preventivní program zahrnující eliminaci negativních projevů (poškozování majetku, zneužívání návykových látek, problematika školního klimatu a prevence šikany). Podpůrnou funkci plní v systému prevence řada aktivit (adaptační kurz, přednášky, kurzy, školní i mimoškolní aktivity).

Škola má nastavený systém pozitivní motivace žáků k dosahování co nejlepších studijních výsledků – viz Směrnice č. 6/2023 o stanovení školného, platbách a slevách. Úspěchy žáků jsou veřejně prezentovány (čestná tabule ve společných prostorách školy, informace ve školním časopise, na sociálních sítích Facebook a Instagram).

Žáky škola motivuje i finančně, např. v případě prospěchu 1,00 v obou pololetích je těmto žákům v následujícím školním roce poskytnuta sleva na školném ve výši 100 %, v případě prospěchu od 1,01 do 1,20 (obě pololetí) je školné sníženo o 50 %. Slevami na školném jsou bonifikovány rovněž úspěchy talentovaných žáků v mezinárodních či sportovních soutěžích (minimálně na úrovni mistrovství ČR). Sleva školného ve výši 50 % je poskytována i nově přijatým žákům ze ZŠ či víceletých gymnázií na základě výsledků z předchozího vzdělávání. Ve školním roce 2023/2024 se jednalo o výsledky za 1. a 2. pololetí 8.třídy a 1. pololetí 9. třídy.

Od roku 2012 funguje na škole Studentská rada – poradní orgán vedení školy.

Žáci měli ve školním roce 2023/2024 možnost vyjádřit se k chodu školy 2x prostřednictvím ankety/dotazníku.

Vedení školy přijímá opatření ke stálému zlepšení výsledků maturitních zkoušek. Škola věnuje zvýšenou pozornost přípravě jak praktické maturitní zkoušky, tak také společné i profilové části maturitní zkoušky. Díky projektu ŠABLONY II – Doučování žáků SŠ ohrožených neúspěchem byla poskytnuta studijní podpora v předmětech český jazyk a literatura, německý jazyk, anglický jazyk, ekonomika, účetnictví.

Škola hostila ve školním roce 2023/2024 v rámci Mezikulturního programu společnosti AFS.cz jednu žákyni z Thajska.

## Výsledky maturitních zkoušek

**Maturitní zkoušky (profilová část – ústní zkoušky) v jarním termínu** probíhaly ve dnech:

* 16. – 17. 5. 2024 třída P4A
* 20. – 24. 5. 2024 třídy P4B, H4
* 27. – 30. 5 2024 třída D2

**Maturitní zkoušky (profilová část) v podzimním termínu** probíhaly:

* 3. – 5. 9. 2024 – písemná práce, praktická maturitní zkouška
* 10. 9. 2024 – výběr žáků P4A, P4B, D2

K maturitní zkoušce v jarním termínu nebylo připuštěno 7žáků maturitních ročníků.

**Úspěšnost žáků při maturitních zkouškách – počet:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **zkoušky v jarním zkušebním období bez opravných zkoušek** | | | **zkoušky v podzimním zkušebním období bez opravných zkoušek** | | |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli | počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli |
| 80 | 63 | 17 | 6 | 2 | 4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **opravné zkoušky v jarním i podzimním zkušebním období** | | |
| počet žáků, kteří konali zkoušku | počet žáků, kteří prospěli | počet žáků, kteří neprospěli |
| 21 | 9 | 12 |

## Výchovná opatření

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1. pololetí** | **2. pololetí** |
| pochvala třídního učitele | 65 | 62 |
| pochvala učitele odborné praxe | 0 | 0 |
| pochvala ředitele školy | 28 | 44 |
| jiná ocenění | 0 | 0 |
| napomenutí | 72 | 62 |
| důtka třídního učitele | 17 | 18 |
| důtka učitele odborné praxe | 0 | 0 |
| důtka ředitele školy | 9 | 5 |
| snížená známka z chování | 3 | 5 |

## Prospěch žáků denního maturitního studia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. pololetí | 2. pololetí |
| prospěl s vyznamenáním | 82 | 71 |
| prospěl | 166 | 223 |
| neprospěl | 10 | 6 |
| nehodnocen | 42 | 0 |

## Prospěch žáků nástavbového studia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. pololetí | 2. pololetí |
| prospěl s vyznamenáním | 7 | 5 |
| prospěl | 36 | 40 |
| neprospěl | 0 | 5 |
| nehodnocen | 10 | 0 |

## Přehled počtu zameškaných a neomluvených hodin (stav k 30. 6. 2024)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet žáků** | **Celkem hodin** | **průměr na žáka** | **z toho neomluvené** |
| H1 | 30 | 4118 | 137 | 38 |
| H2 | 23 | 4190 | 182 | 1066 |
| H3 | 20 | 3073 | 154 | 147 |
| H4 | 23 | 2123 | 92 | 0 |
| P1A | 22 | 1574 | 72 | 6 |
| P1B | 31 | 2798 | 90 | 126 |
| P2A | 24 | 5490 | 229 | 4 |
| P2B | 32 | 5121 | 160 | 55 |
| P3A | 18 | 3068 | 171 | 0 |
| P3B | 33 | 4043 | 123 | 63 |
| P4A | 14 | 1487 | 106 | 0 |
| P4B | 30 | 4239 | 141 | 209 |
| **Celkem** | **300** | **41324** | **138** | **1714** |

## Uplatnění absolventů

Absolventi školy jsou vybaveni vědomostmi, dovednostmi a schopnostmi, díky kterým se uplatňují zejména v praxi, část absolventů pokračuje a úspěšně ukončuje studium na vyšších odborných či vysokých školách.

Díky propojení teoretické a praktické výuky trvá zájem o absolventy Euroškoly nejen u složek IZS, Vězeňské služby České republiky, ale také u subjektů v oblasti marketingu, gastronomie, cestovního ruchu, ekonomie a účetnictví. Zájem o pracovní uplatnění v zahraničí významně podporují odborné stáže v rámci projektu Erasmus+, které Euroškola svým žákům během studia nabízí.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Třída** | **Počet absolventů** | **v evidenci ÚP** |
| H4 | 23 | 2 |
| P4A | 14 | 0 |
| P4B | 30 | 6 |
| CELKEM | 68 | 8 (údaj ÚP ke dni 11. 9. 2024) |

# Prevence sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se SVP, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

## Aktivity v boji proti rizikovému chování – činnost výchovné poradkyně

Pro školní rok 2023/2024 byl podle Vyhlášky č.72/2005 Sb. zpracován a realizován „Školní program pedagogicko-psychologického poradenství“. Výchovnou poradkyní (dále jen VP) byla Mgr. Jana Koutská, která spolupracovala s Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě. Na celý školní rok byl vypracován plán konzultačních hodin. VP se věnovala problémům žáků osobně, nabízela možnost řešit problémy se žáky i rodiči telefonicky. K její náplni práce patřila také péče o žáky sezdravotním oslabením, zejména dlouhodobou nemocí, nebo sociálním znevýhodněním jako je např. nestabilní a nepodnětné rodinné zázemí. Pro 16 žáků, kteří předložili doporučení školského poradenského zařízení, byl vypracován plán pedagogické podpory tak, aby vyhovoval jejich potřebám, a zároveň byl v souladu se školním a klasifikačním řádem. VP svolávala a vedla Studentskou radu, pomáhala žákům při výběru VŠ. Průběžné úkoly včetně jejich plnění obsahuje Zpráva o činnosti výchovného poradce školy.

## Činnost metodika prevence – realizace preventivního programu školy

Jako metodik prevence pracovala Mgr. Jana Koutská, která vypracovala „Zprávu o činnosti metodika prevence školy a vyhodnocení minimálního preventivního programu“**,** kterým se činnost školy v této oblasti řídila. Činnost metodika prevence a plnění minimálního preventivního programu školy. Prevence se zaměřuje na předcházení sociálně-patologických jevů (šikana, kyberšikana, agrese, poruchy příjmu potravy, záškoláctví, drogová problematika), na klima ve třídě a ve škole, zdravý životní styl, prevenci zneužívání omamných a psychotropních látek, tabákových výrobků a alkoholu. Součástí realizace preventivního programu školy je také tzv. nespecifická prevence, kdy je např. při interaktivních dnech otevřených dveří, projektových dnech a odborných praxích posilována sounáležitost žáků a školy. Součinnost a dobrá spolupráce všech zaměstnanců školy přispívá k dobrému klimatu ve škole.

## Studentská rada

Studentská rada zahájila svoji činnost na podzim roku 2012 jako poradní orgán vedení školy. Podnětem pro její vznik byla snaha vylepšit komunikaci mezi žáky, učiteli a vedením školy. Cílem je řešit včas případné stížnosti, podněty či požadavky ze strany žáků. Studentská rada se během školního roku 2023/2024 sešla celkem 4x. Zástupci jednotlivých tříd mohli vznést své připomínky, dotazy, předkládat své náměty a požadavky a argumentačně je odůvodnit. Činnost studentské rady vyhodnotili žáci jako přínosnou. Škola bude v této činnosti pokračovat i ve školním roce 2023/2024. Předsedkyní studentské rady bude ve školním roce 2024/2025 Mgr. Jana Koutská.

## Způsob a forma práce s nadanými žáky

Vedení školy si uvědomuje, že inkluze má dva póly: žáky se zdravotním hendikepem či žáky ohrožené studijním neúspěchem, ale i žáky nadané. Cílem školy je zajistit nadaným žákům prostředí, které rozvíjí jejich talent a pomáhá dosáhnout co nejlepších výsledků, ať už ve školních nebo mimoškolních oblastech. Nadaným žákům byla nabídnuta možnost zapojit se do speciálních vzdělávacích aktivit, jako jsou individuální konzultace s učiteli nebo účast na soutěžích a olym-piádách.

Zaměřovali jsme se také na rozvoj sociálních i komunikačních dovedností, aby byli připraveni na týmovou práci a úspěšné zvládání výzev nejen v rámci školního prostředí, ale i v budoucím profesním životě. Do výuky je proto zařazována skupinová práce a kooperativní výuka. Nadaní žáci jsou v rámci projektu Erasmus+ vysíláni na krátkodobé a dlouhodobé mobility v odborném vzdělávání a přípravě. Cílem je rozvoj jazykových a doplnění odborných kompetencí, získaných při výuce ve škole.

## Poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců

Euroškola Česká Lípa nebyla školou určenou pro bezplatnou jazykovou přípravu žáků – cizinců.

Ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo školu 7 žáků – cizinců, kteří neovládali plynně český jazyk, a kterým byla poskytnuta jazyková podpora. Jednalo se o žáky pocházejícími z Mongolska, Ukrajiny a Ruska. Tato prezenční/on-line výuka probíhala v rozsahu 2 VH a finančně ji zabezpečila škola.

# Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery je pro naši školu klíčovým pilířem úspěšného fungování a rozvoje. Díky těmto partnerstvím máme možnost reagovat na potřeby trhu práce, poskytovat našim žákům relevantní vzdělání a přispívat k jejich uplatnitelnosti po ukončení studia.

Během uplynulého školního roku jsme nevázali či upevnili spolupráci s regionálními i nadregionálními firmami, které se podílely na praktické přípravě žáků formou odborných praxí, stáží, exkurzí, workshopů či odborných přednášek. Tyto aktivity nejen rozšiřují obzory žáků, ale posilují také jejich profesní dovednosti, které jsou nezbytné pro jejich budoucí kariéru.

V souladu s §65 zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících předpisů uzavírá škola smlouvy se svými sociálními partnery, fyzickými a právnickými osobami. Praxe žáků denního studia je plánovaná, smluvně zajištěná a školou pravidelně kontrolovaná. Žáci vypracovávají v průběhu praxe Zprávu z odborné praxe. Zaměstnavatelé vyplňují formulář Hodnocení žáka. Tato zpětná vazba je souborem podnětných informací pro vedení školy a vzdělávací proces.

Mezi nejvýznamnější sociální partnery školy patří:

* **Zaměstnavatelé** – největší podíl sociálního partnerství naplňují firmy, neboť se zapojují do přípravy a realizace školních vzdělávacích programů, do vymezení způsobilostí potřebných pro budoucí výkon povolání, které jsou zobecňovány. Výhody sociálního partnerství pro školu jsou nezpochybnitelné. Žáci mají možnost seznámit se v rámci odborných praxí s autentickým pracovním prostředím, pracují s technologickými zařízeními a SW, kterými škola nedisponuje. Žáci na pracovištích získávají pracovní návyky.
* **Rodiny žáků** – tvoří rozhodující sociální a kulturní prostředí a ovlivňují vzdělávací aspirace i předpoklady žáků pro volbu jejich vzdělávací cesty. Někteří z rodičů jsou i sociálními partnery-zaměstnavateli.
* **Další subjekty** – např. Úřad práce České republiky kontaktní pracoviště Česká Lípa, spolupráce započata před více než 25 lety. Pro ÚP realizuje škola kurzy v rámci dalšího vzdělávání.
* **Vysoké školy** – jsou sociálním partnerem zejména jako „odběratel“ absolventa střední odborné školy. Škola je partnerem Metropolitní univerzity Praha. Od roku 2020 pořádá škola kurzy Univerzity třetího věku jako 1. pobočka U3V TU v Liberci.

Se subjekty, které zabezpečují výuku odborníky z praxe a účastní se profilové části maturitní zkoušky, je projednávána aktualizace školního vzdělávacího programu.

Škola ve školním roce 2023/2024 úzce spolupracovala s následujícími institucemi. Forma spolupráce s jednotlivými sociálními partnery je uvedena v tabulce SOCIÁLNÍ PARTNEŘI v příloze.

## RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Bezpečnostní služby

* **Policie ČR** – realizace odborných praxí, projektové dny, zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe v rámci teoretické odborné přípravy ve škole, realizace odborných praxí a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Městská policie Česká Lípa** – realizace odborných praxí
* **SPORT RELAX Znamenáček** – zabezpečení praktické výuky odborníkem z praxe a účast odborníka z praxe u profilové části maturitní zkoušky
* **Vězeňská služba České republiky, Věznice Stráž pod Ralskem** – realizace projektových dní
* **Autoškola Vidimská s.r.o.** – zabezpečení výuky odborníkem z praxe

## RVP 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, ŠVP Marketing a reklama

* **Kultura Nový Bor p.o.** – realizace odborných praxí žáků
* **Vít Černý** – realizace odborných praxí žáků
* **Město Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků
* **Pickerly s.r.o.** – realizace odborných praxí žáků

## RVP 65-42-M/01 Hotelnictví, ŠVP hotelnictví a cestovní ruch

* **Maximum Catering, Golem Catering, Praha** – realizace odborných praxí žáků na Pražském hradě a ve Vídni (Lichtenštejnský palác)
* **Wildcook Michal Pitek, Česká Lípa** – realizace odbor. seminářů a projektové výuky
* **Pivovar Cvikov** – realizace odborných praxí žáků a odborných workshopů
* **Bistro U Řezníka, Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků, eventů a cateringů pro významné subjekty v libereckém regionu
* **Café Union, U Madony, Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků
* **Jítravský dvorec, Jítrava** – realizace odborných praxí žáků
* **Restaurace Stará Lípa, Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků
* **Město Česká Lípa** – realizace odborných praxí žáků, kteří zajišťují catering a pro významné akcí, tlumočnické služby
* **Město Nový Bor** – realizace odborných praxí žáků, kteří zajišťují catering a pro významné akce

**Další subjekty:**

* **Krajský úřad Libereckého kraje** – projekty
* **Centrum dalšího vzdělávání TU Liberec** – 1. pobočka U3V v České Lípě, realizace kurzů
* **Festool** s.r.o., Česká Lípa – jazykové kurzy
* **HEALY ENTERPRISES SPAIN SL (EUROPEAN ERA), Málaga, Španělsko** – realizace krátkodobých mobilit v rámci projektu Erasmus+
* **ADC Technology Training (Ireland) Ltd. (ADC College), Dublin, Irsko** – realizace krátkodobých i dlouhodobých mobilit ErasmusPro v rámci projektu Erasmus+
* **DZS Praha** – Projekty Erasmus+
* **pracoviště právnických i fyzických osob** – odborné praxe žáků

## Zapojení do mezinárodních programů

|  |  |
| --- | --- |
| **Název programu** | **Počet zúčastněných žáků** |
| Erasmus+ | 20 |

# Poskytování dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Vzdělávací nabídky pro firmy a širokou veřejnost realizuje Euroškola Česká Lípa v následujících oblastech:

* 1. pobočka U3V – Centrum dalšího vzdělávání TU Liberec
* Euro Akademie třetího věku
* Centrum pro další vzdělávání
* Místní centrum celoživotního vzdělávání Libereckého kraje MCCV 2
* Autorizovaná osoba pro profesní kvalifikaci Průvodce/průvodkyně cestovního ruchu, kód: 65-021-N

Ve vzdělávacích centrech nabízela Euroškola 82 vzdělávacích programů, ze kterých bylo realizováno 14. Zájem o vzdělávací produkty dalšího vzdělávání je především v oblasti zájmového vzdělávání a rekvalifikací. Všechny rekvalifikační kurzy jsou akreditovány MŠMT.

## Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou

(příloha č. 13)

## seznam dílčích kvalifikací pro něž je škola autorizovanou osobou

|  |  |
| --- | --- |
| **Název profesní kvalifikace** | **Prodloužení platnosti autorizace** |
| Průvodce/průvodkyně cestovního ruchu  (kód profesní kvalifikace: 65-021-N) | 15.03.2024 |

# Další aktivity a prezentace školy na veřejnosti

## Zážitková pedagogika – adaptační kurz 1. ročníků

Adaptační kurz se uskutečnil od 6. do 8. 9. 2023 na chatě Luž v Horní Světlé v Lužických horách, byl pořádán v rámci Minimálního preventivního programu a zúčastnil se ho 81 žák a

4 pedagogové. Cílem je podnítit rozvoj komunikace, kooperace a empatii např. při aktivitách s třídními učiteli, v rámci socializačních her a při orientačním závodě. Kurz přispívá k budování vzájemných vztahů ve skupině, zmírňuje napětí žáků v novém prostředí, předchází případným patogenním jevům. Na závěr vyplňují účastníci anketu ISO, kde adaptační kurz hodnotí. Vedení školy vyhodnocuje oprávněnost případných kritických vyjádření žáků a pro následující rok přijímá opatření.

## Odborné praxe v ČR

Pracoviště odborných praxí si žáci 3. a 4. ročníku ŠVP Bezpečnostní služby a Marketing a reklama a oboru Hotelnictví (zaměření Cestovní ruch) vyhledávají sami, popř. jsou umísťováni ve spolupráci se školou. Žáci studijního oboru Hotelnictví (zaměření Hotelový provoz) vykonávají odbornou praxi na smluvních pracovištích školy.

Odbornou praxi ve „Zprávách z praxe“ hodnotí žáci velmi pozitivně, protože při praktických činnostech dochází k upevňování teoretických vědomostí získaných ve škole. Odborná praxe sehrává pro žáky významnou roli pro nabytí zkušeností, získání představy o svých schopnostech a uvědomění si, kam by (ne)chtěli směrovat svůj profesní život.

Za všechny naplánované a realizované aktivity patří velké poděkování vyučujícím, kteří žáky motivovali k účasti, ale také všem našim sociálním partnerům.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Souvislá odborná praxe ve firmách | září | žáci tříd H4,  P4A, P4B | Koubková, Hostinská  Pilecká, Kašparová S. |
| 2. | Liberec – Krajské ředitelství PČR | září | žáci P4B | Hostinská |
| 3. | Česká Lípa, stánek s občerstvením (zážitkový běh CCR&W) | září | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 4. | Nový Bor, Navrátilova síň, catering, Cena Ď | září | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 5. | Nový Bor, kino, catering Sklářská konference | říjen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 6. | Česká Lípa, Klášter augustiniánů, catering Lípa Musica | říjen | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 7. | Praha, Staroměstská radnice, Mladý řemeslník roku 2023, raut a servis | listopad | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 8. | Mimoň, Sociální služby města Mimoň, catering | prosinec | výběr žáků obor  HCR | Christová |
| 9. | Česká Lípa, MÚ, raut | prosinec | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 10. | Nový Bor, Městské divadlo, catering  architektura města Brasília | únor | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 11. | Praha, Národní muzeum, catering | únor | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
| 12. | Praha, Fórum Karlín, catering | únor | výběr žáků obor  HCR | Christová, Koubková |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 13. | Praha, 02 Universum, gastronomický  veletrh FANY EXPO 2024 | březen | výběr žáků obor  HCR | Kašparová |
| 14. | Praha, Pražský hrad, Ples Armády ČR | březen | výběr žáků obor  HCR | Kašparová |
| 15. | Mimoň, 2. reprezentační ples ZUŠ, catering | březen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 16. | Nový Bor, Sklářské muzeum, catering, výstava 100x Pavel Hlava | březen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 17. | Praha – Pražský hrad – Jízdárna, catering | duben | výběr žáků HCR | Christová, Koubková, Kašparová |
| 18. | Doksy, MHF Lípa Musica, catering | duben | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
| 19. | Praha – Pražský hrad – Jízdárna, catering | květen | výběr žáků HCR | Christová, Koubková |
|  |  |  |  |  |

## Zahraniční odborné praxe, ERASMUS+

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Španělsko, Málaga, Erasmus+, žáci (krátkodobá mobilita) | září | 10 vybraných žáků školy | Žák, Koutská |
| 2. | Irsko, Dublin, Erasmus+, žáci (krátkodobá mobilita) | květen | 8 vybraných žáků školy | Koubková, Holub |
| 3. | Irsko, Dublin, Erasmus+, žáci (dlouhodobá mobilita ErasmusPro) | květen –  srpen | Martinová,  Souček | Kameníková, Kašparová |
| 4. | Španělsko, Debla Cursos de Español,  Málaga, Erasmus+ stínování, učitelé | květen | Koutská | Kameníková, Kašparová |
| 5. | Rakousko, Vídeň, Lichtenštejnský palác, servis | červen | výběr žáků obor  HCR | Kašparová |
| 6. | Slovensko, SOŠ ekonomiky, hotelnictví a služeb, Bardějov, Erasmus+ stínování, učitelé | červen | Žák | Kameníková, Kašparová |

## Odborné kurzy, zkoušky, workshopy

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO KONÁNÍ AKCE** – **POPIS** | **TERMÍN** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| 1. | Euroškola, barmanský kurz | březen | výběr žáků | Koubková |
| 2. | Euroškola – gastronomický workshop Wildcook– Michal Pitek | březen | výběr žáků HH3, H4 (HP) | Christová |
| 3. | Euroškola, seminář 1. pomoci | březen | P3B | Smolucha |
| 4. | Průvodce/průvodkyně cestovního ruchu (MMR, NSK resp. autorizovaná osoba  Euroškola Česká Lípa) | květen | žáci HOTELNICTVÍ | Koutská |
| 5. | Euroškola, Kurz psaní tiskové zprávy | květen | P2A | Kňákal-Brožová |
| 6. | Česká Lípa, fotografický kurz | květen | P1A | Černý |

## Přednášky a besedy Euroškola, EA3V, U3V

Jsou po důkladné analýze zařazovány do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovaly výuku, docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí, ale aby zároveň dávaly žákům prostor k formulování vlastních postojů a názorů. V rámci dalšího vzdělávání bylo realizováno 14 přednášek U3V (TUL) v říjnu až listopadu dále v březnu až dubnu.

|  | **INSTITUCE – TÉMA – PŘEDNÁŠEJÍCÍ** | **TŘÍDA** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Mimoň, Kultura Mimoň „Reklama a marketing v kultuře“ | P2A | listopad | Pokorná |
| 2. | Euroškola, prezentace Armády ČR | P4B | prosinec | Hostinská |
| 3. | Euroškola, prezentace Armády ČR | P3B | leden | Dytrych |
| 4. | Euroškola, seminář EQ | P2B | leden | Vidimská |
| 5. | Euroškola, seminář EQ | P2A | leden | Vidimská |
| 6. | Euroškola, Práce s počítačem a komunikace  po internetu pro pokročilejší, Mgr. Milan Keršláger | EA3V | září až listopad | Kameníková |
| 7. | Euroškola, Vojenská historie Českolipska a dalších  regionů severních Čech, Mgr. Radek Andonov | EA3V | září až říjen | Kameníková |
| 8. | U3V TUL, Symbolika Českolipska a Novoborska, PaedDr. Jaroslava Šiftová | U3V | říjen až listopad | CDV TUL  Kameníková |
| 9. | U3V TUL, Bájní Přemyslovci a přemyslovská  knížata, PaedDr. Jaroslava Šiftová | U3V | březen až duben | CDV TUL  Kameníková |
| 10. | Euroškola, přednáška Marketing, Tomáš Veits | P3A | červen | Kašparová S. |

## Projektová výuka

Byla a je zařazována do výuky tak, aby kromě edukačního cíle doplňovala atraktivně výuku a docházelo k vhodnému propojení teorie s praxí.

|  | **INSTITUCE – TÉMA** | **ÚČAST** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Euroškola, Halloweenský den | celá škola | říjen | P4B, Kašparová S. |
| 2. | Stráž pod Ralskem, Věznice ČR | P3B | listopad | Pastorová |
| 3. | Euroškola, filmový večer | P3A | listopad | Kašparová S. |
| 4. | Euroškola, zážitková gastronomie s M. Pitkem – Wildcook | H1 | listopad | Christová |
| 5. | Mikulášský den | celá škola | prosinec | Kašparová S. |
| 6. | Praha, MU Praha, veletrh FIF | H3, P3B | prosinec | Pilecká, Pastorová |
| 7. | Euroškola, EQ | P2A | prosinec/  únor | Vidimská |
| 8. | Euroškola, vánoční jarmark | H4 | prosinec | Christová |
| 9. | Euroškola, EQ | H1 | únor/březen | Vidimská |
| 10. | Euroškola, Den svatého Valentýna | celá škola | únor | Kašparová S. |
| 11. | Euroškola, DM ekologická hra | H1 | duben | Koubková |
| 12. | Euroškola, 2000s/Y2K | celá škola | květen | Kašparová S. |
| 13. | Euroškola, projektová výuka | P2A | květen | Kašparová S. |

## Kulturní, společenské a charitativní akce

Předávání maturitních vysvědčení proběhlo v květnu v ambitu Augustiniánského kláštera v České Lípě za účasti jednatele společnosti ESO Euroškola s.r.o. Mgr. Radima Jendřejase, MBA, DBA a starostky České Lípy Ing. Jitky Volfové.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **AKCE – MÍSTO KONÁNÍ** | **ÚČAST** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| 1. | Praha Staroměstská radnice – předání ocenění Řemeslník roku 2023 | Luboš Kuchař | říjen | Kašparová |
| 2. | Česká Lípa – Hotel Merkur – maturitní ples tříd P4B | pozvaní hosté | leden | P4B |
| 3. | Česká Lípa – Hotel Merkur – maturitní ples tříd H4 | pozvaní hosté | leden | H4 |
| 4. | Euroškola, divadelní představení | 4. ročníky | únor | Daňková,  Žák |
| 5. | Česká Lípa – Hotel Merkur – maturitní ples tříd P4A, D2 | pozvaní hosté | únor | P4A, D2 |
| 6. | Česká Lípa, Jiráskovo divadlo, „Peter Black“ | 2. a 3. ročníky | březen | Holub |
| 7. | Česká Lípa, Jiráskovo divadlo, „Bílá nemoc“ | 3. a 4. ročníky | duben | Žák |
| 8. | Česká Lípa, Jiráskovo divadlo, filmové představení „Nicholas Winton – Síla lidskosti“ | žáci 1. – 3. ročníků | duben | TU |
| 9. | Česká Lípa, Jiráskovo divadlo, „Ženitba“ | 1.,2. r., P3A, H3 | červen | Kašparová |
| 10. | Česká Lípa – Augustiniánský klášter – slavnostní předávání maturitního vysvědčení | H4, P4A, P4B | květen | Kašparová |
| 11. | Euroškola, slavnostní předávání maturitního vysvědčení | D2 | červen | Kašparová |

## Exkurze, poznávací zájezdy, výlety

Cílem exkurzí je propojení znalostí a dovedností získaných při výuce s praxí. Dochází k provázání mezipředmětových vztahů.

Cílem výletů je upevňování vztahů ve skupině na základě společně prožitých zážitků, dále poznání přírodních krás a historických památek v České republice.

Cílem zahraničních poznávacích zájezdů je rozvoj cizojazyčných kompetencí, orientace v cizojazyčném prostředí, upevnění a rozšíření zeměpisných znalostí a multikulturních informací.

|  | **MÍSTO** | **TŘÍDA** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Praha, Česká televize | P2A, P3A | říjen | Kašparová S. |
| 2. | Česká Lípa, Vodní hrad, „Jak chutnal středověk“ | H1 | říjen | Koubková, Christová |
| 3. | Česká Lípa, Městská knihovna | P1B | říjen | Daňková, |
| 4. | Praha, Poslanecká sněmovna PČR | H3, P2A | říjen | Pilecká, Pokorná |
| 5. | Praha, Pražský hrad | P1A, P1B | listopad | Bartoš, Holub |
| 6. | Česká Lípa, VMG | H3 | listopad | Pilecká |
| 7. | Praha, veletrh TOP GASTRO &HOTEL | H1 | listopad | Koubková, Christová |
| 8. | Znojmo, Vídeň – nácvik PMZ | H4 (CR) | listopad | Koutská |
| 9. | Česká Lípa, Městská knihovna | H1(sk. B) | listopad | Pokorná |
| 10. | SRN, Drážďany – historické centrum, Striezelmarkt | H1, P1A | prosinec | Koubková, Christová, Bartoš |
| 11. | SRN, Görlitz – průvodcovská činnost | H2, H4 | prosinec | Koutská |

|  | **MÍSTO** | **TŘÍDA** | **TERMÍN** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Praha, Policejní muzeum, adventní trhy | P2A, P2B, H3 | prosinec | Pokorná |
| 13. | Liberecko, nácvik PMZ – průvodcovství | H2, H4 | únor | Koutská |
| 14. | Praha, Coca Cola | P2A, H2 | březen | Pilecká, Pokorná |
| 15. | Nový Bor, nácvik průvodcování | H3-CR | březen | Koutská |
| 16. | Máchův kraj, nácvik PMZ | H4-CR | březen | Koutská |
| 17. | Praha, Muzeum Policie ČR | H1, P3B | květen | Hubená |
| 18. | Česká Lípa, hematologické oddělení NsP Česká Lípa | výběr žáků | červen | Pokorná |
| 19. | Itálie, Řím | výběr žáků HCR | červen | Koutská |

## Sportovní aktivity

Od roku 2019 se žáci školy včetně vyučujícího tělesné výchovy účastní zážitkového běhu City Cross Run and Walk. Škola žákům platí startovné, aby se mohli zúčastnit všichni žáci bez ohledu na socioekonomické zázemí. Další aktivitou, na kterou škola žákům finančně přispívá, je trénink sportovní střelby. Žáci díky kvalitní přípravě dosahují výborných výkonů při střeleckých kláních. V soutěži Studentská střela v roce 2023 obsadili 2. místo v soutěži o putovní pohár Krajského ředitelství Policie Libereckého kraje.

Od r. 1998 je Euroškola členem Asociace školních sportovních klubů České republiky – AŠSK. Žáci školu reprezentují na soutěžích a turnajích v rámci Libereckého kraje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MÍSTO, AKTIVITA** | **TERMÍN** | **TŘÍDA** | **GARANT** |
| 1. | Česká Lípa, CCR&W, zážitkový běh | září | výběr žáků + Mgr. Šrámek | Kameníková |
| 2. | Liberec – KŘ PČR: testy fyzické zdatnosti a psychologické testy | září | P4B | Hostinská |
| 3. | Černousy – cyklistický kurz | září/říjen | výběr žáků | Šrámek |
| 4. | Manušice, střelnice | říjen | výběr žáků BS | Dytrych |
| 5. | Hrádek n. N.– Studentská střela | říjen | výběr žáků BS | Dytrych |
| 6. | Pardubice, Mladý kriminalista | listopad | výběr žáků P4B | Grosman |
| 7. | Liberec, HOP aréna | prosinec | P1B | Šrámek |
| 8. | Manušice, střelnice | prosinec | P3B | Dytrych |
| 9. | Česká Lípa, Laser game | prosinec | P4B | Hubená |
| 10. | Česká Lípa, vánoční turnaj v sálové kopané | prosinec | celá škola | Holub |
| 11. | Liberec, krajské kolo – florbal | leden | výběr žáků | Šrámek |
| 12. | Liberec, HOP aréna | únor | P2B | Šrámek |
| 13. | Euroškola, šachový turnaj, škol. kolo | únor | výběr žáků | Bartoš |
| 14. | Liberec, HOP aréna | únor | H1 | Šrámek |
| 15. | Praha, celorepublikový šachový turnaj | únor | Hladík (P2A),  Dovalová (P1B) | Kašparová |
|  | **MÍSTO, AKTIVITA** | **TERMÍN** | **TŘÍDA** | **GARANT** |
| 15. | Praha, celorepublikový šachový turnaj | únor | Hladík (P2A) Dovalová (P1B) | Kašparová |
| 16. | Česká Lípa, bruslení | leden | celá škola | Šrámek |
| 17. | Liberec – Home Credit Aréna, taktické cvičení PČR | únor | 1.-3. ročník BS | TU |
| 18. | Špindlerův Mlýn, LVVZ, kurz I., II | březen | 1.–3. ročník | Šrámek |
| 19. | Manušice, střelnice | březen | P3B | Dytrych, Grosman |
| 20. | Liberec, soutěž fyzické způsobilosti –S Bílými Tygry policistou na zkoušku | duben | výběr žáků P4B | Hubená |
| 21. | Manušice, střelnice | březen | P2B | Dytrych |
| 22. | Tisá, cyklistický kurz | květen | výběr žáků | Šrámek |
| 23. | Manušice, střelnice | duben | P1B | Dytrych |
| 24. | Vltava, vodácký kurz | červen | výběr tříd P2A, P3B, H2 | Holub |
| 25. | Strakonice, Olympijský den | červen | výběr žáků | Žák |
| 26. | Česká Lípa, Žizníkov, sportovní den Euroškoly | červen | celá škola | Holub,  Šrámek |

## Soutěže (s výjimkou sportovních)

V oblasti zájmové činnosti se Euroškola soustřeďuje zejména na jazykové soutěže, resp. olympiády. Jejich cílem je rozvíjet žákovské kompetence a dovednosti, dále poskytnout talentovaným žákům možnost porovnat úroveň svých znalostí a dovedností s vrstevníky z Euroškoly a poté se žáky z jiných SŠ a získat tak motivaci k dalšímu odbornému růstu. V neposlední řadě se prohlubuje sounáležitost ke škole.

|  | **MÍSTO, NÁZEV SOUTĚŽE** | **DRUH AKCE** | **ÚČASTNÍCI** | **GARANT** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Praha, Svačina roku s RIO Mare | nominační kolo | M. Kiessewetterová | Christová |
| 2. | Euroškola, on-line soutěž Best in  English | mezinárodní | výběr žáků | Hostinská |
| 3. | Euroškola – Olympiáda v ČJ | okresní kolo | Chárová (H2), Jindrová (P3B) | Daňková |
| 4. | Liberec, Olympiáda v ČJ | Krajské kolo | Chárová (H2) | Daňková |
| 5. | Jablonec n. N., soutěž v ANJ | krajské kolo | F. Martinová | Kašparová |
| 6. | Liberec, soutěž v NEJ | krajské kolo | F. Martinová | Kašparová |
| 7. | Euroškola – soutěž v NEJ | školní kolo | výběr žáků | Dytrych,  Hubená |
| 8. | Euroškola – soutěž v ANJ | školní kolo | výběr žáků | Holub, Žák |
| 9. | Brno, Prezentiáda | celostátní | výběr P2A | Pokorná |

## Úspěchy žáků a školy

Žáci oboru **Hotelnictví** absolvovali odbornou praxi na Pražském hradě u příležitosti Plesu Armády České republiky za účasti prezidenta republiky, ministryně obrany a špiček armády.

Žáci 2. ročníku oboru **Marketing a reklama**, Radek Deňo, Zuzana Šerešová a Anna Linhartová obsadili 1. místo v krajském kole soutěže Prezentiáda a postoupili do celorepublikového kola do Brna. (příloha č. 9)

Žákyně 3. ročníku Felicitas Maria Martinová obsadila 1. místo v krajském kole soutěže v německém jazyce. (příloha č. 8)

Žák 3.ročníku Luboš Kuchař, obor **Bezpečnostní služby**, byl v říjnu 2024 oceněn na Staroměstské radnici a získal titul Mladý řemeslník roku 2024. (příloha č. 5)

Čtyřčlenné družstvo žáků zaměření **Bezpečnostní služby** obsadilo v Liberci 3. místo

v 1. ročníku soutěže fyzické způsobilosti „S Bílými Tygry policistou na zkoušku“. (příloha č. 10)

## Mimoškolní činnost

Zájemci o studium, absolventi, žáci i rodiče měli možnost seznámit se s bohatým životem školy na ceskalipa.euroskola.cz, na sociálních sítích Facebook a Instagram, dále při návštěvě školy ve vitrínách na chodbách. Stěžejní akce za uplynulý školní rok si lze připomenout v občasníku Euronoviny, který od roku 1999 nepřetržitě vydávají žáci a učitelé Euroškoly a jeho obsah tvoří příspěvky současných žáků, absolventů a učitelů školy. (Příloha č. 12)

# Údaje o inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích kontrolní činnosti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATUM**  **KONTROLY** | **KONTROLNÍ ORGÁN** | **KONTROLA**  **PROVEDENA** |
| 10. 1. 2024 | FÚ pro Liberecký Kraj, č.j.10903/24/2600-31472-506744  **Předmět kontroly:** Daňová kontrola projektu IROP  (Multimediální učebna)  Č.j. 605118/24/2600-31472-506744 (29.4.2024)  Oznámení o ukončení daňové kontroly + Zpráva o daňové kontrole  **Výsledek kontroly:**  Správce daně konstatuje, že příjemce dotace splnil účel, na který mu byla dotace poskytnuta, projekt realizoval v souladu se žádostí o podporu, Podmínkami Rozhodnutí a Rozhodnutím (Změna). Příjemce dotace při čerpání poskytnutých finančních prostředků neporušil rozpočtovou kázeň. | Libuše Lapešová, oddělení kontroly zvláštních činností II  Ing. Zuzana Švecová, Oddělení kontroly zvláštních činností II |
| 30. 1. 2024 | KHS Libereckého kraje, č.j. KHSLB 02859/2024  **Předmět kontroly:** Plnění povinností stanovených v § 7 odst.1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s vyhl. č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 6/2003 Sb., kterou se stanoví hygienické limity chemických, fyzikálních a biologických ukazatelů pro vnitřní prostředí pobytových místností některých staveb v platném znění a zákona č. 65/2017 Sb. o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek v platném znění. (Protokol o kontrole z 31.1.2024)  **Nebyly zjištěny nedostatky**. | Bc. Katarína Fedurcová, vedoucí oddělení hygieny dětí a mladistvých, sl. průkaz č.2802 |
| 9. 2. 2024 | OSSZ, č.j. 45001/018163/24/010/KS  **Předmět kontroly:** plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při ovodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.  (Protokol o kontrole č.140/24/550)  **Nebyly zjištěny nedostatky**. | Stanislava Kubelková |
| 9. 4. 2024 | SAUL AUDIT s. r. o.  Audit hospodářského výsledku (viz příloha č. 2) | Ing. Zdeněk Kolář |
| 17. 4. 2024 | KÚ Libereckého kraje, č.j. OŠMTS – 02/2024  **Předmět kontroly:** čerpánífinančních příspěvků v oblasti školství poskytnutých z rozpočtu Libereckého kraje a z Dotačního fondu Libereckého kraje na základě smlouvy OLP/1099/20022–4.3 Specifická primární prevence rizikového chování (projekt Poznávejme se navzájem 2022)  Kontrola dodržení účelu a podmínek, za kterých byla čerpána účelová dotace.  (Protokol o kontrole čerpání dotací 2022, MSMT 48277/2024)  **V čerpání poskytnuté účelové dotace nebyly zjištěny nedostatky.** | Bc. Lucie Matoušková, ev.č. 1051 (vedoucí kontrolní skupiny)  Mgr. Martina Bambuszová, ev.č.1057 (člen kontrolní skupiny) |

# Základní údaje o hospodaření školy

Euroškola Česká Lípa měla ve školním roce **2023/2024** čtyři zdroje příjmů: státní dotaci, školné, příjmy z hospodářské činnosti a z projektů a grantů.

## Audit hospodaření

Celé účetnictví je každoročně podrobeno auditu nezávislou auditorskou firmou, v jehož rámci jsou kontrolovány veškeré příjmy a náklady i účelnost a efektivita jejich využití. Součástí příloh Výroční zprávy je Zpráva auditora o ověření zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 ze dne 30. 6. 2024 včetně Výkazu zisku a v plném rozsahu (Příloha č. 2).

**Výsledky hospodaření školy za r. 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VÝNOSY** | | **Kč** |
| **1** | **výnosy celkem** | **32 131 378** |
| **2** | dotace | 26 797 336 |
| **3** | školné | 4 478 510 |
| **4** | hospodářská činnost – kurzy | 622 747 |
| **5** | ostatní výnosy | 232 785 |
| **NÁKLADY** | | **31 602 751** |
| **1** | investiční náklady | 0 |
| **2** | neinvestiční náklady | 31 602 751 |
| **ROZDÍL** | | **528 627** |
| **Položky neinvestičních nákladů** | |  |
| **2.1** | mzdové náklady | 19 197 813 |
| **2.2** | učební pomůcky a drobný materiál | 2 637 570 |
| **2.3** | energie | 996 710 |
| **2.4** | nájemné | 2 149 548 |
| **2.5** | odpisy | 166 127 |
| **2.6** | služby pro školu | 1 893 633 |
| **2.7** | provozní náklady ostatní | 4 561 350  35 |

Výrok auditora: rozhodnutí valné hromady společnosti Euroškola Česká Lípa o rozdělení zisku za ověřované období je v souladu se zaúčtováním v následujícím období. Je splněna podmínka použití zisku společnosti za rok 2023 podle zákona č. 306/1999 Sb. Povinné údaje k účetní závěrce včetně přílohy, výkazu zisků a ztrát a rozvahy za rok 2023 jsou zveřejněny v obchodním rejstříku na www.justice.cz.

## Vyúčtování dotace poskytnuté na období školního roku 2023/2024

Euroškole Česká Lípa střední odborné škole s.r.o. byla na období školního roku **2023/2024** poskytnuta dotace a zvýšená dotace ve výši **26 706 463,00Kč** na financování běžného provozu školy a na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ukazatel** | **Celkem v Kč** | |
|  |
| **ř./sl.** | **a** | **b** | |  |
| **1** | **Přijatá dotace na školní rok 2023/2024** | **26 706 463,00** | |  |
| **2** | **Náklady školního roku 2023/2024 hrazené z dotace, v tom:** | **26 706 463,00** | |  |
| **3** | **Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem** | **14 944 837,00** | |  |
| **4** | v tom: a) mzdy | 13 958 269,00 | |  |
| **5** | b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr | 986 568,00 | |  |
| **6** | **Odvody na zákonné pojistné** | **5 082 428,00** | |  |
| **7** | **Ostatní náklady celkem, v tom:** | **6 679 198,00** | |  |
| **8** | učebnice a učební pomůcky | 688 333,46 | |  |
| **9** | softwarové vybavení | 61 850,91 | |  |
| **10** | IT vybavení | 776 871,20 | |  |
| **11** | nákup vody, paliv, energie | 1 443 551,37 | |  |
| **12** | služby pošt a telekomunikací | 82 206,19 | |  |
| **13** | daně a poplatky | 0,00 | |  |
| **14** | další vzdělávání pedagogických pracovníků | 54 757,07 | |  |
| **15** | nájemné\* | 1 721 898,00 | |  |
| **16** | opravy a udržování | 228 810,25 | |  |
| **17** | cestovné | 51 334,00 | |  |
| **18** | ostatní materiál a služby | 1 569 585,55 | |  |
| **19** | **Rozdíl ř. 1 - 2** | **0,00** | |  |
| \*) s výjimkou nájemného v rámci smlouvy o koupi najaté věci uzavřené po 1. 1. 1997 | | | |

# Informace o projednání výroční zprávy

Výroční zpráva byla projednána a její obsah byl schválen dne 2. října 2024 na Školské radě za přítomnosti předsedkyně Mgr. Michaely Hostinské (zástupkyně učitelů), paní Květy Lankašové (zástupkyně zákonných zástupců nezletilých žáků) a Mgr. Radima Jendřejase, MBA, DBA (zástupce zřizovatele) – Pozvánka na jednání školské rady (Příloha č. 3)

Výroční zpráva je k nahlédnutí na webových stránkách školy ceskalipa.euroskola.cz/o-skole/skolni-dokumenty/vyrocni-zpravy/, v ředitelně školy, dále je k dispozici na odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu KÚLK v Liberci.

V České Lípě dne 2. 10. 2024

Mgr. Petra Kašparová

ředitelka a jednatelka školy

# Seznam příloh

příloha č. 1: Certifikát DIN EN ISO 9001:2015 ze dne 31. 3. 2023 (reg. č. 23 - 48785 - RZ)

příloha č. 2: Zpráva auditora

příloha č. 3: Pozvánka na jednání Školské rady

příloha č. 4: Pokyn č. 10/2023 k organizaci školního roku 2023/2024 v termínech

příloha č. 5: Certifikát – Mladý řemeslník roku 2023

příloha č. 6: Osvědčení o získání profesní kvalifikace Průvodce cestovního ruchu

příloha č. 7: Europass Mobility

příloha č. 8: Diplom za 1. místo v krajském kole soutěže v německém jazyce

příloha č. 9: Diplom za 1. místo v kategorii SŠ na Krajském kole soutěže v prezentačních dovednostech – PREZENTIÁDA

příloha č. 10: Diplom za 3. místo „S Bílými Tygry policistou na zkoušku“

příloha č. 11: Certifikát o úspěšném absolvování Barmanského kurzu Classic

příloha č. 12: Euronoviny – školní časopis

příloha č. 13: Tabulka: Přehled programů dalšího vzdělávání realizovaných školou

+